

L'activité Glossaire

Le module d'activité glossaire permet aux participants de créer et de gérer une liste de définitions, comme un dictionnaire, ou de collecter et organiser des ressources ou des informations. Le Glossaire est collaboratif et est donc partagé et disponible pour l'ensemble des participants.

Fichiers

L'enseignant peut permettre de joindre des fichiers aux articles de glossaire. Les images jointes sont affichées dans l'article. Les articles peuvent être recherchés ou consultés alphabétiquement ou par catégorie, date ou auteur. Les articles peuvent être approuvés par défaut ou nécessiter une approbation manuelle par l'enseignant avant d'être consultables par les autres participants.

Liens automatiques

Si le filtre de liens automatiques des glossaires est activé, les articles des glossaires seront automatiquement liés lorsque les expressions définies apparaissent dans le cours.

Commentaires

L'enseignant peut autoriser les commentaires sur les articles. Ceux-ci peuvent également être évalués par les enseignants ou les participants (évaluation par les pairs). Les évaluations sont combinées et la note finale résultante est enregistrée dans le carnet de notes.

Emplois

Les glossaires ont de nombreux emplois, par exemple :

- une banque de termes techniques construite de façon collaborative
- un annuaire dans lequel les participants ajoutent leur nom et se présentent
- une ressource de trucs et astuces utiles sur un sujet particulier
- une zone de partage de vidéos, d'images ou de sons
- une ressource permettant la révision de faits à mémoriser

Principes

Chaque participants saisit en texte un ou plusieurs article(s) dans le même principe qu'un dictionnaire ou une encyclopédie avec possibilité d'insérer images, sons, lien hypertexte, etc.

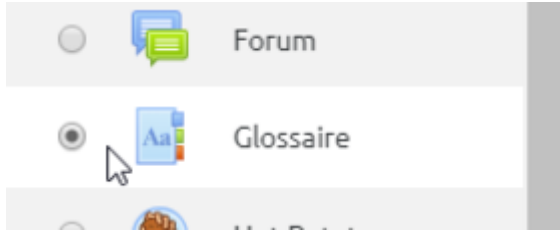
Ces articles peuvent être approuvés par l'enseignant avant publication ou ils peuvent être validés automatiquement.

L'enseignant peut donner la possibilité aux participants de poster des commentaires sur les articles

du glossaire.

Création et paramétrage

En mode “Édition”, il faut ajouter une nouvelle activité “Glossaire” :



Pour paramétrer cette activité, donnez-lui un nom et une description que vous afficherez ou non sur la page du cours.

Ce glossaire peut être un glossaire secondaire ou un glossaire principal :

Type de glossaire ?

Glossaire principal

Glossaire principal

Glossaire secondaire

Articles

Un glossaire principal peut

Articles

Approuvé automatiquement ? Oui

Toujours autoriser la modification ? Non

Autoriser les doublons ? Non

Autoriser les commentaires ? Non

Activer les liens automatiques ? Oui

Un nouvel article :

▼ Généraux

Concept



Un nouvel article du Glossaire

Définition



Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, image, video, audio, and other formatting options.

Il faut saisir ici, la définition, le texte, les informations concernant ce nouvel article.

Termes associés



Termes liés avec cet article

From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:glossaire&rev=1586867403>Last update: **23/06/2020 13:58**