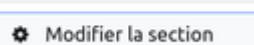
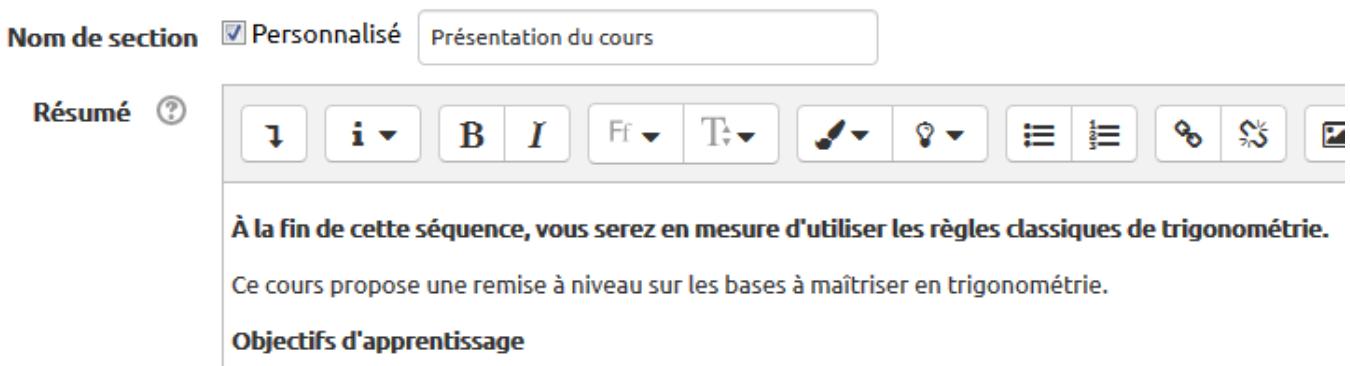


Nommer ses sections

Sur votre espace de cours, activez le **mode édition**  à côté du titre de section pour le modifier directement (penser à saisir la touche entrée  de votre clavier pour prendre en compte les modifications).

- Cliquer  au regard du titre de la section :



The screenshot shows the Moodle section editor. At the top, there's a toolbar with a red "Modifier" button. Below it, a dropdown menu is open with the option "Modifier la section". The main area has a title "Nom de section" with a checked "Personnalisé" checkbox and a "Présentation du cours" tab selected. A "Résumé" tab is also visible. A rich text editor toolbar is shown below the tabs. The content area contains the text: "À la fin de cette séquence, vous serez en mesure d'utiliser les règles classiques de trigonométrie." followed by "Ce cours propose une remise à niveau sur les bases à maîtriser en trigonométrie." and "Objectifs d'apprentissage".

Vous pouvez alors changer le titre (cochez l'option “Personnalisé” si elle ne l'est pas) et ajouter un résumé qui s'affichera sous le titre.

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU



Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:nommer_section

Last update: 22/01/2024 09:23