

Jouer un test comme un étudiant



La prévisualisation est parfois insuffisante. Il convient alors de préparer le test pour que l'on puisse jouer comme si on était étudiant.

Trois solutions se présentent en fonction de l'état d'avancement des paramétrages et de l'usage du test :

- si le test est déjà accessible aux étudiants ;
- si le test n'est pas encore accessible aux étudiants et déjà paramétré (pour l'examen par exemple, il est alors préférable de travailler sur une copie cachée) ;
- si le test n'est pas encore accessible aux étudiants et pas encore paramétré en version finale.

Solution 1 : test déjà accessible aux étudiants

Étape 1 : s'ajouter au groupe d'étudiant (en cas de restriction de groupe)



Si l'accès du test est restreint à un ou plusieurs groupes, ajoutez-vous au groupe. Sinon, passer à l'étape suivante.

- cliquer sur "Participants" :

The screenshot shows the Moodle dashboard with a red header bar containing the text "Nom du cours". Below the header, there is a sidebar with the following items:

- Participants** (highlighted with a mouse cursor)
- Compétences
- Notes
- Badges de l'utilisateur
- Accueil du site
- Calendrier
- Fichiers personnels
- Banque de contenus

- chercher votre nom et cliquer sur le crayon de groupe :

The screenshot shows a list of participants. One participant's row is highlighted with a red box, and a mouse cursor is pointing at the pencil icon in the "Groupe" column. The participant's information includes:

	Prénom	Nom	...@etu.unicaen.fr	Enseignant	Groupe	Maintenant	Actions
<input type="checkbox"/>	Prénom	Nom	...@etu.unicaen.fr	Enseignant	Aucun	maintenant	

- rechercher le groupe d'étudiant et sélectionner le :

The screenshot shows a list of participants. A dropdown menu is open over the "Groupe" column of the first participant's row. The menu contains the following options:

- Groupe 1
- Groupe 2 (highlighted with a mouse cursor)
- Groupe 3
- Groupe tiers temps

- cliquer sur enregistrer :

The screenshot shows the Moodle header. On the left, there's a user profile icon with fields for 'Prénom' (First Name) and 'Nom' (Last Name). In the center, it shows the email address '...@etu.unicaen.fr' and the role 'Enseignant' (Teacher). To the right, there's a blue button labeled 'Groupe 1' with a hand cursor icon pointing at it. Below the header is a search bar with the letter 'g' and a dropdown arrow.

Étape 2 : prendre le rôle étudiant

- cliquer sur votre nom dans le menu en haut tout à droite :

The screenshot shows the Moodle header with the user profile menu open. The top bar includes links for 'Tous les cours', 'Outils', 'ASSISTANCE', 'Français (fr)', and a search bar. The user profile area shows 'Prénom Nom' with a red notification badge '7'. A dropdown arrow points down from the profile area, indicating the open menu.

- cliquer sur "Prendre le rôle..."

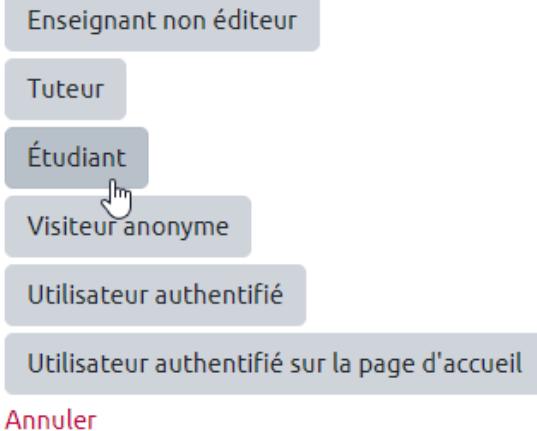
The screenshot shows the Moodle user profile menu. The top part of the menu has icons for search, notifications, and messages. The user name 'Prénom Nom' is displayed with a red notification badge '7'. The menu items are: 'Tableau de bord', 'Profil', 'Notes', 'Messages personnels', 'Préférences', 'Déconnexion', and 'Prendre le rôle...'. The 'Prendre le rôle...' option is highlighted with a red box and a hand cursor icon pointing at it.

- choisir "Etudiant"

Prendre le rôle...

Choisir un rôle pour se faire une idée de l'affichage du cours en ayant ce rôle.

Cette vue ne reflète pas toujours parfaitement ce que verra réellement un utilisateur avec ce rôle ([plus d'infos ici](#)).



Étape 3 : jouer le test

- cliquer sur le nom du test

Section 2



- cliquer sur "Faire le test"

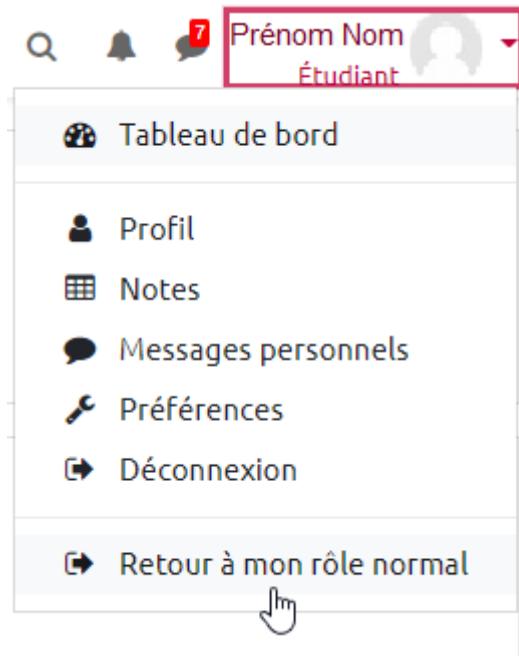
Nom du test

Méthode d'évaluation : Note la plus haute

Faire le test

Étape 4 : retour au rôle enseignant

- cliquer de nouveau sur votre nom puis sur "Retour au à mon rôle normal"



