Concevoir et utiliser une check-list d'évaluation

Étape 1 : créer un devoir

Reportez vous à la documentation dédiée : Créer et paramétrer un devoir de base

Étape 2 : activer l'évaluation avancée par guide

- cliquer sur le devoir, puis sur son rouage et sélectionner "paramètres"
- cliquer sur l'onglet "Note"



• dans évaluation avancée, choisir "Check-list"

Note	0	Type Point \$ Note maximale
Méthode d'évaluation	0	Évaluation simple directe 🗢
Catégorie de note	0	Évaluation simple directe Check-list
Note pour passer	0	Guide d'évaluation
Cacher l'identité des évaluateurs pour les étudiants	0	Non \$
 cliquer sur enregistrer et affic 	her	
Enredist	reretrev	venir au cours Enregistrer Annuler

Enregistrer

Last update: 23/11/2020 16:52

Étape 3 : construire la check-list

• cliquer sur "Définir un formulaire d'évaluation"

Thanger la méthode d'évaluation courante à 🕜	Check-list \$
Définir un Formulaire d'évaluation	Créer un Formulaire d'évaluation à partir d'un modèle

• indiquer le nom que doit porter cette ckeck-list

Nom	0	Check-list d'évaluation	
			Z

• cliquer dans la ligne pour pouvoir indiquer le nom du groupe d'éléments de validation

Check-list		
Cliquez pour 🗙 modifier le groupe		
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
+Ajouter un élément		
+ Ajouter un groupe		

• cliquer sur la ligne du dessous pour indiquer le premier élément

Check-list		
Lorsque je procède 🛛 🗙		
à la collecte des		
données subjectives		
et objectives que ce		
soit au moment de		
la prise en charge		
initiale ou en cours		
de traitement		
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément 📈	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
+Ajouter un élément		
+ Ajouter un groupe		

• cliquer sur la ligne note pour indiquer sa valeur



• ajouter autant d'éléments que nécessaire

+Ajouter un élément	n
+ Ajouter un groupe	٢

• supprimer les éléments non utilisés

Cliquez pour 🔹 🗡 modifier le groupe		
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	×
Cliquer pour modifier l'élément	1 points	Ĭm
+Ajouter un élément		Supprimer l'élément
+ Ajouter un groupe		

Vous pouvez indiquer le nombre de points sur 20 ou en pourcentage (sur 100), ou tout autre échelle numérique de votre choix.

• ajouter autant de groupes que nécessaire

	+Ajouter un élém	ent			
	+ Ajouter un group	Ajouter un g	roupe		
compléter comme	e souhaité				
	* ×				
	Cliquer pour modifier l'élément	15	1 points	×	
	Cliquer pour modifier l'élément		1 points	×	
	Cliquer pour modifier l'élément		1 points	×	
	+Ajouter un élément				

• une fois la grille terminée, n'oubliez pas d'effectuer un relecture (notamment du nombre de points) et choisir les options souhaitées

Options de check-list		
Permet aux utilisateurs de prévisualiser la check-list d'évaluation dans le module (sinon, la check-list ne		
sera visible qu'après l'évaluation)		
Afficher les points de chaque élément durant l'évaluation		
Afficher les points de chaque élément aux personnes notées		
Permettre à l'évaluateur d'ajouter des remarques textuelles pour chaque élément de la check-list		
Permettre à l'évaluateur d'ajouter des remarques textuelles pour chaque groupe de la check-list		
Afficher toutes les remarques aux personnes notées		

Source de l'exemple de grille : LEROUX, Julie-Lyne, 2014. PERFORMA. GEPEC A DISTANCE.

Étape 4 : enregistrer et rendre prêt à l'usage

• cliquer sur enregistrer pour rendre prêt à l'usage



	Devoir avec éval Statut de remise Numéro de tentative	uation par check-list Ceciest la tentative 1.	
	Statut des travaux remis	Aucune tentative	
	Statut de l'évaluation	Non évalué	
rote	Critères d'évaluation	Lorsque je procède à la collecte des données subjectives et objectives que ce soit au moment de la prise en charge initiale ou en cours de traitement Je prèpare le lieu et le matèriel nécessaire, m'assure 3 points du confort et de la sécurité de la personne et l'informe habilement Je repère efficacement dans le dossier médical ou à 2 points l'aide de mon questionnaire, les informations sur l'histoire médicale, la condition générale et psychosociale de même que sur les signes et symptômes J'effectue de l'açon judicieuse, précise, et conforme 2 points chacune des techniques, des tests et prises de mesure en utilisant correctement les aides et outils appropriés J'assure efficacement, entièrement et de façon 3 points ordonnée, le déroulement des interventions nécessaires à la collecte des données	
	Dernière modification	•	
	Commentaires	 Commentaires (0) 	
		Ajouter un travail.	

