



UNIVERSITÉ
CAEN
NORMANDIE

Ecampus

pour le personnel administratif



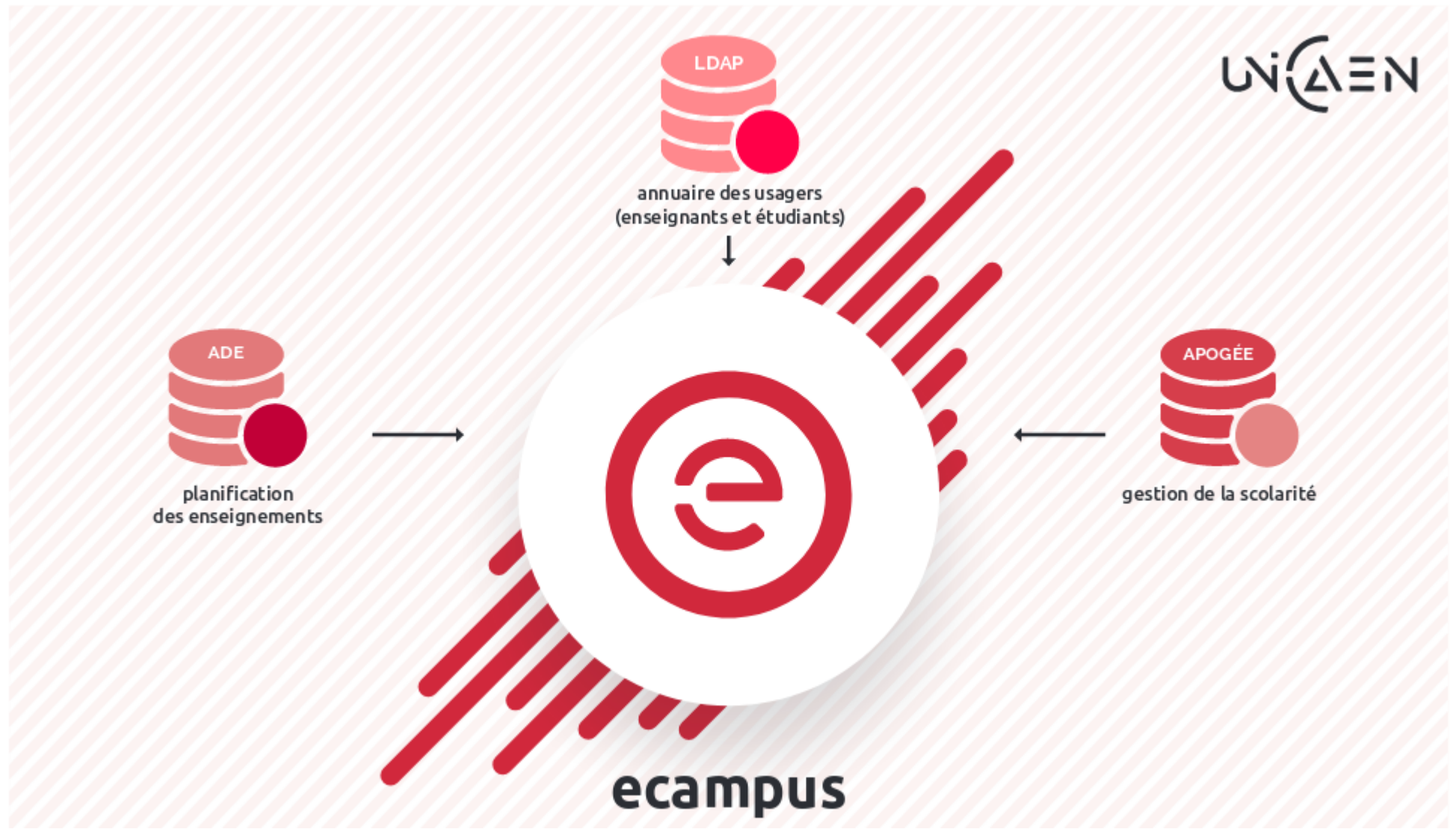


UNIVERSITÉ
CAEN
NORMANDIE

Spécificités Moodle Ecampus



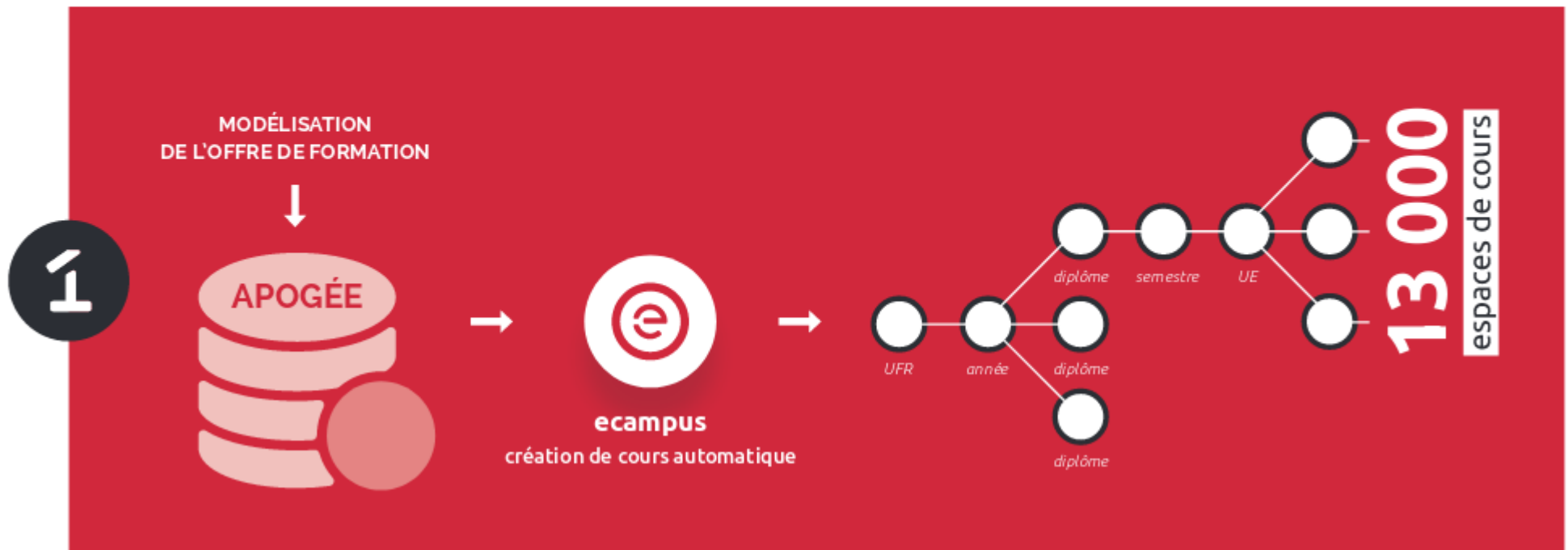
Topologie



Modélisation copiée d'Apogee

LA NOUVELLE PLATEFORME MOODLE UNICAEN

100 % LIÉE AU SYSTÈME D'INFORMATION



Offre de formation

Modélisation sur 5 niveaux de catégories Moodle :

- UFR
 - année (L1, L2, M1...)
 - code étape **[porteur]**
 - semestre
 - UE
 - élément pédagogique **[porteur]**

