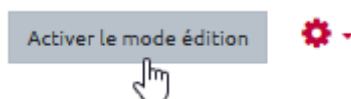


Créer une activité "Feedback"

Documentation Moodle sur l'activité [Feedback](#)

1. Activer le mode édition

Cliquer sur le bouton gris "Activer le mode édition" en haut à droite de la page Ecampus.



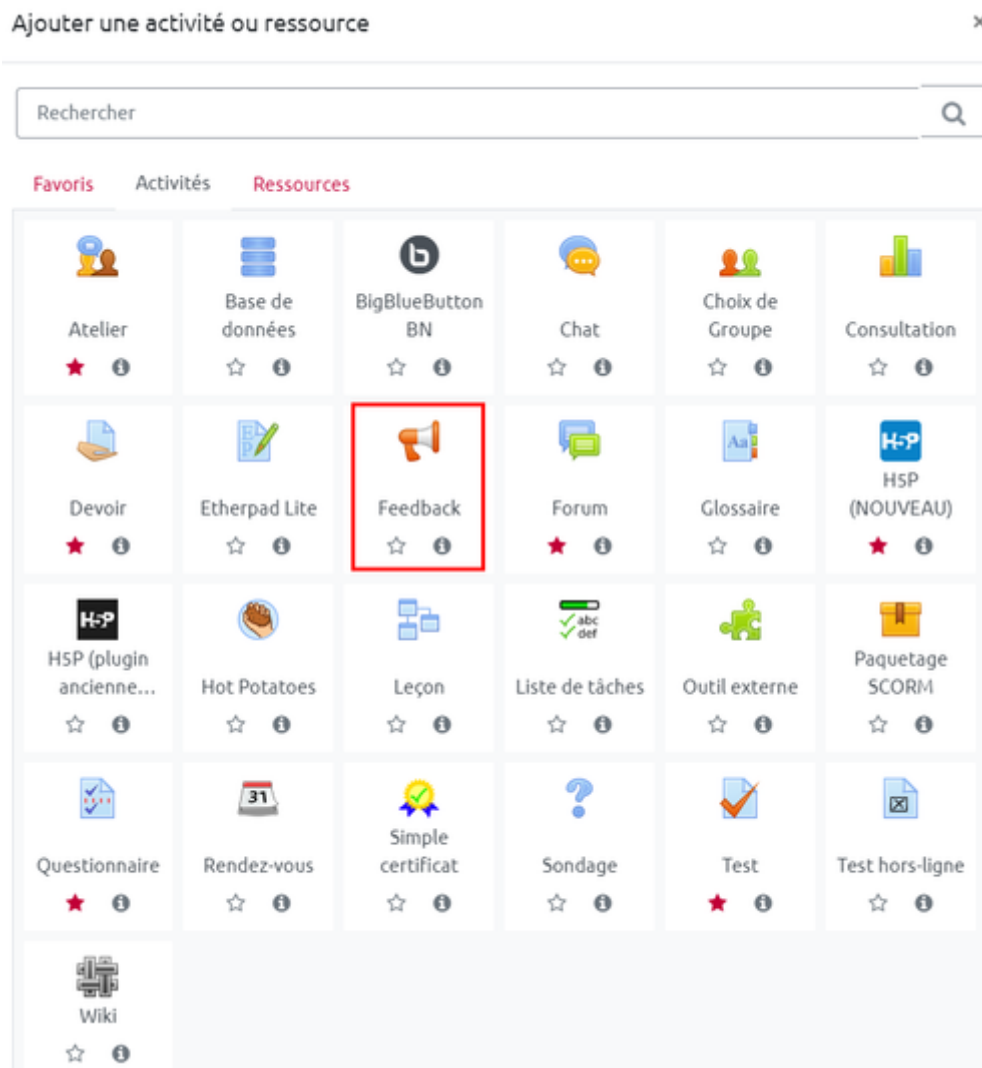
2. Cliquer sur ajouter une activité ou une ressource

En bas d'une section, cliquer sur "Ajouter une activité ou une ressource".



