

Inviter un participant externe

Depuis le passage à la version Moodle 4, il est possible d'inviter un participant externe (à la plateforme) d'accéder à une réunion en visioconférence via l'outil BBB. Cette nouveauté permet à un usager de participer à la conférence sans être utilisateur authentifié de la plateforme ni même être inscrit dans la plateforme. Pour permettre cette possibilité, lors de la mise en place d'une activité BBB ou à posteriori, il faut dans les paramètres de l'activité:

Dans la section Accès invité, cocher la case permettre l'accès invité (1) Copier et transmettre le lien vers la réunion (2) ainsi que le mot de passe (3). Cliquer enfin sur enregistrer et afficher (4).

The screenshot shows the 'Accès invité' (Guest access) section of a Moodle BBB activity. The interface includes a top navigation bar with 'Tableau de bord', 'Mes cours', 'Administration du site', 'Tous les cours', 'Outils', and 'Assistance'. The main content area has a 'Rôle' (Role) dropdown set to 'Enseignant' and a 'rejoindre la session en tant que' (Join session as) dropdown set to 'Modérateur'. The 'Accès invité' section is expanded, showing the following options:

- 1** ☒ Permettre l'accès invité (Allow guest access)
- ☐ Les invités doivent être approuvés par un modérateur (Guests must be approved by a moderator)
- 2** Lien vers la réunion (Meeting link): <https://ecampus.unicaen.fr/mod/bigbluebutton/> with a 'Copier le lien' (Copy link) button.
- 3** Mot de passe de la réunion (Meeting password): with a 'Copier le mot de passe' (Copy password) button.
- Horaires de la réunion** (Meeting times):
 - Ouverture (Start): ☒ Activer (Activate) 18 février 2024 16:34
 - Fermer (End): ☐ Activer (Activate) 21 février 2024 11:00
- Réglages courants** (Common settings)
- Restriction d'accès** (Access restriction)
- Achèvement d'activité** (Activity completion)
- Tags**
- Compétences**
- ☐ Envoyer une notification de modification de contenu (Send content modification notification)

At the bottom, there are three buttons: 'Enregistrer et revenir au cours' (Save and return to course), 'Enregistrer et afficher' (Save and display) (annotated with **4**), and 'Annuler' (Cancel).



Il est également possible de choisir d'approuver ou non l'accès aux invités (5)

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=bbb:acces_invite&rev=1708510527

Last update: 21/02/2024 11:15