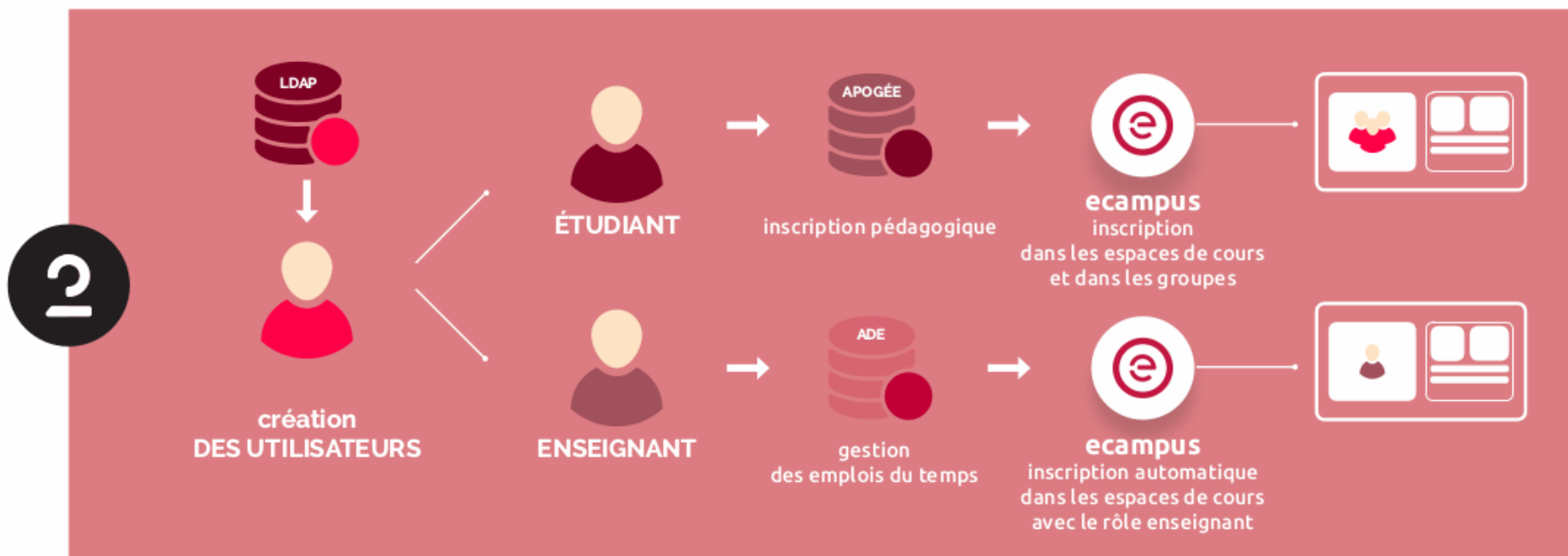
Catégories
imbriquées

Espace de cours

Inscriptions automatisées

LA NOUVELLE PLATEFORME MOODLE UNICAEN

100 % LIÉE AU SYSTÈME D'INFORMATION





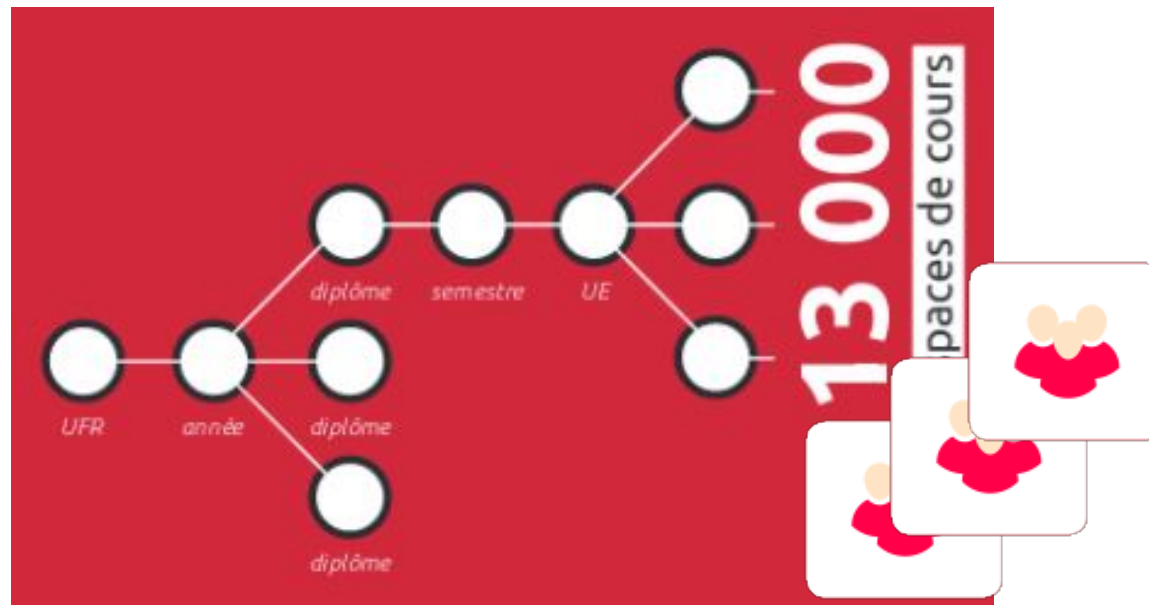
UNIVERSITÉ
CAEN
NORMANDIE

Mises à jour sur Ecampus



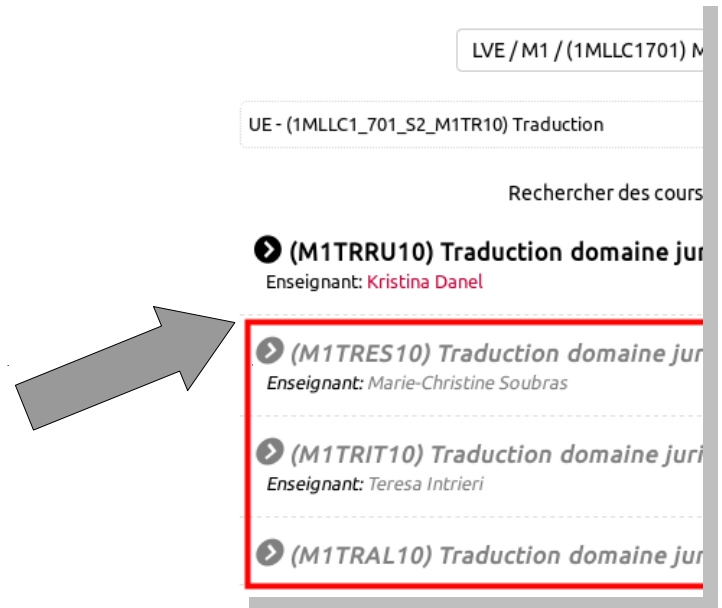
Les espaces de cours

- Cours et catégories : création et renommage si besoin
- Groupes : idem + actualisation composition (ajout, suppression, déplacement de membres)



Fiche 1 : Ecampus, cours caché

- Espaces de cours créés **cachés** et **vides** par défaut
- **A rendre visible par l'enseignant** quand le cours est publiable (contenu partageable)
- Si caché, certains rôles (enseignant) le voient **grisé**, d'autres (étudiant) **ne le voit pas**.



