

# Créer et utiliser une activité "Rendez-vous"



L'activité "**rendez-vous**" vous permet de planifier des rendez-vous avec vos étudiants. Cette activité peut-être utile notamment pour le passage de **soutenances**. Les rendez-vous par groupe sont possibles. Vous pouvez ensuite exporter facilement la liste de rendez-vous au format de votre choix (Excel, csv, pdf..).

## Étape 1 : Activer le mode d'édition



## Étape 2 : Cliquer sur "Ajouter une activité ou ressource"



[Ajouter une activité ou ressource](#)

## Étape 3 : Sélectionner "Activités" puis "Rendez-vous"

Activités Ressources

 Atelier <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Base de données <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 BigBlueButton <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Chat <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Choix de Groupe <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Consultation <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>
 Devoir <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Etherpad Lite <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Feedback <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Forum <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Glossaire <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 H5P (NOUVEAU) <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>
 Hot Potatoes <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Leçon <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Liste de tâches <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Outil externe <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Paquetage SCORM <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Questionnaire <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>
 Rendez-vous <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Simple certificat <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Sondage <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Tableau <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Test <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Test hors-ligne <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>
 Wiki <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>	 Wooclap <span style="color: #ccc;">★</span> <span style="color: #ccc;">i</span>				

## Étape 4 : Nommer l'activité "rendez-vous" et ajouter une description (optionnel)

▼ Généraux

Nom	<input type="text" value="Passage de soutenances"/> <span style="color: red;">!</span>
Introduction	<p>Pour organiser au mieux le passage de vos exposés, je vous invite à vous inscrire sur les différents créneaux proposés.</p>

**A noter :** comme pour toute activité Moodle, la description est optionnelle.

## Étape 5 : Compléter les paramètres "Options"

Les paramètres suivants sont relativement transparents. Si besoin, vous pouvez cliquer sur le point d'interrogation bleu pour avoir plus de renseignement pour chaque paramètre. Dans l'exemple si après par exemple, on remarque que l'interlocuteur est l'enseignant (mais cela pourrait très bien être le secrétariat par exemple dans le cadre de réservation pour les examens), que les créneaux horaires sont de 45 minutes et que les étudiants s'inscrivent en groupe, dans un seul créneau.

**Options**

Nom du rôle de l'interlocuteur	Enseignant
Mode	Les étudiants peuvent enregistrer 1 rendez-vous dans ce planning
Réservation en groupes	Oui, pour tous les groupes
Délai d'annulation	0 minutes
Durée du créneau par défaut	45
Notifications	Non
Commentaires d'entretiens	Annotation d'entretien, visible pour l'enseignant et l'étudiant

## Étape 6 : Compléter le formulaire de réservation (optionnel)

Vous pouvez, **si vous le souhaitez**, utiliser le formulaire de réservation. En utilisant le formulaire, les étudiants commenceront par voir le message avant de répondre à l'activité. Vous pouvez également, via le formulaire, demander aux étudiants des informations complémentaires (dépôt de fichier par exemple).

**Formulaire de réservation et données fournies par l'étudiant**

Utiliser le formulaire de réservation	Oui
Instructions de réservation	<p>Merci de vous inscrire sur un seul créneau. Attention, vous ne pourrez plus changer de créneau par la suite.</p>
Autoriser l'étudiant à écrire un message	Non
Nombre maximum de fichiers téléversés	0
Taille maximale de fichier	Taille limite de dépôt Site (250 Mo)

## Étape 7 : Enregistrer et afficher

**Enregistrer et revenir au cours**    **Enregistrer et afficher**    **Annuler**

## Étape 8 : Ajouter des créneaux

Cliquez sur "ajouter des créneaux". Si vous avez plusieurs créneaux qui se suivent à ajouter, il est préférable de choisir ensuite "**ajouter des créneaux consécutifs**". Si vous ajoutez des créneaux qui ne se suivent pas, sélectionnez "**ajouter un créneau**" et renouveler l'opération autant de fois que nécessaire.

