

# Inscription manuelle

Cette méthode d'inscription permet d'**inscrire** très rapidement un ou plusieurs utilisateurs dans votre espace de cours en lui définissant son **rôle** dans l'espace ainsi qu'une **durée d'inscription**.

**De la même manière, on peut inscrire une cohorte (basée sur l'année de diplôme - Code Étape dans APOGÉE) avec une durée d'inscription limitée.**

## Exemples de cas d'usage :

- je dois ajouter un ou plusieurs tuteurs ;
- je veux partager mon cours avec un autre enseignant ;
- un étudiant n'est pas inscrit pédagogiquement au cours mais je souhaite lui donner un accès ;
- les inscriptions pédagogiques ne sont pas encore faites ;
- ...

Cliquer sur "Participants" (menu de gauche ou bloc de droite) puis "Inscrire des utilisateurs".

The screenshot shows the Moodle ECAMPUS UNICAEN dashboard. The left sidebar has a 'Participants' link highlighted with a red box. A blue arrow points from this link to the 'Participants' section in the main content area. The main content area shows a list of users with columns for Prénom, Nom, Adresse de courriel, Rôles, Groupes, Dernier accès au cours, and Statut. The 'Participants' section on the right also has a red box around it, and a blue arrow points from the 'Participants' link in the sidebar to this section.

Puis dans la fenêtre suivante (penser au bouton **Afficher plus...** pour afficher toutes les options de seconde fenêtre) :

The screenshot shows the 'Inscrire des utilisateurs' dialog box. The 'Selectionner des utilisateurs' button is highlighted with a red box. A blue arrow points from this button to the search input field where 'hallo' is typed. Another blue arrow points from the text 'Sélectionner l'utilisateur dans la liste' to the list of users where 'Nick Hallo' is selected. The dialog box also contains buttons for 'Inscrire les utilisateurs et cohortes sélectionnées' and 'Annuler'.

Inscrire des utilisateurs

### Options d'inscription

Sélectionner des utilisateurs: **Nick Hallo** nick.hallo@etu.unicaen.fr  
hallo

Sélectionner des cohortes: Aucune sélection  
Rechercher

Attribuer les rôles: **Étudiant**  Vérifier le rôle (qu'un étudiant n'a pas le rôle enseignant par exemple)

Récupérer si possible les anciennes notes de l'utilisateur

Durée par défaut de l'inscription: **90 jours**  Mettez systématiquement une durée d'inscription (afin d'éviter d'avoir une personne inscrite indéfiniment)

À partir de: **Maintenant (2 avril 20, 16:53)**

Afficher moins...

**ENREGISTRER L'INSCRIPTION**

Inscrire les utilisateurs et cohortes sélectionnées

From:  
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - **CEMU**

Permanent link:  
[https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:inscriptions\\_manuelles&rev=1689769804](https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:inscriptions_manuelles&rev=1689769804)

Last update: **19/07/2023 14:30**

