

# Créer un groupe de participants manuellement

## Étape 1 : Créer un groupe

- Aller dans l'espace de cours souhaité ;
- cliquer dans la barre de gauche sur “**Participants**” :



- cliquer sur la roue dentée puis sur “**Groupes**” :

A screenshot of the 'Participants' page in Moodle. The page title is 'Participants' and it shows 'Aucun filtre appliqué'. There is a search bar 'Chercher une expression ou sélectionner un filtre'. Below it, 'Nombre de participants : 176' is displayed. There are dropdown menus for 'Prénom' (with options A through I) and 'Nom' (with options A through I). On the right side, there is a sidebar with several menu items: 'Utilisateurs inscrits' (with sub-options 'Enseignants', 'Synchronisation des cohortes (Formation Soins Infirmiers - Étudiant)', 'Accès anonyme', 'Auto-inscription (Étudiant)', and 'Synchronisation des cohortes (Formation Soins Infirmiers - Étudiant)'), 'Groupes' (selected, with sub-options 'Permissions', 'Voir les permissions'), 'Autres utilisateurs (visiteurs anonymes et établissements normands)', and 'Import Enrolls'. The 'Groupes' item is highlighted with a teal background.

- cliquer sur “**Créer un groupe**” :

Groupes

Groupements

Vue d'ensemble

## UE5.4.S4\_IFSI Groupes

Groupes

Groupe L2 (V2) (74)  
Licence 2 (78)  
Licence 3 (76)

Modifier les réglages du groupe

Supprimer le groupe sélectionné

Créer un groupe



Créer des groupes automatiquement

Importer des groupes

- indiquer le nom du groupe :

### ▼ Généraux

Nom du groupe



Groupe 1

Identifiant de groupe



- indiquer si vous souhaitez que les membres du groupe puissent avoir une communication de groupe :

Clef d'inscription



Cliquer pour saisir du texte

Messagerie de groupe



Non

Non

Oui

Cacher l'image

- cliquer sur “Enregistrer” :



## Étape 2 : Ajouter des participants

- Cliquer sur le nom du groupe pour le mettre en surbrillance puis sur “**Ajouter/retirer des utilisateurs**” :

Groupes    Groupements    Vue d'ensemble

UE5.4.S4\_IFSI Groupes

Groupes

Membres de : Groupe 1 (0)

Groupe 1 (0)  
Groupe L2 (V2) (74)  
Licence 2 (78)  
Licence 3 (76)

Modifier les réglages du groupe

Supprimer le groupe sélectionné

Ajouter/retirer des utilisateurs

Créer un groupe

- sélectionner les utilisateurs puis cliquer sur “**Ajouter**” :

Ajouter/retirer des utilisateurs: Groupe 1

Membres du groupe

Aucun

Rechercher    Effacer

Options de recherche ▾

Conserver les utilisateurs sélectionnés, même s'ils ne correspondent plus à la recherche

Si un seul utilisateur correspond à la recherche, le sélectionner automatiquement

Membres potentiels

étudiant X  
étudiant X  
étudiant 1  
étudiant 2  
étudiant 3  
étudiant 4  
étudiant 5  
étudiant 6  
étudiant 7  
étudiant 8  
étudiant X  
étudiant X  
étudiant X  
étudiant X  
étudiant X

Rechercher    Effacer

Groupes dont l'utilisateur sélectionné fait partie :



Astuce : pour ajouter plusieurs utilisateurs en une seule fois, vous pouvez utiliser les touches Ctrl (sélection clic par clic) ou Maj (sélection de toutes les lignes entre le premier et le second clic).

- cliquer sur “Retour aux groupes” :



- le groupe possède maintenant des participants :

### UE5.4.S4\_IFSI Groupes

#### Groupes

- Groupe 1 (8)
- Groupe L2 (2) (74)
- Licence 2 (7)
- Licence 3 (7) Groupe 1 (8)

From:  
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:  
[https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:gestion\\_des\\_groupes:creer\\_un\\_groupe](https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:gestion_des_groupes:creer_un_groupe)

Last update: 22/01/2024 09:22

