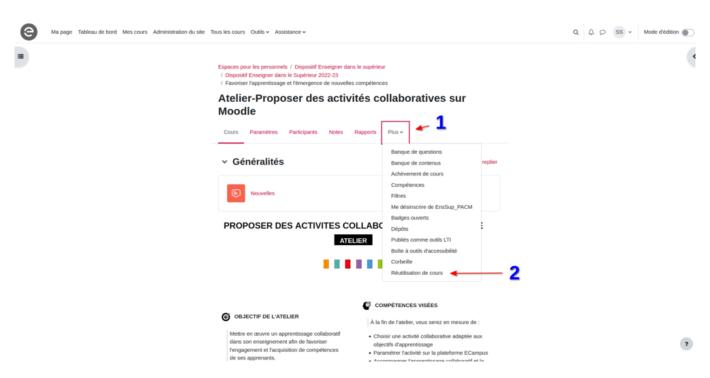
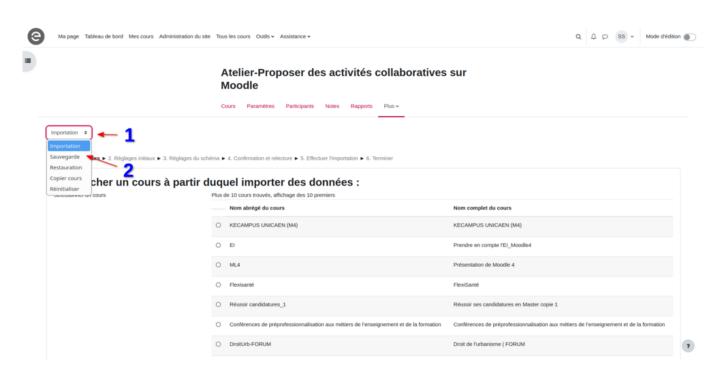
Sauvegarder une activité avec les contributions et résultats des étudiants

Étape 1 : Entrer dans le processus de sauvegarde

Cliquer dans le menu de l'espace de cours, sur **Plus** puis dans le menu déroulant choisir **Réutilisation de cours**.



Ensuite dans la nouvelle page qui s'affiche, choisir dans le menu déroulant, l'option sauvegarde



Étape 2 : Choisir les réglages de la sauvegarde

 Pour conserver les contributions et résultats des étudiants, il est conseillé de tout cocher sauf "Anonymiser les informations des utilisateurs" puis cliquer sur "Suivant".

Étape 3 : Choisir les éléments inclus

• Vérifier que la liste proposée inclut l'activité visée par la sauvegarde puis cliquer sur "Suivant".

Étape 4 : Vérifier les éléments sauvegardés puis lancer la sauvegarde

 Dernière étape avant la sauvegarde, la vérification des réglages et des éléments inclus. Si vous voulez modifier, vous pouvez encore revenir en arrière. Sinon, cliquer sur "Effectuer la sauvegarde".

Étape 5 : Vérifier que le fichier de sauvegarde a été correctement enregistré

- Cliquer sur "Continuer" :
- Vérifier dans la "Zone de sauvegarde d'activité", qu'un fichier daté du jour apparaît bien.

Étape 6 : Si besoin, télécharger la sauvegarde

Dans la zone de sauvegarde d'activité, cliquer sur "Télécharger".

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - CEMU

Permanent link:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:sauvegarde_activite&rev=169297412

Last update: 25/08/2023 16:35

