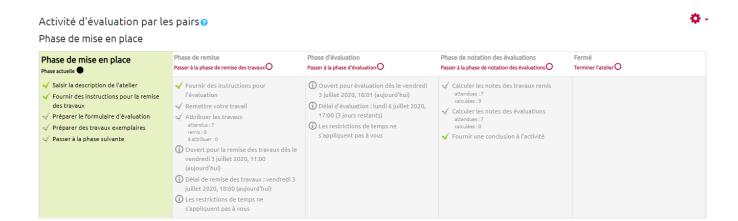
29/11/2025 19:06 1/8 Phase de mise en place

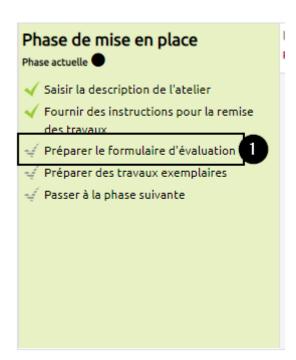
Phase de mise en place

Pour accéder au tableau de bord de l'activité « atelier », cliquez sur « Enregistrer et afficher » en bas de la page des paramètres ou sur le nom de l'activité « atelier » déjà créée depuis votre espace de cours. Vous accédez à la page suivante :



Préparer le formulaire d'évaluation

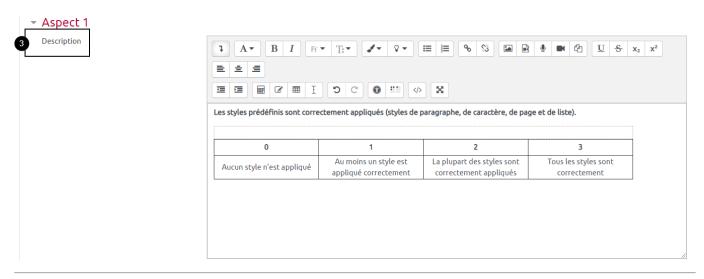
1. Cliquez sur « Préparer le formulaire d'évaluation » située en troisième position dans la colonne « Phase de mise en place ».



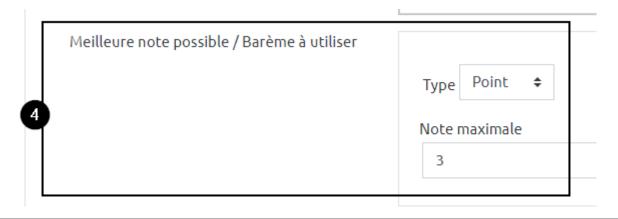
2. La stratégie d'évaluation sélectionnée dans les paramètres s'affiche en haut à gauche de la nouvelle page.

Activité d'évaluation par les pairs 2 Évaluation cumulative

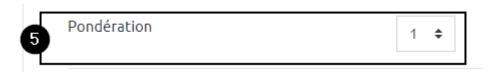
3. Renseignez la « Description » du premier critère d'évaluation, désigné par « Aspect 1 ». La « Description » doit contenir les informations nécessaires à l'étudiant pour évaluer le plus objectivement possible le critère.



4. Modifiez la « Note maximale » pour la faire correspondre au nombre de points à attribuer pour ce premier critère.



5. Modifiez la pondération du critère pour donner plus ou moins de poids à ce critère.



6. Renseignez la « Description », la « Note maximale » et la « Pondération » de la même manière pour tous les autres critères. S'ils sont plus de trois, cliquez sur le bouton gris « Emplacements pour 2

29/11/2025 19:06 3/8 Phase de mise en place

aspects supplémentaires » afin de pouvoir renseigner plus de critères d'évaluation.

- Aspect 2

 Aspect 3

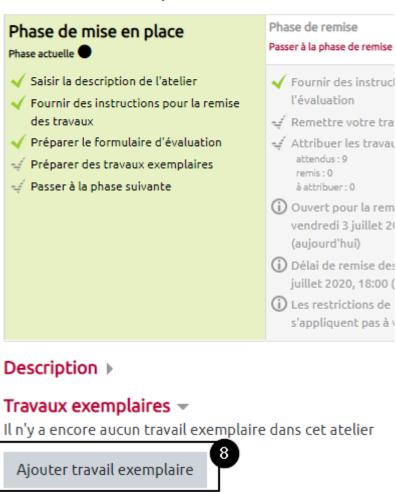
 Emplacements pour 2 aspects supplémentaires
- **7.** Sauvegardez régulièrement le formulaire d'évaluation en cliquant sur le bouton gris « Enregistrer et continuer les modifications ». Terminez la préparation du formulaire d'évaluation sur le bouton gris « Enregistrer et prévisualiser » pour avoir une vue étudiant sur le formulaire d'évaluation ou le bouton gris « Enregistrer et fermer » pour revenir au tableau des phases.



Préparer des travaux exemplaires

8. De retour sur la page comprenant le tableau des différentes phases, cliquez sur le bouton gris « Ajouter un travail exemplaire » situé en bas de page pour ajouter un fichier.

Activité d'évaluation par les pairs ? Phase de mise en place

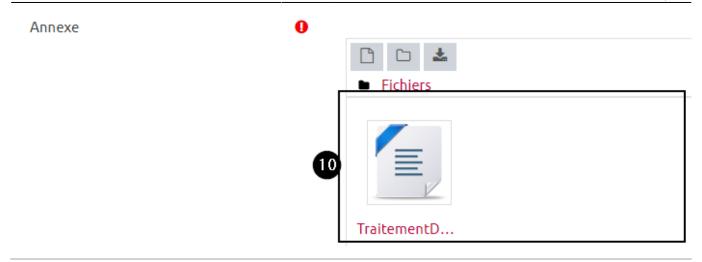


9. Donnez un nom au premier travail exemplaire en renseignant le champ prévu à cet effet.



10. Effectuez un glissez-déposer du fichier exemplaire. Lorsque le chargement du fichier est terminé, l'icône représentant le format de fichier apparaît au-dessus du titre de votre document.

