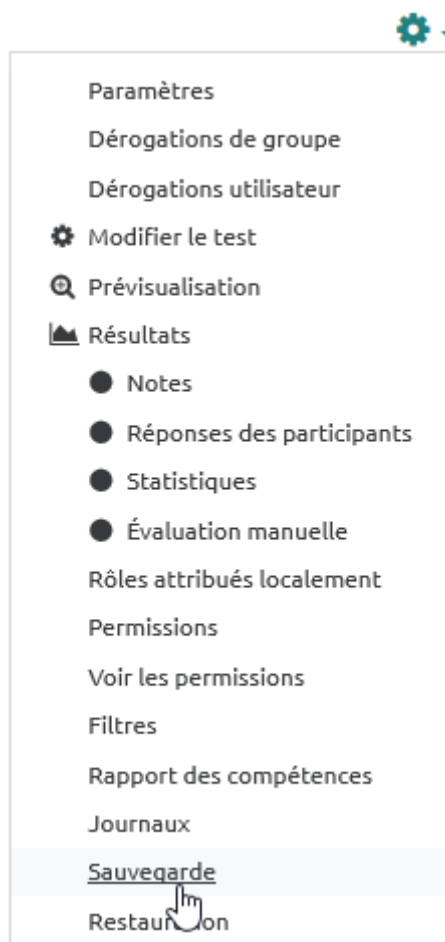


# Sauvegarder une activité avec les contributions et résultats des étudiants

## Étape 1 : Entrer dans le processus de sauvegarde

- Cliquer sur l'activité visée, puis sur le rouage et enfin sur "Sauvegarde" dans le menu déroulant :



## Étape 2 : Choisir les réglages de la sauvegarde

- Pour conserver les contributions et résultats des étudiants, il est conseillé de tout cocher sauf "Anonymiser les informations des utilisateurs" puis cliquer sur "Suivant" :

## Réglages de la sauvegarde

|                                     |                                                        |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les utilisateurs inscrits                      |
| <input type="checkbox"/>            | Anonymiser les informations des utilisateurs           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les attributions de rôles                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les activités et ressources                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les blocs                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les filtres                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les commentaires                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les badges                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les événements du calendrier                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les données détaillées d'achèvement d'activité |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les journaux du cours                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les historiques des notes                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure la banque de questions                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les groupes et groupements                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les compétences                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Inclure les champs personnalisés                       |

Passer à la dernière étape

Annuler

Suivant



## Étape 3 : Choisir les éléments inclus

- Vérifier que la liste proposée inclut l'activité visée par la sauvegarde puis cliquer sur "Suivant" :

Inclure :

|                                     |                                   |                                     |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | unité 2.2 s1 évaluation 2018-2021 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|

Étape précédente

Annuler

Suivant



## Étape 4 : Vérifier les éléments sauvegardés puis lancer la sauvegarde

- Dernière étape avant la sauvegarde, la vérification des réglages et des éléments inclus. Si vous

voulez modifier, vous pouvez encore revenir en arrière. Sinon, cliquer sur “Effectuer la sauvegarde” :

|                                                        |   |
|--------------------------------------------------------|---|
| Inclure les données détaillées d'achèvement d'activité | ✓ |
| Inclure les journaux du cours                          | ✓ |
| Inclure les historiques des notes                      | ✓ |
| Inclure la banque de questions                         | ✓ |
| Inclure les groupes et groupements                     | ✓ |
| Inclure les compétences                                | ✓ |
| Inclure les champs personnalisés                       | ✓ |

Éléments inclus :

|                                      |   |   |
|--------------------------------------|---|---|
| unité 2.2 s1 évaluation<br>2018-2021 | ✓ | - |
|--------------------------------------|---|---|

Étape précédente Annuler Effectuer la sauvegarde

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués .

## Étape 5 : Vérifier que le fichier de sauvegarde a été correctement enregistré

- Cliquer sur “Continuer” :

1. Réglages initiaux ► 2. Réglages du schéma de sauvegarde ► 3. Confirmation ► 4. Effectuer la sauvegarde ► 5. Terminé

Des liens vers des contenus externes sont inclus dans le fichier de sauvegarde. Ces liens ne fonctionneront pas si la sauvegarde est restaurée sur un site différent. ✕

Le fichier de sauvegarde a été enregistré correctement. ✕

Continuer

- Vérifier dans la “**Zone de sauvegarde d'activité**”, qu'un fichier daté du jour apparaît bien :

Importer un fichier de sauvegarde

Fichiers

Choisir un fichier...

Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.

Restoration

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués .

Zone de sauvegarde d'activités

| Nom de fichier                                                  | Heure                        | Taille | Télécharger | Restauration |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|-------------|--------------|
| sauvegarde-moodle2-activity-351776-quiz351776-20200325-0844.mbz | mercredi 25 mars 2020, 08:45 | 6.2Mo  | Télécharger | Restauration |

Gérer les fichiers de sauvegarde

Zone de sauvegarde de cours

| Nom de fichier | Heure | Taille | Télécharger | Restauration |
|----------------|-------|--------|-------------|--------------|
|----------------|-------|--------|-------------|--------------|

Gérer les fichiers de sauvegarde

Zone de sauvegarde privée

## Étape 6 : Si besoin, télécharger la sauvegarde

- Dans la zone de sauvegarde d'activité, cliquer sur “Télécharger” :

Importer un fichier de sauvegarde

Fichiers

Choisir un fichier...

Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.

Restoration

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués .

Zone de sauvegarde d'activités

| Nom de fichier                                                  | Heure                        | Taille | Télécharger | Restauration |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|-------------|--------------|
| sauvegarde-moodle2-activity-351776-quiz351776-20200325-0844.mbz | mercredi 25 mars 2020, 08:45 | 6.2Mo  | Télécharger | Restauration |

Gérer les fichiers de sauvegarde

Zone de sauvegarde de cours

| Nom de fichier | Heure | Taille | Télécharger | Restauration |
|----------------|-------|--------|-------------|--------------|
|----------------|-------|--------|-------------|--------------|

From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:

[https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:sauvegarde\\_activite](https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:sauvegarde_activite)

Last update:

22/01/2024 09:23