The screenshot shows the 'Ajouter des créneaux' (Add slots) section of the Moodle4 rendez-vous module. At the top, there are tabs: 'Mes rendez-vous' (My appointments), 'Tous les rendez-vous' (All appointments), 'Synthèse' (Summary), 'Statistiques' (Statistics), and 'Exporter' (Export). The 'Créneaux' (Slots) tab is selected. Below it, a message says: 'Vous pouvez ajouter des créneaux horaires à tout moment.' (You can add time slots at any moment.) There are three buttons at the bottom: 'Actions', 'Ajouter des créneaux' (with a plus icon), and 'Supprimer les créneaux' (with a minus icon). A cursor is hovering over the 'Ajouter des créneaux' button.

### Créneaux consécutifs

Complétez les informations demandées. Dans l'exemple ci-contre, les créneaux prévus auront lieu entre le jeudi 06/07 et le vendredi 07/07. Les créneaux sont de 45 minutes, avec une pause de 15 minutes entre chaque créneau. Cliquez sur "enregistrer" une fois les champs renseignés.

The screenshot shows the 'Ajouter des créneaux consécutifs' (Add consecutive slots) configuration form. It includes fields for Date (Date: 6 juillet 2023), Répéter les créneaux jusqu'à (Repeat slots until: 7 juillet 2023, with 'Activer' checked), Ajouter des rendez-vous (Add appointments: Lundi, Mardi, Mercredi, Jeudi, Vendredi, Samedi, Dimanche), Plage horaire (Time range: De: 09:00 A: 12:00), Diviser en créneaux? (Divide into slots?: Oui), Durée (Duration: 45 minutes par créneau), Pause entre les créneaux (Break between slots: 15 minutes), Forcer si recouvrements (Force if overlaps: Non), Nombre maximum d'étudiants par créneau (Maximum students per slot: 1, with 'Activer' checked), Lieu (Location: Mahaut Beaussieu), Enseignant (Teacher: Mahaut Beaussieu), AFFicher les créneaux de rendez-vous aux étudiants à partir de (Show appointment slots to students from: Maintenant), and Rappel par courriel (Email reminder: Jamais). At the bottom are 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel) buttons.

Les créneaux sont alors automatiquement créés.

The screenshot shows a list of scheduled slots for a defense. The columns include Date, Début (Start), Fin (End), Lieu (Location), Étudiants (Students), and Action (Actions). The slots are for two dates: July 6 and July 7, 2023, at various times from 09:00 to 11:45. Each slot has a small icon indicating student availability.

Date	Début	Fin	Lieu	Étudiants	Action
jeudi 6 juillet 2023	09:00	09:45			
	10:00	10:45			
	11:00	11:45			
vendredi 7 juillet 2023	09:00	09:45			
	10:00	10:45			
	11:00	11:45			

## Créneaux non consécutifs

Cliquez sur “ajouter des créneaux” puis sur “ajouter un créneau”. Vous ajoutez alors les créneaux un à un en complétant les informations demandées. Dans l'exemple ci-après, le créneau proposé est le 10/07 à 11h. Il est possible dans ce cas de mettre des commentaires pour chaque créneau.

The form allows adding a new slot. Fields include Date (10 juillet 2023, 11:00), Duration (45 minutes), and Teacher (Mahaut Beaussieu). It also includes a checkbox for ignoring conflicts and a text area for comments.

## Étape 9 : Enregistrer

Faites défiler la page. Cliquez sur “Enregistrer” pour terminer.

Les étudiants peuvent désormais s'inscrire dans les créneaux proposés. Voici un aperçu étudiant :

The student view shows open slots for the defense. A dropdown menu is open next to the first slot, with 'Choisir...' highlighted. The slots listed are:

- jeudi 6 juillet 2023 09:00 - 09:45 (Mahaut Beaussieu, Non)
- 10:00 - 10:45 (Mahaut Beaussieu, Non)
- 11:00 - 11:45 (Mahaut Beaussieu, Non)

Prendre un rendez-vous pour : Moi-même

**Créneaux ouverts**

Le tableau ci-dessous montre tous les créneaux horaires disponibles pour fixer un rendez-vous. Faites votre choix en cliquant sur le bouton de réservation associé. Si vous devez par la suite effectuer une modification, vous pouvez revenir sur cette page.

