



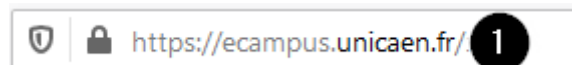
Cette page est en cours de modification

Comment soumettre une page de votre eportfolio pour une évaluation ?

[Accéder au tutoriel vidéo](#)

Il peut vous être demandé de soumettre une « Page » de votre eportfolio pour une évaluation via l'activité « Devoir » de la plateforme de formation en ligne.

Étape 1 : Connectez-vous sur la plateforme de formation en ligne à l'adresse URL ecampus.unicaen.fr



Étape 2 : Cliquez sur "CAS compte numérique"



Étape 3 : Identifiez-vous

Votre compte numérique (CAEN) vous permet d'accéder à tous les services et outils numériques de l'Université.



+ Infos sur : <https://moncomptenumerique.unicaen.fr/>

+ Infos sur : <https://www.unicaen.fr/votre-compte-numerique-evolue/>

- Identifiez-vous à l'aide de votre compte numérique : identifiant et mot de passe.
- Cliquez sur « Se connecter ».

Connexion



Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant :

Mot de passe :

SE CONNECTER

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous [déconnecter](#) et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.

Copyright © 2005–2018 Apereo, Inc. Powered by Apereo Central

Étape 4 : Dirigez-vous vers l'espace du cours pour lequel vous devez remettre une « Page » de votre eportfolio et cliquez sur le titre de l'activité « Devoir »

Devoir test (page eportfolio Mahara) 4

À faire : Remettre un travail

Cette activité vous permet de vous faire une idée du fonctionnement de l'activité devoir pour vous préparer à l'examen.



1. **Téléchargez l'un des deux fichiers ci-dessous** (.docx si vous utilisez Word, .odt si vous utilisez LibreOffice)
2. **Renseignez vos réponses** directement dans le fichier téléchargé après avoir lu attentivement les consignes
3. **Enregistrez votre fichier** sur votre ordinateur
4. **Déposez le fichier obtenu dans cette activité "Devoir test"**. Consultez la vidéo "Tutoriel pour remettre votre devoir" en cas de besoin).



Si vous rencontrez un problème, postez un message sur le forum.

Calendrier

septembre 2021

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

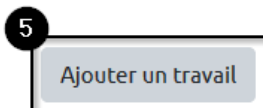
  Masquer les événements de type site

  Masquer les événements de type catégorie

Étape 5 : Cliquez sur le bouton « Ajouter un travail »

Statut de remise

Numéro de tentative	Ceci est la tentative 1.
Statut des travaux remis	Aucune tentative
Statut de l'évaluation	Non évalué
Dernière modification	-
Commentaires	▶ Commentaires (0)



Vous n'avez pas encore remis de travail.

Étape 6 : Sélectionnez la « Page » (ou la « Collection de pages ») à soumettre pour l'évaluation

Accueil - Eportfolio UNICAEN

Sélectionnez une de vos pages ou collections dans la liste ci-dessous, ou [cliquez ici](#) pour accéder à « Accueil - Eportfolio UNICAEN » et créer une nouvelle page ou collection.

Aucune sélectionnée

Rechercher

Pages de Matt Murdock

6

Leviers de motivation, valeurs et besoin

Étape 7 : En bas de la page, sauvegardez votre choix en cliquant sur « Enregistrer »

Collections de Matt Murdock

Entretiens de suivi

Les Vengeurs

7

Enregistrer

Annuler



Vous remarquez, sur la « Page » que vous avez soumise, que celle-ci ne peut plus être modifiée. Vous pourrez de nouveau modifier votre « Page » une fois que celle-ci aura été évaluée.

From: <https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=22_comment_soumettre_une_page_de_votre_e-portfolio_pour_une_evaluation

Last update: 30/09/2021 11:01