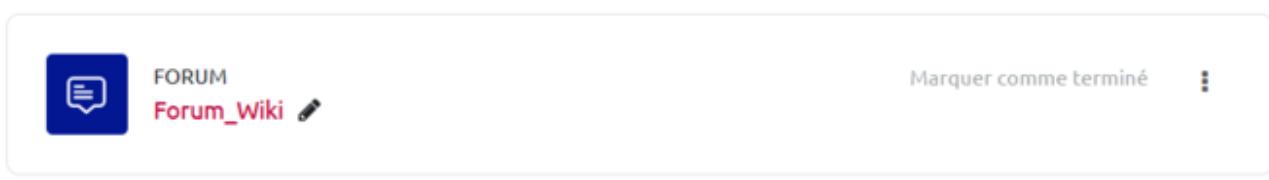


# Création d'une nouvelle discussion

## Étape 1 : Entrer dans le forum

- Sur la page de votre espace de cours, cliquez sur le nom du forum :



## Étape 2 : Lancer l'ajout d'une nouvelle discussion

- Cliquez sur « Ajouter une discussion » :



**Procédez de la même façon pour publier une nouvelle dans le forum dédié (« Nouvelles »)**

## Étape 3 : Ecrire le premier message qui lance le sujet ou la discussion

A screenshot of a message composition form. The form has two main sections: 'Sujet' (Subject) and 'Message'. The 'Sujet' section contains a red error indicator and a text input field. The 'Message' section contains a red error indicator and a rich text editor toolbar with various formatting options like bold, italic, and lists. Below the toolbar is a large text area for the message content. At the bottom of the form are three buttons: 'Envoyer' (Send), 'Annuler' (Cancel), and 'Avancé' (Advanced).

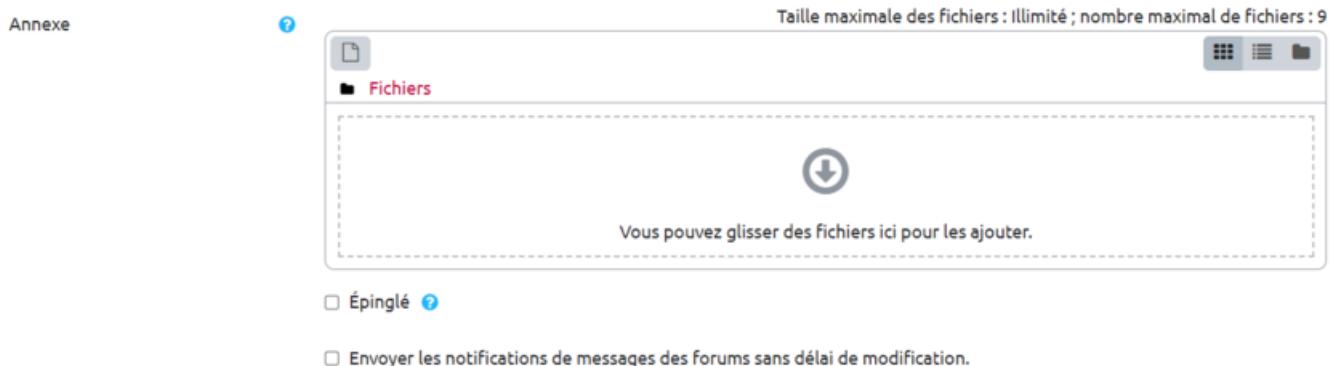
- « **Sujet** » : saisir un texte court et explicite
- « **Message** » : saisir un texte mis en forme à l'aide de l'éditeur de texte (au besoin, se référer à

moodle4:WYSIWYG

**Si vous souhaitez ajouter un fichier, passez à l'étape suivante.**

## Étape 4 : Ajouter un fichier

- Cliquez sur « **Avancé** »
- Puis dans « **Annexe** », glissez le fichier ou insérez-le dans l'espace de dépôt



Il est possible **d'épingler le message** avant de le poster dans le forum de discussion. Cette action est préconisée lorsqu'on souhaite que le message posté apparaisse toujours **en haut du fil de discussion** (pour un maximum de visibilité). Pour ce faire, il suffit de cliquer sur « **avancé** » puis cocher la case « **épinglé** ».

From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - **CEMU**

Permanent link:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle4:forum:sujet&rev=1685005644>



Last update: **25/05/2023 11:07**