LVE/M1/(1MLLC1701) M

UE - (1MLLC1_701_S2_M1TR10) Traduction

Rechercher des cours

▶ (M1TRRU10) Traduction domaine jur
Enseignant: Kristina Danel

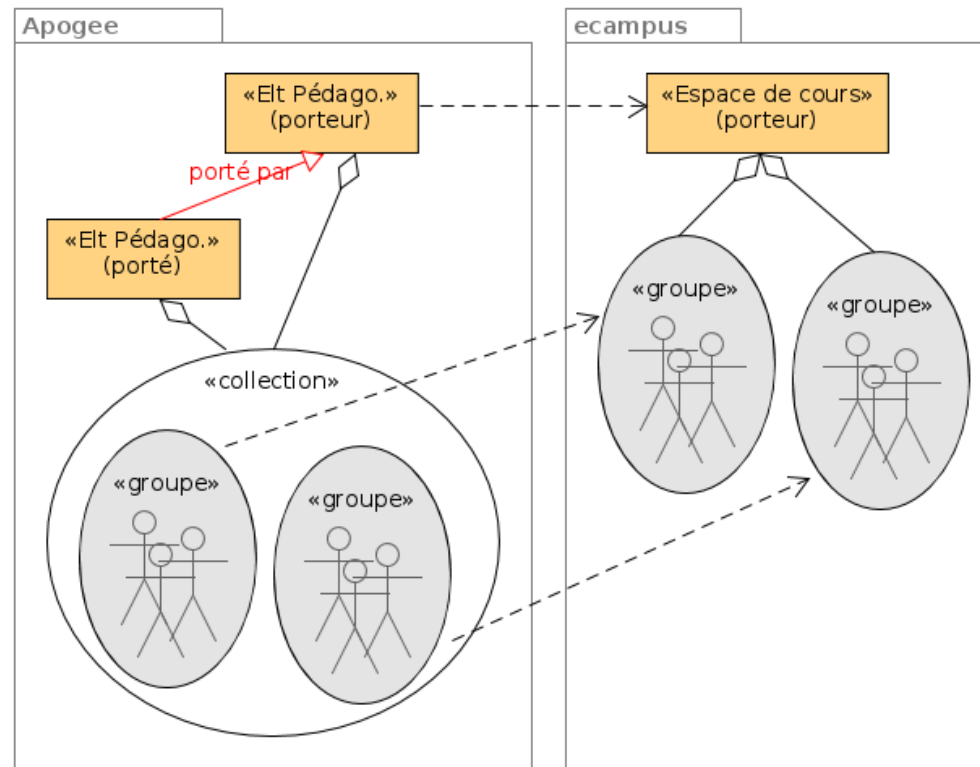
▶ (M1TRES10) Traduction domaine jur
Enseignant: Marie-Christine Soubras

▶ (M1TRIT10) Traduction domaine jur
Enseignant: Teresa Intriери

▶ (M1TRAL10) Traduction domaine jur

Lien porteur / porté

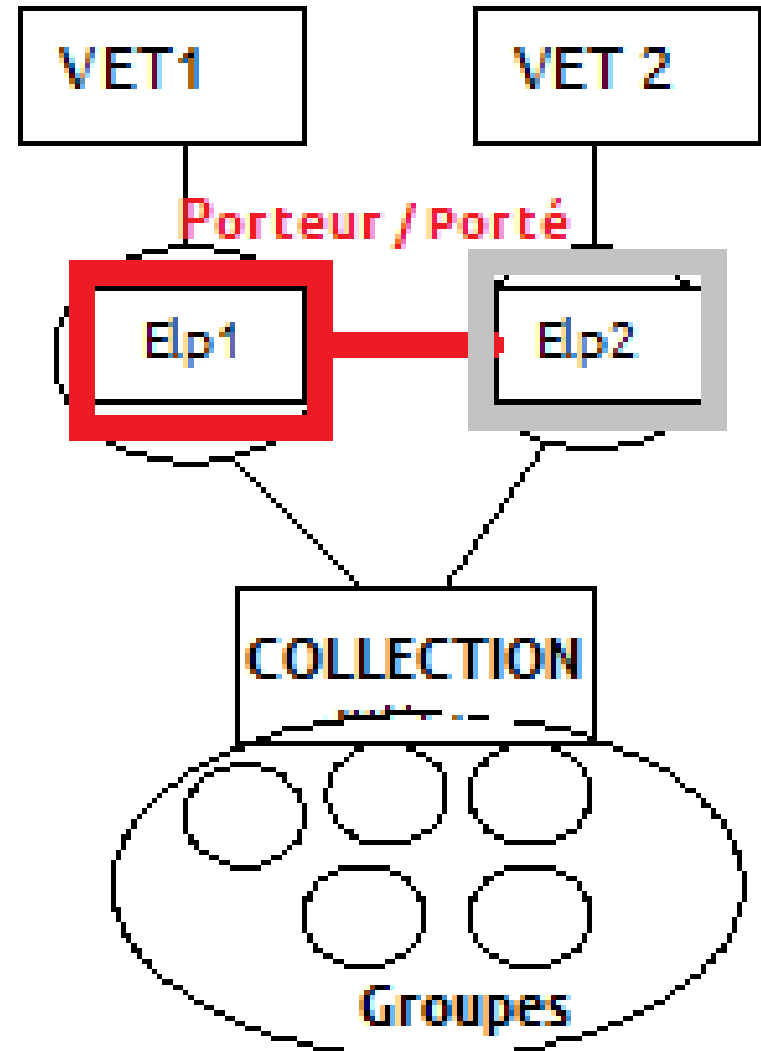
- Si un élément pédagogique **est porté** par un autre, **il n'est pas créé**
- **C'est l'élément pédagogique porteur qui est créé**
- Les étudiants dans les **groupes communs aux porteurs et portés**, sont **inscrits au cours créé pour le porteur**