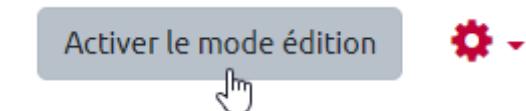
Solution 2 : test inaccessible aux étudiants et déjà paramétré



Dans ce cas, et pour ne pas toucher aux paramétrages effectués, nous vous proposons de créer une copie cachée du test afin de travailler en toute sécurité.

Étape 1 : dupliquer le test

- activer le mode édition :



- cliquer sur "modifier" et choisir "Dupliquer"

⊕ Section 2

Modifier ▾

⊕ Nom du test

Modifier ▾

- Paramètres
- Déplacer à droite
- Cacher
- Dupliquer
- Attribution des rôles
- Supprimer

- recliquer sur "modifier" et choisir "Cacher" :

⊕ Section 2

Modifier ▾

⊕ Nom du test

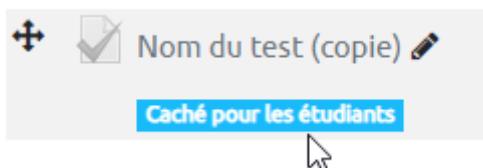
Modifier ▾

⊕ Nom du test (copie)

Modifier ▾

- Paramètres
- Déplacer à droite
- Cacher
- Dupliquer
- Attribution des rôles
- Supprimer

- vérifier que le test est bien caché :



Étape 2 : suivre les étapes présentées dans la solution 3 ci-dessous

Solution 3 : test inaccessible aux étudiants et pas encore paramétré

Étape 1 : paramétrer le test pour pouvoir le jouer et accéder aux corrections

- aller dans les paramètres du test

Section 2 

Nom du test  

Modifier  

 Paramètres 

 Déplacer à droite

 Cacher

 Dupliquer

 Attribution des rôles

 Supprimer

- désactiver les dates d'ouverture et de fermeture

Temps

Ouvrir ce test  16 novembre 2020 11 00  Activer

Fermer le test  16 novembre 2020 11 10  Activer

Temps disponible  5 minutes Activer

Lorsque le temps imparti échoit  La tentative en cours est envoyée automatiquement

- activer toutes les options de relectures du moment “immédiatement après la tentative”

Options de relecture

Pendant la tentative

- La tentative 
- Si correcte 
- Points 
- Feedback spécifique 
- Feedback général 
- Réponse juste 
- Feedback global 

Immédiatement après la tentative

- La tentative
- Si correcte
- Points
- Feedback spécifique
- Feedback général
- Réponse juste
- Feedback global

- afficher le test

▼ Réglages courants

Disponibilité



Afficher sur la page de cours



Numéro d'identification



Mode de groupe



Groupes séparés



Groupement



Aucun



Ajouter une restriction de groupe/groupement

- cliquer sur "ajouter une restrictions"

▼ Restreindre l'accès

Restrictions d'accès

Aucun

Ajouter une restriction



- choisir une restriction par "Profil utilisateur"

Ajouter une restriction

Achèvement d'activité

Requiert l'achèvement (ou le non-achèvement) d'une autre activité par les étudiants.

Date

Empêcher l'accès jusqu'à (ou à partir) d'une date et heure donnée.

Note

Requiert l'atteinte d'une note minimale par les étudiants

Groupe

N'autoriser que les étudiants membres d'un groupe spécifié ou de tous les groupes.

Profil utilisateur



Contrôle l'accès sur la base des champs du profil de l'étudiant

Niveau

Requiert un niveau d'expérience de l'utilisateur

Jeu de restrictions

Ajouter un jeu de restrictions imbriquées pour obtenir une logique complexe.

Annuler

- choisir "Adresse de courriel"

L'étudiant doit remplir les conditions suivantes

Champ de profil Choisir... est égal à ...@unicaen.fr

Ajouter une restriction

- inscrire votre adresse mail unicaen

L'étudiant doit remplir les conditions suivantes

Champ de profil Adresse de courriel est égal à ...@unicaen.fr

Ajouter une restriction

Lorsque vous avez à restreindre un accès à une personne en particulier, **l'usage de l'adresse mail est recommandé**. L'adresse mail possède plusieurs avantages sur les autres champs possibles :

- 
- elle est unique (pas homonymie possible) ;
 - elle ne possède ni majuscule, ni accents, ni espace... ce qui limite les erreurs.

- cliquer sur l'œil pour qu'il devienne barré

L'étudiant doit remplir les conditions suivantes

Champ de profil Adresse de courriel est égal à ...@unicaen.fr

Totalemen... Cliquer pour afficher en grisé

Ajouter une restriction

- descendre tout en bas et cliquer sur "Enregistrer et afficher"

[Enregistrer et revenir au cours](#)

[Enregistrer et afficher](#)

[Annuler](#)



Étape 3 : jouer le test

- cliquer sur "Faire le test"

Nom du test

Méthode d'évaluation : Note la plus haute

[Faire le test](#)



From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU



Permanent link:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:tester&rev=1605698486>

Last update: **18/11/2020 12:21**