Vous pouvez choisir un rendez-vous.

Date	Début	Fin	Lieu	Commentaires	Enseignant	Rendez-vous collectif
jeudi 6 juillet 2023	09:00	09:45			Mahaut Beaussieu	Non
	10:00	10:45			Mahaut Beaussieu	Non
	11:00	11:45			Mahaut Beaussieu	Non

**Réserver un créneau**

## Étape 10 : Consulter les inscriptions

Une fois les étudiants inscrits, vous retrouvez le détail en cliquant sur l'activité.

### Créneaux

Vous pouvez ajouter des créneaux horaires à tout moment.

Actions		Ajouter des créneaux	Supprimer les créneaux		
Date	Début	Fin	Lieu	Étudiants	Action
<input type="checkbox"/> jeudi 6 juillet 2023	09:00	09:45		<input type="checkbox"/> Bruce Wayne	
<input type="checkbox"/>	10:00	10:45		<input type="checkbox"/> Clark Kent	
<input type="checkbox"/>	11:00	11:45			

Vous pouvez également exporter facilement ce tableau en cliquant sur l'onglet "exporter" puis en sélectionnant les paramètres souhaités. Sur cet exemple, l'export se fera au format pdf, avec un étudiant par ligne :

Mes rendez-vous    Tous les rendez-vous    Synthèse    Statistiques    **Exporter**

### Exporter les créneaux et les rendez-vous

**Généraux**

Format  Une ligne par créneau  Une ligne par rendez-vous  Rendez-vous groupés par créneaux

Inclure les créneaux pour

Pagination

Période de référence

Inclure les créneaux vides

**Données à inclure**

**Format de fichier**

Format de fichier  CSV  Excel  ODS  HTML  PDF

Séparateur de champs CSV

Orientation de la page PDF

**Aperçu    **Créer le fichier d'exportation**    Annuler**

Ce qui donne un fichier avec cet aperçu :

### Passage de soutenances

Date	Heure de début	Heure de fin	Enseignant	Nom complet de l'étudiant	Présent
jeudi 6 juillet 2023	09:00	09:45	Mahaut Beaussieu	Bruce Wayne	Non
jeudi 6 juillet 2023	10:00	10:45	Mahaut Beaussieu	Clark Kent	Non
jeudi 6 juillet 2023	11:00	11:45	Mahaut Beaussieu		
vendredi 7 juillet 2023	09:00	09:45	Mahaut Beaussieu		
vendredi 7 juillet 2023	10:00	10:45	Mahaut Beaussieu		
vendredi 7 juillet 2023	11:00	11:45	Mahaut Beaussieu		
lundi 10 juillet 2023	11:00	11:45	Mahaut Beaussieu		

### Émission de mails ou convocation

#### Attention !

En utilisant la fonction “Ajouter des créneaux consécutifs”, le dernier paramètre “Rappel par courriel” indique que l’enseignant du cours va être informé en recevant un message automatique à la date définie derrière cette option.

Rappel par courriel

Jamais	⊕
--------	---

Enregistrer Annuler

**Il n'y a pas de convocation envoyée à l'étudiant.**

## Cas d'un souci de paramétrage de l'activité



Dans Réglages courants → Mode de groupe, il faut laisser le réglage sur “Aucun groupe” pour que les étudiants puissent s’inscrire. Si “Groupes séparés” est activé, l’étudiant ne pourra pas s’inscrire et aura le message “*Aucun rendez-vous exigé, ou tous les créneaux définis sont complets*” et l’enseignant aura ce message “*Mode de groupe : Groupes séparés. Vous n'êtes pas membre d'un groupe, donc les étudiants ne peuvent prendre rendez-vous avec vous.*”.

From:  
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:  
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:rendez-vous&rev=1686302767>

Last update: **09/06/2023 11:26**