3. Sélectionner l'activité "Feedback"

Dans l'onglet "Activités", choisir "Feedback".



4. Paramétrer l'activité

- À la rubrique **Généraux**, renseigner le nom de l'activité et, dans le champ "Description", renseigner les consignes.

Ajout Feedback

▼ **Généraux**

Nom ❗

Description

L'évaluation du cours est anonyme.

Vous avez jusqu'au 15 juin, 09h00 pour répondre.

☐ Afficher la description sur la page de cours

- À la rubrique **Disponibilité**, cocher les cases "Activé" pour rendre l'activité disponible sur une période donnée.

Choisir de rendre les réponses anonymes ou non.

▼ Disponibilité

Permettre les réponses dès le	20 ▾	avril ▾	2020 ▾	14 ▾	00 ▾		☒ Activer
Permettre les réponses jusqu'au	15 ▾	juin ▾	2020 ▾	09 ▾	00 ▾		☒ Activer

▼ Réglages de questions et d'envoi

Enregistrer les noms d'utilisateur	Anonyme ▾
Permettre plusieurs remises	Non ▾
Activer la notification des remises	Non ▾
Numéroter automatiquement les questions	Non ▾

- À la rubrique **Après l'envoi**, renseigner éventuellement un "message de fin" qui liront les étudiants quand ils auront terminer de répondre aux questions.

▼ Après l'envoi

Afficher la page d'analyse	Non ▾
Message de fin	¶ A ▾ B I Fr ▾ T: ▾ U S x₂ x² Merci d'avoir pris le temps d'évaluer cet enseignement.
URL vers activité suivante	

▼ Réglages courants

Disponibilité	Afficher sur la page de cours ▾
Numéro d'identification	
Mode de groupe	Aucun groupe ▾

- Pour respecter au maximum l'anonymat des étudiants, sélectionner "Ne pas afficher l'état d'achèvement" à la rubrique **Achèvement d'activité**.

- Terminer le paramétrage en cliquant sur le bouton gris “Enregistrer et afficher”.

Restreindre l'accès

Restrictions d'accès

Aucun

Ajouter une restriction

Achèvement d'activité

Suivi d'achèvement

Ne pas afficher l'état d'achèvement

Tags

Compétences

Enregistrer et revenir au cours

Enregistrer et afficher

Annuler

5. Ajouter des questions

- Ajouter de nouvelles questions à l'activité depuis l'onglet “Modifier les questions”.

Évaluation du cours

Vue d'ensemble

Modifier les questions

Modèles

Analyse

Afficher les réponses

Ajouter une question

Choisir...

Choisir...

Ajouter un saut de page

Captcha

Choix multiple

Choix multiple (évalué)

Information

Réponse courte

Réponse longue

Réponse numérique

Étiquette

test

Aller à...

6. Consulter les réponses

- Accéder aux réponses des étudiants en cliquant sur l'onglet “Afficher les réponses”.
- Exporter les réponses en sélectionnant le format souhaité dans le menu déroulant, puis cliquer sur le bouton gros “Télécharger”

  valuation du cours - S1 - 2020

- [Vue d'ensemble](#)
- [Modifier les questions](#)
- [Modèles](#)
- [Analyse](#)
- [Afficher les réponses](#)

Réponses anonymes (66)

Groupe  s visibles

Tous les participants

- 1
- 2
- 3
- 4
- »

Télécharger les données au format

Microsoft Excel (.xlsx)

Télécharger

Réponse no ^	1/ Qu'est-ce qui vous a ...	2/ A quoi n'avez-vous pas ...	3/ Remarques générales sur ...	4/ Ce que vous auriez aimé ...	
Réponse no: 1	La qualité des cours est tr�� bonne et les enseignants sont très professionnels.	La très bonne donnée de la méthode de travail et les exemples pour illustrer les difficultés.	Les cours sont très bien présentés et les enseignants sont très professionnels.	Les cours sont très bien présentés et les enseignants sont très professionnels.	

From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:feedback&rev=1608302943>

Last update:

18/12/2020 15:49