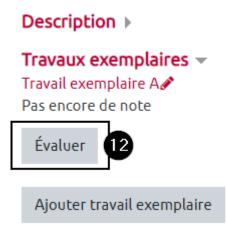
29/11/2025 19:06 5/8 Phase de mise en place



11. Terminez l'ajout du fichier en cliquant sur le bouton gris « Enregistrer ».



12. Depuis la page comprenant le tableau des différentes phases, cliquez sur le bouton gris « Évaluer » pour évaluer le travail exemplaire.



13. En évaluant un travail exemplaire, vous avez la même vue qu'un étudiant qui évalue ses pairs lors de la phase d'évaluation. Vous pouvez télécharger le fichier déposé et lire les « instructions pour l'évaluation »

15:45 Activité d'évaluation par les pairs Travail exemplaire évalué Travail exemplaire A TraitementDeTexte-CC1.odt

Au cours de votre activité d'évaluation comptant pour un cinquième de la note totale, vous évaluerez la capacité de vos pairs à :

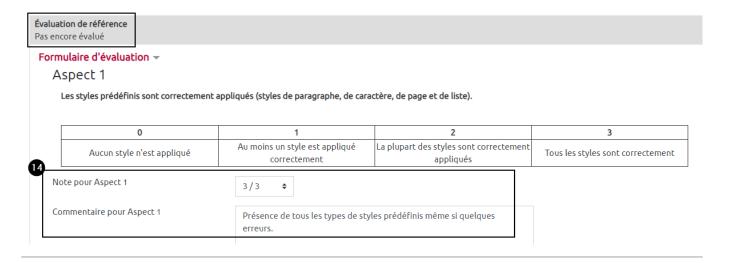
- appliquer des styles prédéfinis et personnalisés : styles de paragraphe, de caractère, de page et de liste
- insérer une table des matières

Instructions pour l'évaluation

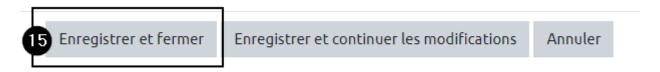
- insérer et formater un en-tête et un pied de page avec des champs automatiques
- insérer des sections, colonnes et notes de bas de page
- insérer des images et diagrammes
- ajouter des légendes automatiques aux images et diagrammes et insérer des renvois vers ces légendes
- insérer et mettre en forme un tableau depuis un tableur

Vous trouverez chacun des critères associés ci-dessous. Pour chacun des critères, le nombre de points attribués variera en fonction des indications complémentaires présentes. Dans le champ "Commentaire" de chaque critère, vous justifierez la note attribuée.

14. Juste au-dessus du formulaire d'évaluation, vous constater l'état « Pas encore évalué » de l' « Évaluation de référence ». Pour modifier cet état, complétez le formulaire d'évaluation en notant et éventuellement en commentant chacun des critères du formulaire.

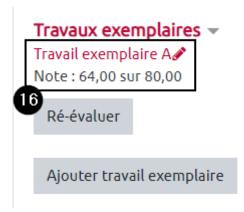


15. Terminez l'évaluation du travail exemplaire en cliquant sur le bouton gris situé en bas de page « Enregistrer et fermer ».



16. De retour sur la page du tableau des phases, vous constatez que la note globale du travail exemplaire est automatiquement calculée sur 80 points, comme indiqué dans les paramètres de l'activités « atelier ». Vous avez la possibilité de ré-évaluer ce travail exemplaire et d'en ajouter un ou plusieurs autres.

29/11/2025 19:06 7/8 Phase de mise en place

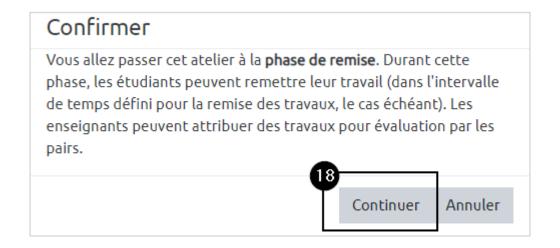


Passer à la phase de remise

17. Pour passer à la phase de remise des travaux cliquez sur « Passez à la phase suivante » en bas de la colonne « Phase de mise en place » ou sur « Passer à la phase de remise des travaux » en haut de la colonne « Phase de remise ».



18. Une nouvelle page s'ouvre, confirmez le passage à la phase de remise en cliquant sur le bouton gris « Continuer ».



Vue étudiant

Pendant la phase de mise en place, l'étudiant voit le tableau des différentes phases. La phase active s'affiche sur fond vert.

L'étudiant voit également la "Description" renseignée dans les paramètres de l'activité.

Activité d'évaluation par les pairs @

Phase de mise en place



Description •

Pour les étudiants, cette activité se déroulent en trois phases.

Phase de remise : les étudiants répondent au sujet de l'évaluation et déposent leur travail au sein de cette activité.

Phase d'évaluation: les étudiants évaluent leurs pairs et peuvent également s'auto-évaluer. Les étudiants obtiennent une note pour les évaluations qu'ils font.

Conclusion: les étudiants accèdent à leurs notes - la moyenne des notes attribuées par les pairs + la note attribuée pour leur travail d'évaluation.

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/ - CEMU

Permanent link:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=moodle:atelier_phase_mise_en_place&rev=170541631

Last update: 16/01/2024 15:45

