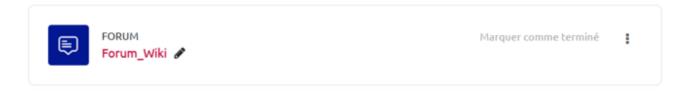
### Création d'une nouvelle discussion

### **Étape 1 : Entrer dans le forum**

• Sur la page de votre espace de cours, cliquez sur le nom du forum :



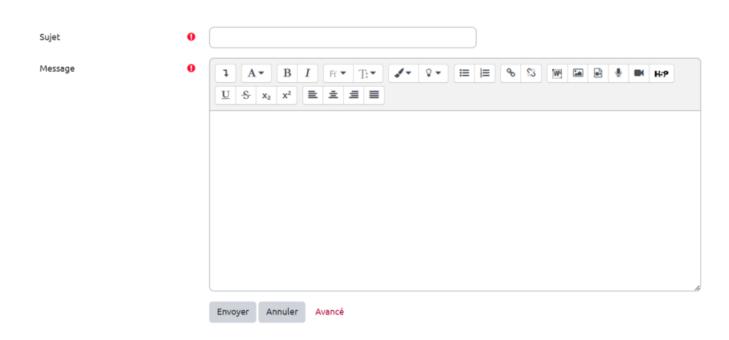
### Étape 2 : Lancer l'ajout d'une nouvelle discussion

• Cliquez sur « Ajouter une discussion » :



Procédez de la même façon pour publier une nouvelle dans le forum dédié (« Nouvelles »)

## Étape 3 : Écrire le premier message qui lance le sujet ou la discussion



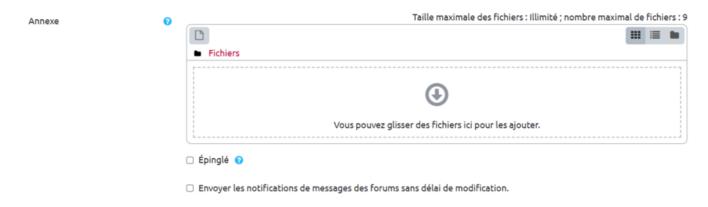
- « Sujet » : saisir un texte court et explicite
- « Message » : saisir un texte mis en forme à l'aide de l'éditeur de texte (au besoin, se référer à

moodle4:WYSIWYG)

Si vous souhaitez ajouter un fichier, passez à l'étape suivante.

### Étape 4 : Ajouter un fichier

- Cliquez sur « Avancé »
- Puis dans « Annexe », glissez le fichier ou insérez-le dans l'espace de dépôt





Il est possible **d'épingler le message** avant de le poster dans le forum de discussion. Cette action est préconisée lorsqu'on souhaite que le message posté apparaisse toujours **en haut du fil de discussion** (pour un maximum de visibilité). Pour ce faire, il suffit de cliquer sur « **avancé** » puis cocher la case « **épinglé** ».

### **Étape 5 : Envoyer le message**

• Cliquez sur le bouton « *Envoyer* » en bas de page

Le sujet ou discussion est créé avec un délai de **30mn** avant envoi des notifications aux abonné.e.s du forum, afin de pouvoir relire voire modifier le message.

# Je veux accéder à des paramètres complémentaires

Se reporter à la documentation : Paramètres avancés des messages

From:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - CEMU

Permanent link:

Last update: 25/05/2023 11:41