Lien porteur / porté, conséquences

Si un porté change de porteur :

- étudiants et enseignants sont inscrits dans un autre cours (du nouveau porteur)
- **Les « portés » disparaissent d'E-campus**



Fiche 2 : Porteur/porté, recommandations

- Réaliser le lien porteur / porté **pendant** la modélisation et **avant la rentrée**
- Bien **associer** la **collection** de groupes au porteur et au porté
- Bien **inscrire** les étudiants du porteur et du porté dans les groupes de cette collection.

Apogée - APOPROD - CADIOU

Action Diplôme Étape Élément Charges d'enseignement Groupe Visualisation Administration Documentation Opti

Paramétrage des charges d'enseignement (Visualisation)

Code élément 2HR5C Libellé Seconde guerre mondiale Nature EC E.C. Composant 12 UFR HS

Année universitaire 2017 / 2018 Enseignement à d... Élément géré hors établi...

Heures d'enseignement, normes de groupe et seuil de dédoublement

Nb etu pour grp sup Norme contr... ELP porté ... M.1HRP9C

Apogée - APOPROD - CADIOU

Collecteur M.1HRP9CTD

Complément d'information	Type	Caractéristique	Capa groupe
Groupe réservé étudiants CE	TD	TD	100
Seconde guerre mondiale.TC	TD	TD	35

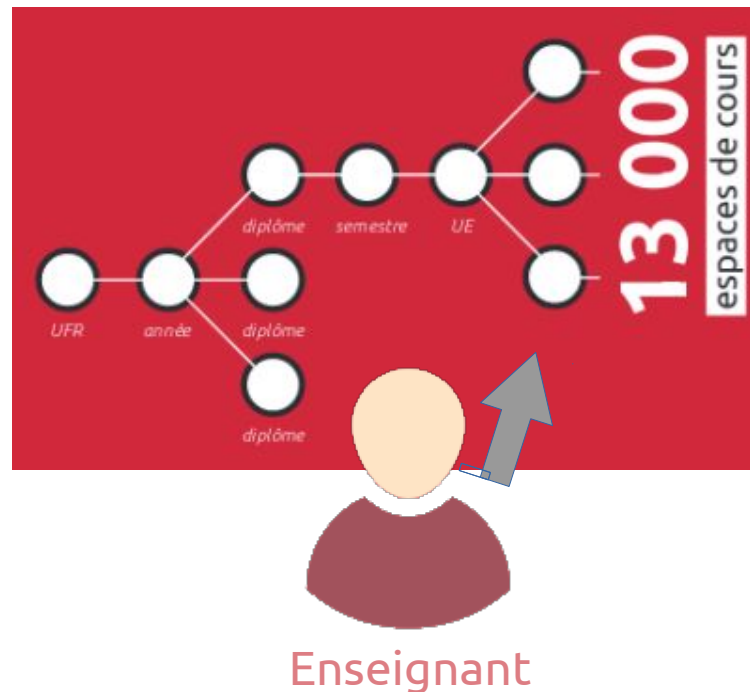
Objets associés

Détail de M.1HRP9CTD

Type	Code	Version
ELP	2HR5C	Temps & traces de guerre. Seconde guerre
ELP	M.1HRP9C	Seconde guerre mondiale

Les inscriptions enseignants

- Espace de cours : inscription comme enseignant (si planification ADE) et désinscription
- /!\ Cours FOAD : Inscription et désinscription **manuelle**.

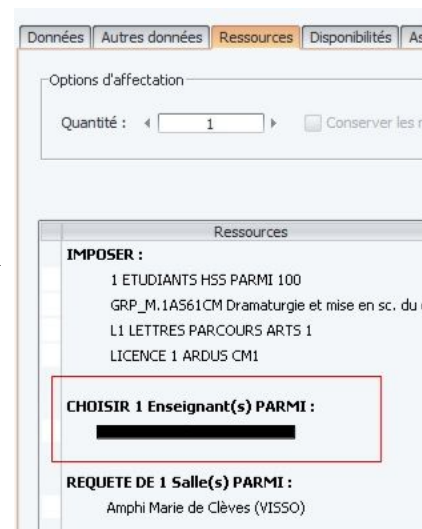


Fiche 3 : ADE

Dans ADE ne pas oublier :

- de **planifier** les cours avec les enseignants,
- sur des feuilles issues d'**Apogée**,
- non **obsolètes**.

/!\ Associer ne suffit pas !



