

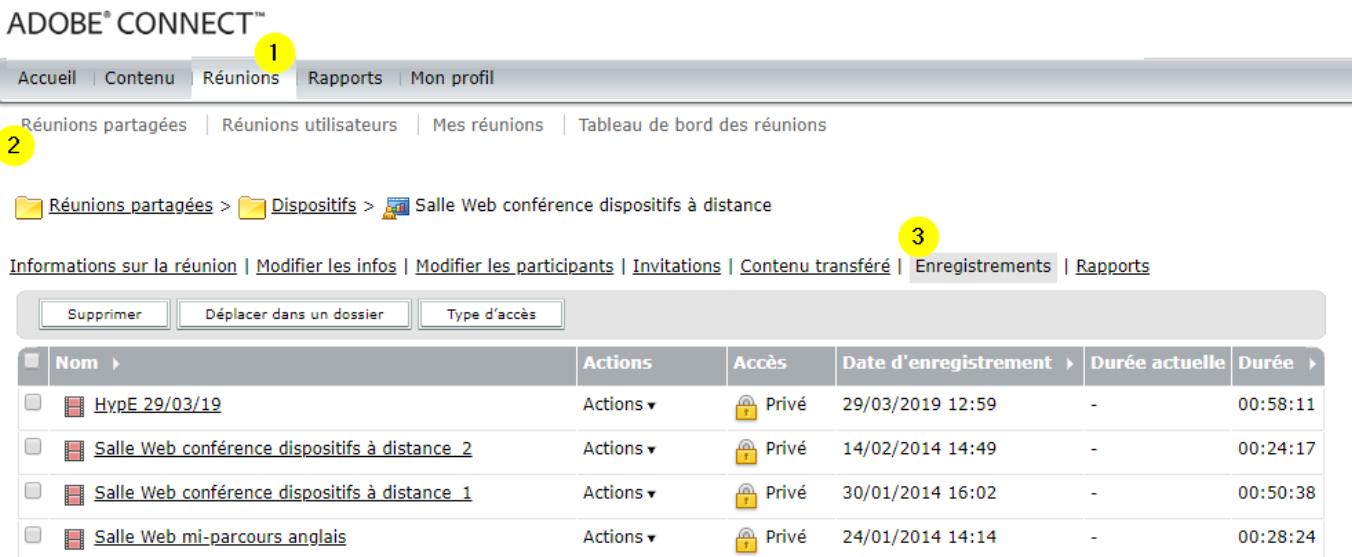
# Donner accès à l'enregistrement d'une webconférence

Se connecter sur [Adobe Connect](#).

1. Cliquez sur l'onglet **Réunions**.
2. Cliquer sur l'onglet **Réunions partagées**.

Cliquer sur le nom de la salle de réunion concernée par l'enregistrement.

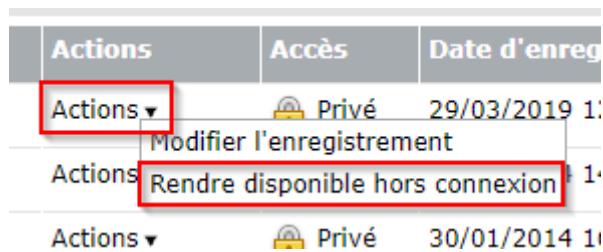
3. Cliquer sur l'onglet **Enregistrement**.



The screenshot shows the Adobe Connect interface. A yellow circle labeled '1' is over the 'Réunions' tab in the top navigation bar. A yellow circle labeled '2' is over the 'Réunions partagées' link in the secondary navigation bar. A yellow circle labeled '3' is over the 'Enregistrements' tab in the breadcrumb navigation bar.

Nom	Actions	Accès	Date d'enregistrement	Durée actuelle	Durée
HypE 29/03/19	Actions ▾	Privé	29/03/2019 12:59	-	00:58:11
Salle Web conférence dispositifs à distance_2	Actions ▾	Privé	14/02/2014 14:49	-	00:24:17
Salle Web conférence dispositifs à distance_1	Actions ▾	Privé	30/01/2014 16:02	-	00:50:38
Salle Web mi-parcours anglais	Actions ▾	Privé	24/01/2014 14:14	-	00:28:24

À droite du nom de l'enregistrement concerné, cliquer sur le bouton **Actions** puis **Rendre disponible hors connexion**.



La salle de réunion s'ouvre.

Veiller à suivre les recommandations qui s'affichent, à savoir :



- résolution d'écran supérieure à 1024x768px
- éviter les activités qui nécessitent de nombreuses ressources réseau ou système
- désactiver l'économiseur d'écran et contrôler les paramètres d'alimentation

Cliquer sur le bouton **suivant**.

Sélectionner Full HD, puis cliquer sur le bouton **Procéder à l'enregistrement hors connexion**.

Sélectionner le dossier dans lequel la vidéo sera enregistrée.



Préférer l'enregistrement en local.

From:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:

<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=connect:start&rev=1705416289>



Last update: **16/01/2024 15:44**