Étape 5 : corriger les copies avec la grille d'évaluation

• cliquer sur le devoir puis sur "Note"

	Devoir Résumé de l'évaluation	n	0 -
	Caché pour les étudiants	Non	
	Participants	10	
	Remis	1	
	Nécessitant évaluation	1	
	Date de remise	mardi 24 novembre 2020, 00:00	
	Temps restant	6 jours 11 heures	
• cliquer	sur le document de l'é	Consulter tous les travaux remis Note	
Cours: Concevoir o Devoir: Devoir 🔅	des QCM et organiser une b	Nom prénom étudiant 55000908@etu.unicaen.fr	Modifier l'utilisateur
Consulter tous les	travaux remis	Date de remise : 24 novembre 2020, 0	1 sur 10 🗡
D	evoir rendu		
N 6. L'	on évalué jours 9 heures restants étudiant peut modifier ce travail r	emis	
L	Kon devoir.pdf	17 novembre 2020, 13:54	

- indiquer les commentaires souhaités pour chaque critère
- indiquer les notes correspondant à chaque critère
- indiquer un commentaire d'ensemble (ou feedback)
- cliquer sur "Enregistrer et afficher la suite" pour passer la copie suivante

	Notifier les étudiants 🗋 🥑 Enregistrer Enregistrer et afficher la suite Réinitialiser	
	Affichage côté étudiant	
note	on retrouve pour chaque critère :	

- le nombre de points correspondants et
- le commentaire

ainsi que la date de correction, l'identité du correcteur, la note et le commentaire d'ensemble.

Fote		Lorsque je procéde à la collecte des données subjectives et objectives que ce soit au moment de la prise en charge initiale ou en cours de traitement Je prépare le lieu et le matériel nécessaire, 3/3 points missure du confort et de la sécurité de la personne et l'informe habilement	Feed-back pour "Je prépare le lieu et le matériel nécessaire, m'assure du confort et de la sécurité de la personne et l'informe habilement": Dans ce
		Je repère efficacement dans le dossier médical ou à 0/2 points l'aide de mon questionnaire, les informations sur l'histoire médicale, la condition générale et psychosociale de même que sur les signes et symptômes	Fred-back pour "Je Fred-back pour "Je repère efficacement dans le dossier médical ou à l'aide de mon questionnaire, les informatione sur l'histoire médicale, la condition générale et psychosociale de même que sur les signes et symptômes": Par contre,
		 J'effectue de façon judicieuse, précise, et conforme 2/2 points chacune des techniques, des tests et prises de mesure en utilisant correctement les aides et outils appropriés 	Feed-back pour "J'effectue de façon judicieuse, précise, et conforme chacune des techniques, des tests et prises de mesure en utilisant correctement les aides et outils appropriés". Ici, tu as
		 J'assure efficacement, entièrement et de fagon 3/3 points ordonnée, le déroulement des interventions nécessaires à la collecte des données 	
		Feed-back du groupe pour "Lorsque je procède à la collecte des données subjectives et objectives que ce soit au moment de la prise en charge initiale ou en cours de traitement". Commentaire d'ensemble	
		Points du groupe: 8/10 Points au total: 8/10 15,00 / 20,00	6
	Évalué le	lundi 23 novembre 2020, 13:48	
	Évalué par	Prénom Nom	
	Feedback par commentaires	Dans l'ensemble, ton travail est pertinent. N'hésite pas à reprendre la	e point non validé.

Comment modifier la grille après l'avoir enregistré ?

• cliquer sur le devoir, puis sur son rouage et choisir "Définir check-list"



Ressource complémentaire

Documentation Moodle — Guide d'évaluation

From: https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - **CEMU**

Permanent link:

Last update: 23/11/2020 16:52

