

Observer les achèvements d'activités

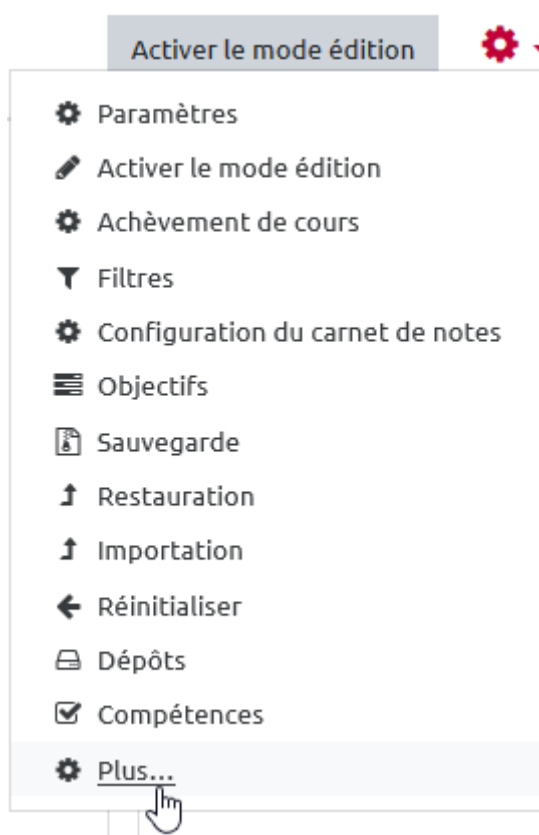
Le paramétrage par défaut des achèvements d'activités est celui pour lequel « **Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée** ». Ainsi, les étudiants voient une petite case grise en face de chaque activité. Ils pourront cocher d'eux-mêmes la case de l'activité lorsqu'ils considèrent qu'elle est terminée.



Accéder au tableau de suivi des achèvements d'activités

Lorsque vos achèvements d'activités sont réglés, vous pouvez accéder au tableau de suivi des achèvements.

- Accéder aux paramètres du cours en cliquant sur le **rouage** puis sur “**Plus...**” :



- Cliquer sur “**Rapports**” :

Administration du cours

Administration du cours

Utilisateurs

Rapports

- Cliquer sur « **Achèvement d'activités** »

Administration du cours

Administration du cours

Utilisateurs

Rapports

Rapports

Rapport des compétences

Journaux

Journal en direct

Activités du cours

Participation au cours

Achèvement d'activités

Statistiques

Règles de surveillance d'événements

- Vous accédez alors à un tableau listant vos étudiants et les activités :

	Forum d'échange général sur...	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Extrait de "l'évaluation ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Questions sur le texte ...	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Pour aller plus loin	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Pour aller plus loin : ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Fiches "biais de l'évaluation"	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Entraînez-vous à ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Vérifier votre aptitude ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Pour aller plus loin (sur ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	ROMAINVILLE (2011) « ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Questions sur le texte de ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	BERTHIAUME et REGE COLET ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	LEROUX - Les grilles ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	BERTRAND et CHOUINARD ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	LEROUX - Les trois ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Résumé : choisir le bon ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Pour aller plus loin (avec ...	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐													

Les cases ont la même apparence que pour les étudiants, en trait plein pour



l'achèvement coché manuellement, en traits pointillés pour l'achèvement automatisé.

Afin de faciliter la consultation de ce rapport d'achèvement, vous pouvez filtrer notamment par groupes, par type d'activité ou par ordre du cours/alphabétique :

NOUVEAU SEPT.2021

The screenshot shows the 'Votes for Women!' course dashboard in Mount Orange. The top navigation bar includes the course name, language (Français (fr)), and user profile (Mr C Wilson). The dashboard title is 'Votes for Women!' with a subtitle 'Tableau de bord / Mes cours / VW 101'. Below the title are filters for 'Groupes séparés' (Tous les participants), 'Inclure' (Toutes les activités et ressources), and 'Ordre des activités' (Ordre dans le cours). There are also filters for 'Prénom' and 'Nom' (Tout, A-Z). The main table lists students and their progress across various activities.

Prénom / Nom	Adresse de courriel	Pays	Course chat	Background	Video: Who was Emily ...	Lesson: Suffragists	Glossary of terms	Weblink: Suffragists or ...	Weblink: The fight for ...	USA Voting timeline	Votes for women in the USA	Forum code of conduct	Class Poll	Discussion: The power of ...	Discussion: External events	General Discussions	Picture Gallery	Lesson material from the UK...	Images: When and where?	Suffrage quiz	Assignment 1:	Assignment practice: Peer ...
Mark Ellis	markellis267@example.com	AU	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
Barbara Gardner	barbaragardner249@example.com	AU	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
Amanda Hamilton	amandahamilton205@example.com	AU	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
Joshua Knight	joshuaknight196@example.com	AU	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Automatiser l'achèvement d'activité

Pour chaque activité de votre espace de cours, il est possible de définir des conditions d'achèvements d'activités automatisées. Pour cela, nous vous invitons à suivre les étapes ci-dessous.



