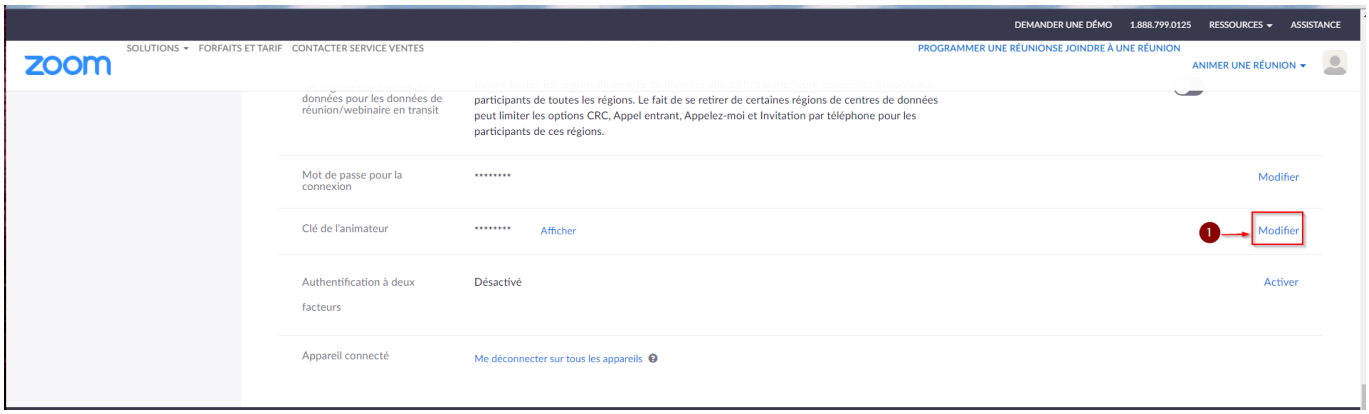
Programmer une réunion Zoom pour animateur extérieur

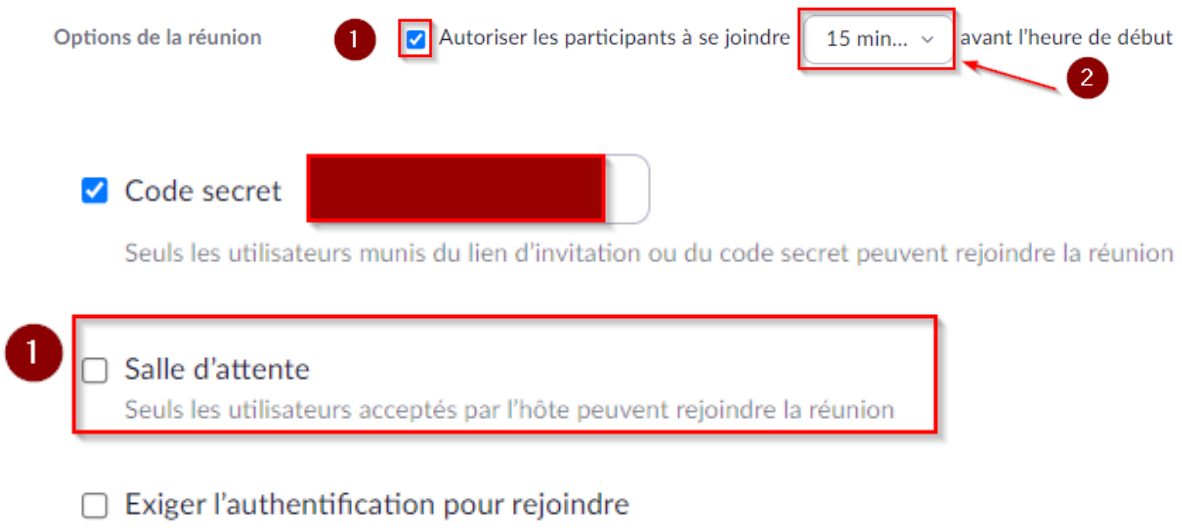
Connectez-vous à votre profil en ligne sur https://zoom.us/profile

Allez en bas de la page et modifiez votre clé d'animateur à votre convenance (code 6 chiffres)