Données Autres données Ressources Disponibilités As

Options d'affectation

Quantité : < 1 > Conserver les r

Ressources

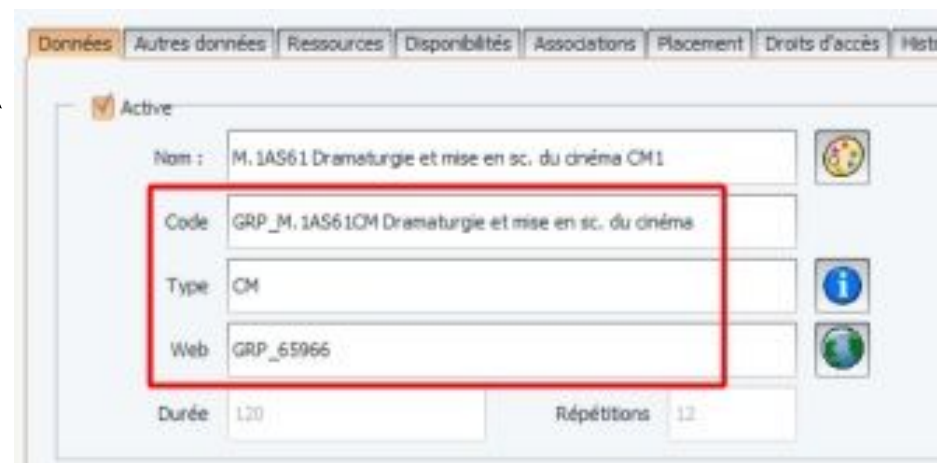
IMPOSER :

- 1 ETUDIANTS H55 PARMIS 100
- GRP_M.1A561CM Dramaturgie et mise en sc. du c
- L1 LETTRES PARCOURS ARTS 1
- LICENCE 1 ARDUS CM1

CHOISIR 1 Enseignant(s) PARMIS :

REQUETE DE 1 Salle(s) PARMIS :

Amphi Marie de Clèves (VISSO)



Données Autres données Ressources Disponibilités Associations Placement Droits d'accès Histo

Active

Nom : M. 1A561 Dramaturgie et mise en sc. du cinéma CM1

Code GRP_M.1A561CM Dramaturgie et mise en sc. du cinéma

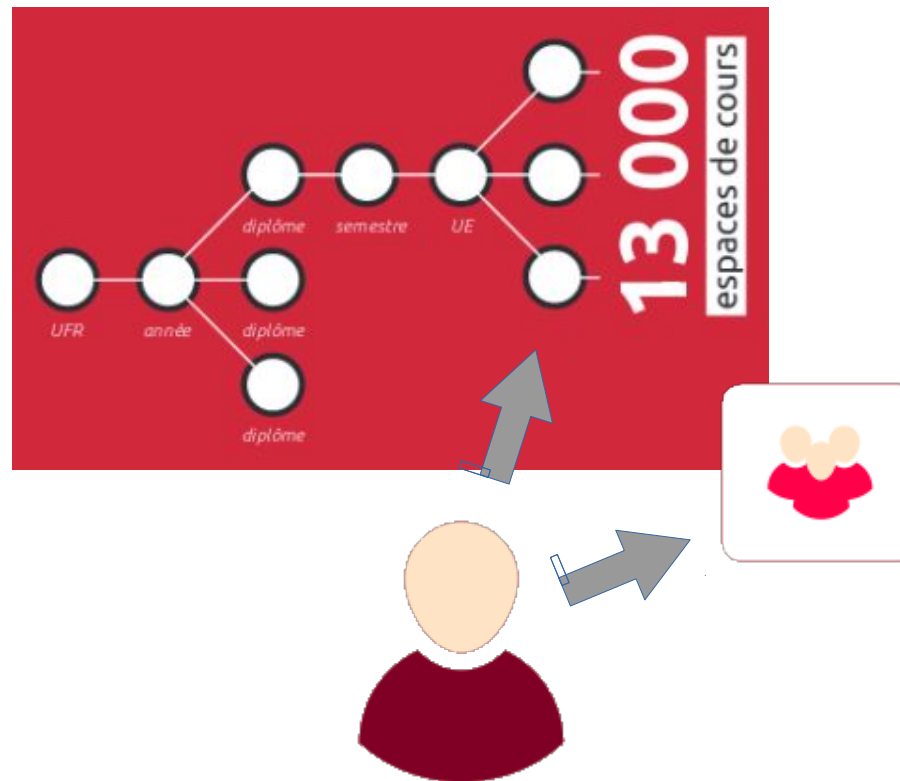
Type CM

Web GRP_65966

Durée 120 Répétitions 12

Les inscriptions étudiants

Inscription pédagogique dans les **groupes**
= inscription dans espace de cours ECAMPUS



Fiche 4 : APOGEE et groupe

Inscrire les étudiants jusqu'aux **groupes**.

Si ce n'est pas le cas pour une IP : l'étudiant **ne sera pas inscrit** dans l'espaces de cours correspondant.