L'automatisation doit être mise en place idéalement au moment de la création de l'activité ou du dépôt de la ressource, avant qu'un étudiant ait coché son achèvement manuellement. Sinon, il faudra supprimer les achèvements déjà validés pour pouvoir mettre en place l'automatisation comme dans l'exemple ci-dessous :



Achèvement d'activité

Options d'achèvement verrouillées

Cette activité a déjà été marquée comme terminée pour 3 participant(s). La modification des options d'achèvement supprimera cet état terminé et risque de causer des confusions. C'est pourquoi les options ont été verrouillées et ne devraient pas être déverrouillées à moins que cela ne soit absolument nécessaire.

Déverrouiller les options de suivi d'achèvement

Étape 1 : Choisir la modalité d'achèvement d'activité automatisée

Si vous choisissez la modalité d'achèvement d'activité automatisée, alors la case se cochera automatiquement lorsque les conditions que vous aurez choisies seront validées. Les étudiants ne pourront plus cocher manuellement la case comme par défaut.

- Accéder aux « **Paramètres** » de votre activité :



- Cliquer sur le volet “**Achèvement d'activité**” :

- ▶ Restreindre l'accès
- ▶ Achèvement d'activité
- ▶ Tags

- Choisir la modalité “**Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies**” :

Suivi d'achèvement ?

Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée

Ne pas afficher l'état d'achèvement

Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée

Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Selon la modalité choisie, l'affiché ne sera pas tout à fait le même :



Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée



Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies



Ne pas afficher l'état d'achèvement

Avec la modalité automatisée, la petite case change d'apparence et devient en pointillé. Il n'est plus possible de la cocher manuellement.

Étape 2 : Choisir la (ou les) condition(s) d'achèvement d'activité souhaitée(s)

Chaque activité ne permet pas les mêmes conditions. Voici quelques exemples des conditions disponibles :

- Pour toutes les activités et ressources, la condition d'**affichage requis** est disponible (l'étudiant doit cliquer au moins une fois sur l'activité pour déclencher l'achèvement d'activité).

Affichage requis

☒ Les étudiants doivent afficher cette activité pour la terminer

- Pour une activité de type "Test" ou tout autre activité d'évaluation, on peut conditionner l'achèvement au fait de recevoir une **note**.

▼ Achèvement d'activité

Options d'achèvement déverrouillées

Lors de l'enregistrement, l'état d'achèvement des activités de tous les participants sera supprimé. Si ce n'est pas ce que vous voulez, n'enregistrez pas.

Suivi d'achèvement ?

Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Affichage requis

☒ Les étudiants doivent afficher cette activité pour la terminer

Note requise

☒ Les étudiants doivent recevoir une note pour terminer cette activité ?

Requiert la note de passage ?

☐ Requiert la note de passage ☐ Ou toutes les tentatives terminées

Achèvement attendu le ?

5 mai 2020 16 15 ☐ Activer

- Pour des activités comme "Devoir", "Forum", "Glossaire"..., on peut conditionner l'achèvement au fait d'avoir participé en apportant au moins une **contribution** ou en ayant effectué au moins un **dépôt**.

- Pour des activités comme "Sondage", "Questionnaire" ou "Consultation", on peut conditionner l'achèvement au fait de **répondre à la question ou à l'enquête**.

Les étudiants verront les conditions et si l'activité est terminée. Pour en savoir plus sur l'affichage étudiant, reportez vous à la page suivante : [Affichage de l'achèvement des activités pour les étudiants](#)



Si vous sélectionnez **plusieurs conditions**, elles devront être **toutes validées** pour déclencher l'achèvement d'activité.

Étape 3 : Cliquer sur "Enregistrer"

Enregistrer et revenir au cours

Enregistrer et afficher

Annuler



Pour aller plus loin

Pour en savoir plus sur les conditions d'achèvement dans l'activité test, n'hésitez pas à consulter la page : [Découvrir les principaux paramétrages avancés d'un test](#)

Vous pouvez aussi vous reporter à la documentation officielle de Moodle : [Suivi d'achèvement](#)

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:suivre_les_decrocheurs:observer&rev=1626341481

Last update: 15/07/2021 11:31

