Créer un groupe de participants manuellement

Étape 1 : Créer un groupe

- Aller dans l'espace de cours souhaité ;
- cliquer dans la barre de gauche sur "Participants" :



• cliquer sur la roue dentée puis sur "Groupes" :

Participants		¢
Aucun filtre appliqué	Le Utilisateurs inscrits	
Chercher une expression ou sélectionner un fil	Enseignants	
Nombre de participants : 176	Synchronisation des cohortes (Formation Soins Infirmiers - Étudiant)	
Prénom Tout A B C D E F G H I	Accès anonyme	
	Auto-inscription (Étudiant)	
Nom Tout A B C D E F G H I J	Synchronisation des cohortes (Formation Soins Infirmiers - Étudiant)	
1	erm Jons	
	Voir les permissions	
Prénom * / Numéro	🛃 Autres utilisateurs (visiteurs anonymes et établissements normands)	
	Ĵ Import Enrolls	

• cliquer sur "Créer un groupe" :

	Groupes Groupements Vue d'ensemble
U	E5.4.S4_IFSI Groupes Groupes
	Groupe L2 (V2) (74) Licence 2 (78) Licence 3 (76)
	Modifier les réglages du groupe
	Supprimer le groupe sélectionné
	Créer un groupe
	Créer des groupes automatiquement
	Importer des groupes
• indiquer le	nom du groupe :

Généraux

Nom du groupe	0	Groupe 1
Identifiant de groupe	0	

• indiquer si vous souhaitez que les membres du groupe puissent avoir une communication de groupe :



• cliquer sur "Enregistrer" :



From: https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:inscriptions:inscriptions:gestion_des_groupes:creer_un_groupe&rev=1689844754



Last update: 20/07/2023 11:19