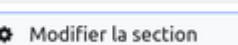


Nommer ses sections

Sur votre espace de cours, activez le **mode édition**  à côté du titre de section pour le modifier directement (penser à saisir la touche entrée  de votre clavier pour prendre en compte les modifications).

- Cliquer  au regard du titre de la section :



The screenshot shows a Moodle section editor. At the top, there is a toolbar with a 'Modifier' button and a dropdown menu. Below the toolbar, a list item '• Cliquer' is highlighted. The main area contains a title 'Nom de section' with a checked 'Personnalisé' checkbox and a 'Présentation du cours' button. Below the title is a 'Résumé' section with a question mark icon. A rich text editor toolbar is visible, featuring icons for bold (B), italic (I), and other text styles. The main content area contains the text: 'À la fin de cette séquence, vous serez en mesure d'utiliser les règles classiques de trigonométrie.' and 'Ce cours propose une remise à niveau sur les bases à maîtriser en trigonométrie.' Below this is a section titled 'Objectifs d'apprentissage'.

Vous pouvez alors changer le titre (cochez l'option "Personnalisé" si elle ne l'est pas) et ajouter un résumé qui s'affichera sous le titre.

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:nommer_section&rev=1586523299

Last update: **23/06/2020 13:58**