Inscription pédagogique aux éléments et prise en compte des notes/résultats antérieurs

Élémentschoisis		Crédit	Exm	PrC	Groupe	Liste	TypElt	sup	Discom	
LM33C	Gram. français moderne	3	N	<input type="checkbox"/>	...	ALHS40	Liste des UE	X		
M.2HI81H	Histoire de la France	3	N	<input type="checkbox"/>	...	ALHS40	Liste des UE	X		
M.3LE41	Histoire culturelle	3	N	<input type="checkbox"/>	...	ALHS40	Liste des UE	X		
SLF51B	Didactique du FLE					ALHS40	Liste des UE	X		
SLF52C	Ecriture et orthographe									
SLF53G	Linguistique et poétique									
SLF61A	Francophonie dialectale									
SLF62B	Grammaire enseignée									

Saisie assis... Ins élt oblig

Affecter à des groupes par élément

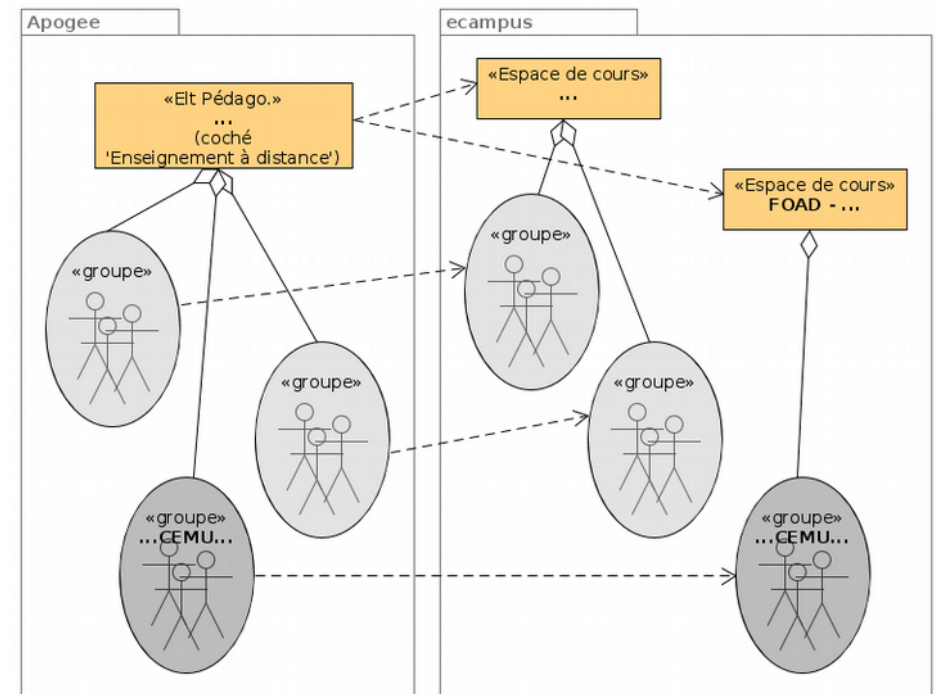
Collection	Groupe	Complément d'information
LSF52C CM	SLF52C CM	Ecriture et orthographe
SLF52C TD	SLF52C TD1	Ecriture et orthographe

Descriptif

Accepter Annuler

Formation à distance : les espaces de cours

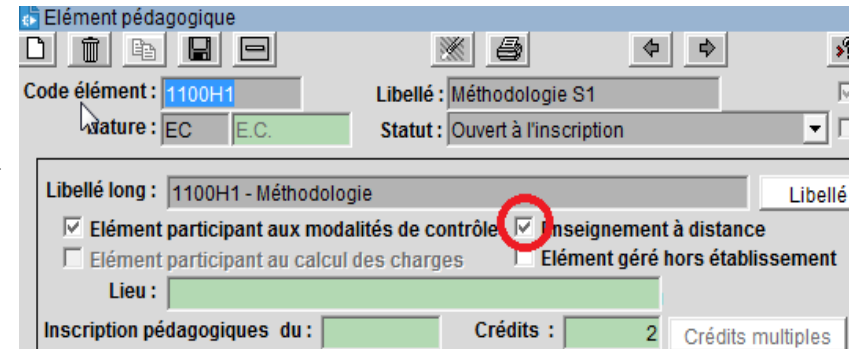
- Éléments pédagogiques, déclarés «Enseignement à distance» dans Apogée :
 - ➔ Cours dupliqué dans ECAMPUS
 - ➔ '**FOAD**' ajouté dans description.
- Groupes partiellement libellé '**cemu**' :
 - ➔ créés dans les cours dupliqués pour la FOAD



Formation à distance : les inscriptions

3 conditions sont nécessaires :

- 1) Élément **pédagogique** coché « Enseignement à distance »
- 2) **IA** de l'étudiant en Télé-enseignement
- 3) **IP** dans **groupes** dont le libellé contient '**CEMU**'



