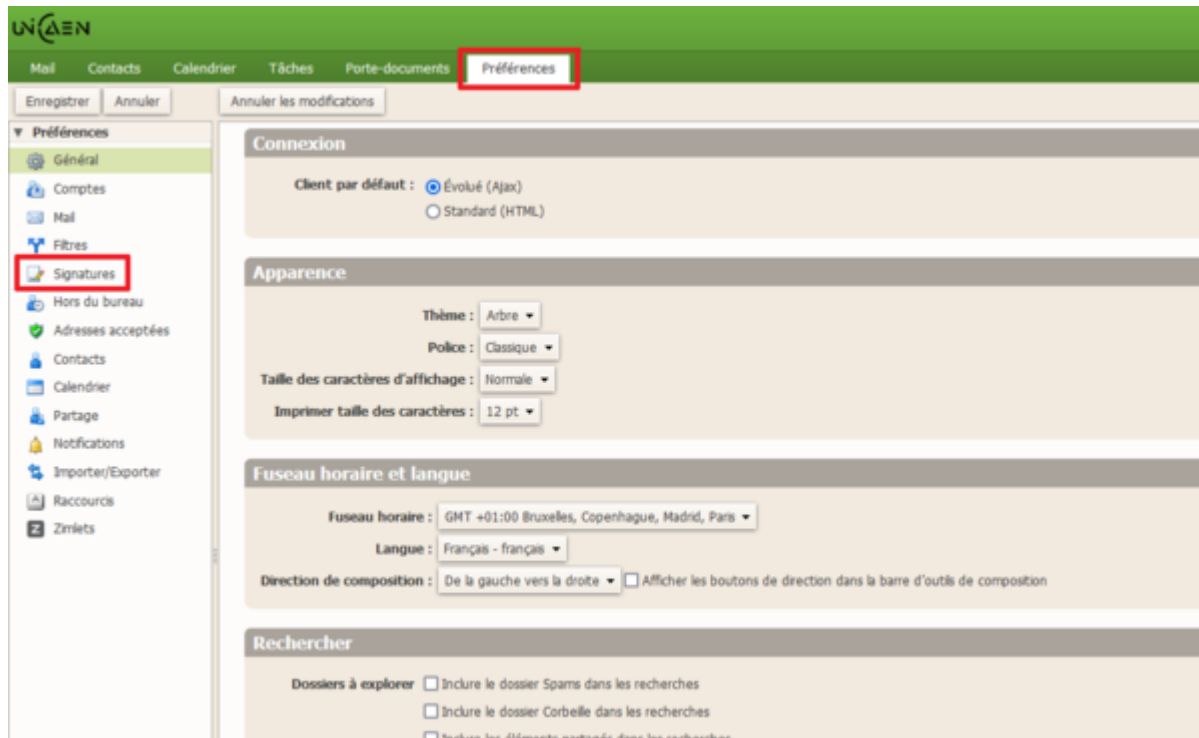


Créer sa signature électronique Zimbra

1) Rendez-vous sur votre boîte mail Zimbra : <https://webmail.unicaen.fr>

2) Cliquez sur l'onglet **“Préférences”**.

3) Une fois dans l'onglet “Préférences”, consultez le menu déroulant à gauche afin de cliquer sur **“Signatures”**.



4) Il suffit maintenant de compléter l'encadré qui s'affiche. Vous devez y mentionner :

- Votre NOM
- Votre prénom
- Votre numéro étudiant
- Votre mention (Sociologie ou Lettres par exemple)
- Le niveau de votre mention (Licence ou Master)
- L'année de votre mention (Licence 1, 2 ou 3, Master 1 ou 2)

The screenshot shows the Zimbra web interface. At the top, there's a navigation bar with 'Mail', 'Contacts', 'Calendrier', 'Tâches', 'Porte-documents', and 'Préférences'. The 'Préférences' tab is selected. On the left, a sidebar lists various settings categories: 'Général', 'Comptes', 'Mail', 'Filtres', 'Signatures' (highlighted), 'Hors du bureau', 'Adresses acceptées', 'Contacts', 'Calendrier', 'Partage', 'Notifications', 'Importer/Exporter', 'Raccourcis', and 'Zimlets'. The main content area is titled 'Signatures'. It has a 'Nom' field with 'Unicaen' entered. Below this is a preview of the signature: 'Unicaen' followed by 'DUPONT Martin', 'M° étudiant : 21.....', and 'L3 Biologie'. There are 'Nouvelle signature' and 'Supprimer' buttons. Below the preview is the 'Utilisation des signatures' section. It has two columns: 'Nouveaux messages' and 'Réponses et transferts'. For 'Compte principal', both are set to 'Unicaen'. For 'ead.tutorat.technique', both are set to 'Sans signature'. At the bottom, there's a 'Position de la signature' section with two radio buttons: 'Au-dessus du mail inclus' (unselected) and 'Au-dessous des mails inclus' (selected).

5) Pensez également à renseigner “Unicaen” dans la fenêtre “Nom :” qui s'affiche au-dessus de l'encadré. Vous pouvez aussi décider si votre signature apparaîtra en haut ou en bas de vos mails.

Une fois les informations remplies, n'oubliez pas d'**enregistrer** les modifications et de fermer.

Votre signature sera automatiquement inscrite lors de la saisie de vos mails !

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=start:creer_sa_signature_zimbra&rev=1665656974

Last update: 13/10/2022 12:29

