

# Carnet de notes

Le carnet de notes est constitué d'éléments de note ayant été recueillies depuis le résultat des différentes évaluations dans un espace de cours.

Il permet de les visualiser, les modifier mais également de les organiser en catégories d'effectuer les calculs totaux de diverses manières.

Pour y accéder depuis l'affichage de son espace de cours, il suffit de cliquer dans le menu latéral gauche, sur **notes**.

Nom / Prénom	Nom d'utilisateur (Compte Numérique)	Numéro d'identification	Adresse de courriel	Total du cours	Épreuve de maths	Épreuve de X du XX/XX/...
Barner Bruce	55000904	55000904	55000904@etu.unicaen.fr	10,00	10,00	-
Wayne Bruce	55000907	55000907	55000907@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
Kent Clark	55000908	55000908	55000908@etu.unicaen.fr	13,33	-	-
Grayson Dick	55000901	55000901	55000901@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
Howlett James	55000903	55000903	55000903@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
Murdock Matt	55000906	55000906	55000906@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
Kyle Selina	55000902	55000902	55000902@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
West Wally	55000905	55000905	55000905@etu.unicaen.fr	6,67	-	-
			Moyenne globale	7,92 (8)	10,00 (1)	-

## Affichage

Dans l'onglet "affichage / rapport de l'évaluateur", le carnet de notes est organisé en différentes colonnes :

1. une colonne pour chaque activité notée (4)
2. une colonne pour la note globale du cours (3)

Ces colonnes peuvent être triées (en cliquant sur les flèches en haut de la colonne).

On peut choisir les activités qui entrent en compte dans le calcul de la note globale du cours : voir [Modifier le calcul de la note du cours](#).

L'affichage des notes de chaque activité est tributaire des réglages réalisés dans les activités concernées.

- Si par exemple une activité est réglée pour que la note obtenue soit la moyenne des tentatives, ce sera la moyenne qui sera affichée pour cette activité.
- Si l'activité est réglée pour ne prendre en compte que la note la plus haute des tentatives, seule la note la plus haute remontera dans le carnet de notes

Voir le tutoriel [Découvrir les principaux paramétrages avancés d'un test.](#)



Tutoriel vidéo "Prise en main du carnet de notes"  
<https://www.youtube.com/watch?v=ZR4AvpD3bVA>



Pour plus de détails sur le carnet de notes, visiter la documentation Moodle à ce sujet :  
[https://docs.moodle.org/3x/fr/Carnet\\_de\\_notes](https://docs.moodle.org/3x/fr/Carnet_de_notes)

## Non remontée d'une note dans le carnet de notes



Au cas où les notes d'un étudiants ne sont pas remonté dans le carnet de notes (alors qu'il a bien reçu une note dans une activité donnée), il faut d'abord :

1. Vérifier la cause (par exemple le compte de l'étudiant aurait été désactivé puis réactivé...etc)
2. Effectuer un recalcul global pour l'activité en question, ce qui aura pour conséquence de faire remonter la note.

From:  
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:  
[https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:carnet\\_de\\_notes&rev=1705482092](https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:carnet_de_notes&rev=1705482092)

Last update: **17/01/2024 10:01**