Élément pédagogique

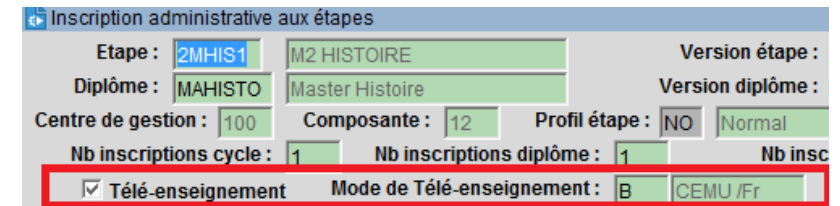
Code élément : 1100H1 Libellé : Méthodologie S1
Statut : Ouvert à l'inscription

Libellé long : 1100H1 - Méthodologie

Élément participant aux modalités de contrôle Enseignement à distance
 Élément participant au calcul des charges Élément géré hors établissement

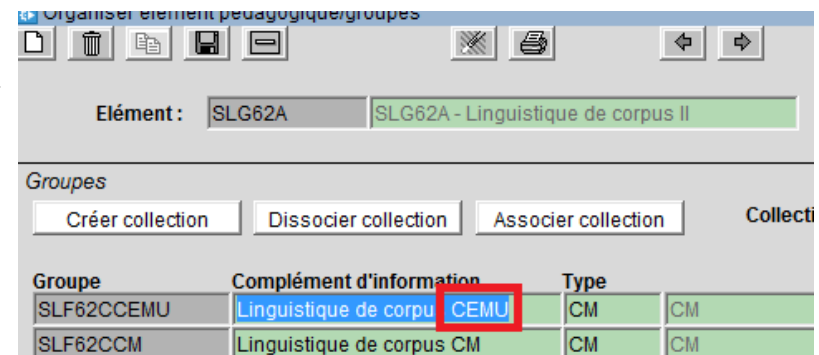
Lieu :

Inscription pédagogiques du : Crédits : 2



Inscription administrative aux étapes

Étape : 2MHIS1 M2 HISTOIRE Version étape :
Diplôme : MAHISTO Master Histoire Version diplôme :
Centre de gestion : 100 Composante : 12 Profil étape : NO Normal
Nb inscriptions cycle : 1 Nb inscriptions diplôme : 1 Nb insc :
 Télé-enseignement Mode de Télé-enseignement : B CEMU /Fr



Organiser élément pédagogique/groupes

Élément : SLG62A SLG62A - Linguistique de corpus II

Groupes

Groupe	Complément d'information	Type
SLF62CEMU	Linguistique de corpus CEMU	CM CM
SLF62CCM	Linguistique de corpus CM	CM CM

Fiche 5 : APOGEE, statut à distance

Veiller à la **cohérence** dans le statut '*à distance*'.

IA [DEVE] :

- '*Télé-enseignement*' coché ou non

IP :

- sur des **éléments pédagogiques** ('*enseignement à distance*' coché ou non)
- dans des **groupes** (partiellement libellés « *CEMU* » ou non)

Tout ou rien !

The screenshot displays the APOGEE administrative interface. The main window is titled 'Inscription administrative aux étapes'. It contains several fields for configuration:

- Etape:** 2MHIS1
- Diplôme:** MAHISTO
- Centre de gestion:** 100
- Composante:** 12
- Profil étape:** NO
- Version étape:** Normal
- Nb inscriptions cycle:** 1
- Nb inscriptions diplôme:** 1
- Nb insc:** (partially visible)
- Télé-enseignement:** (highlighted with a red box)
- Mode de Télé-enseignement:** B
- Libelle:** Méthodologie 31
- Statut:** Ouvert à l'inscription
- Code élément:** 1100H1
- Nature:** EC
- Libellé long:** 1100H1 - Méthodologie
- Elément participant aux modalités de contrôle:** (highlighted with a red circle)
- Elément participant au calcul des charges:**
- Elément géré hors établissement:**
- Lieu:** (empty field)
- Inscription pédagogiques du:** (empty field)
- Crédits:** 2
- Crédits multiples:** (checkbox)

Below the main window, there is a table titled 'Organiser élément pédagogique/groupes' with the following data:

Elément	Complément d'information	T
SLG62A	SLG62A - Linguistique	
Groupes		
Créer collection Dissocier collection Associer		
Groupe	Complément d'information	T
SLF62CCEMU	Linguistique de corpus CEMU	CM
SLF62CCM	Linguistique de corpus CM	CM

Résolution des problèmes fréquents

L'étudiant n'accède pas à son cours, vérifiez :

- Que les cours n'est pas caché (voir **fiche 1**)
- Que le lien porteur / porté est bien géré (voir **fiche 2**)
- L'inscription pédagogique jusqu'au groupe (voir **fiche 4**)
- La cohérence du renseignement du statut à distance (voir **fiche 5**)

L'enseignant n'accède pas à son cours, vérifiez :

- La bonne planification dans ADE (voir **fiche 3**)

Notes :

- Toutes modifications prend effet le lendemain
- Pour les demandes d'assistance : cemu.assistance@unicaen.fr