

Inviter un participant externe

Depuis le passage à la version Moodle 4, il est possible d'inviter un participant externe (à la plateforme) d'accéder à une réunion en visioconférence via l'outil BBB. Cette nouveauté permet à un usager de participer à la conférence sans être utilisateur authentifié de la plateforme ni même être inscrit dans la plateforme. Pour permettre cette possibilité, lors de la mise en place d'une activité BBB ou à posteriori, il faut dans les paramètres de l'activité:

Dans la section Accès invité, cocher la case permettre l'accès invité (1) Copier et transmettre le lien vers la réunion (2) ainsi que le mot de passe (3). Cliquer enfin sur enregistrer et afficher (4).



Il est également possible de choisir d'approuver ou non l'accès aux invités (5)

The screenshot shows the Moodle activity settings for a BBB activity. The 'Accès invité' section is expanded, showing the following steps:

- 1** Permettre l'accès invité
- 2** Lien vers la réunion: <https://ecampus.unicaen.fr/mod/bigbluebutton/>
- 3** Mot de passe de la réunion: sUaqnC04
- 4** Enregistrer et afficher
- 5** Les invités doivent être approuvé par un modérateur

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/> - CEMU



Permanent link:

https://webcemu.unicaen.fr/dokuwiki/doku.php?id=bbb:acces_invite&rev=1708510476

Last update: **21/02/2024 11:14**