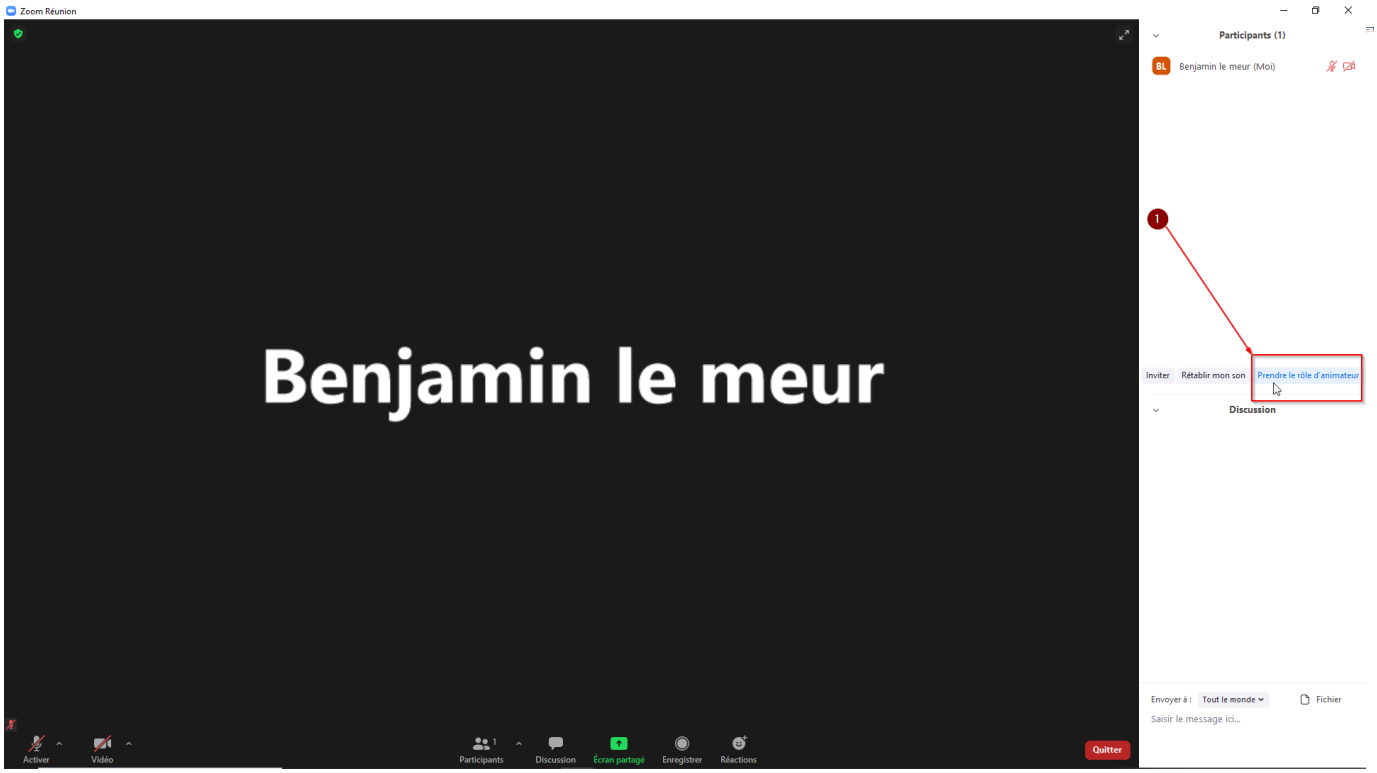
Une fois que vous avez choisis une clé d'animateur vous pouvez programmer une réunion.

`IMPORTANT` **:** L'animateur sera d'abord un participant, n'oubliez pas d'**autoriser les participants à se connecter à la salle directement sans l'hôte à tout moment si le futur hôte veut faire quelques test de présentation** et de **décocher** la case salle d'attente.



Puis vous envoyez le lien d'invitation ZOOM ainsi que la clé d'animateur précédemment noté.

Lorsque l'animateur de la réunion se connecte (15 min avant le début de la réunion), il est particpant et doit faire cette manipulation pour devenir l'hôte.



Il peut maintenant présenter sa réunion et peut être son powerpoint.

From:
https://webcemu.unicaen.fr/ - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=zoom:rendre_participant_zoom_animateur&rev=1621505602

Last update: **12/03/2026 18:49**