Gérer les inscriptions des utilisateurs (étudiants et enseignants) d'un espace de cours



Sur Ecampus, les inscriptions sont gérées par un **processus automatisé** qui compare chaque nuit les inscriptions pédagogiques dans APOGÉE (plateforme de gestion de la scolarité de l'université) et celles dans Ecampus et procède aux inscriptions/désinscriptions. Ils sont inscrits dans les cours via la méthode d'inscription "Base de données".

Voir Ecampus.

Sur Collégium Santé Normandie, la gestion des inscriptions est semi-automatisée avec des inscriptions par années ou semestres de diplôme dans des cohortes (synchronisation de cohortes). Les inscriptions dans les cohortes sont mises à jour toutes les nuits. Ils sont inscrits dans les cours par la méthode d'inscription "Synchronisation des cohortes".



Voir : Gestion spécifique des formateurs, enseignants et intervenants dans Collegium Santé

Pour en savoir plus sur ses spécificités, voir la page de FAQ Collegium Santé.

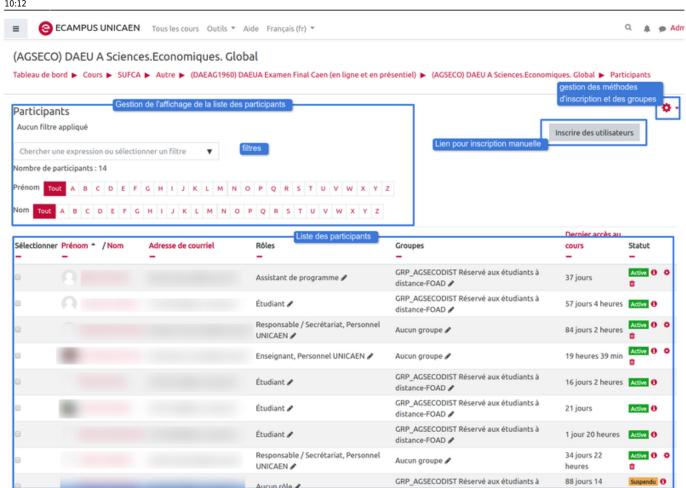
Vérification des inscrits : la liste des participants

Dans tout espace de cours, vous avez à votre disposition un bloc "Participants" et/ou un lien "Participants" dans le menu général (à gauche).



Vous obtenez la liste complète des participants. Vous pouvez faire un tri sur le rôle ou un tri alphabétique. Vous pouvez aussi sélectionner des participants et envoyer un message groupé.

 $update: \\ 31/05/2022 \\ moodle: inscriptions: gestion_inscriptions_cours \\ https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle: inscriptions: gestion_inscriptions_cours \\ krev=1653984748 \\ moodle: inscriptions: gestion_inscriptions_cours \\ https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle: inscriptions: gestion_inscriptions: gestion_inscription=gestion_inscriptions: gestion_inscription=gestion_inscription=gestion=ges$



From:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - CEMU

Permanent link:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:inscriptions:gestion_inscriptions_cours&rev=1653984748

Last update: **31/05/2022 10:12**

