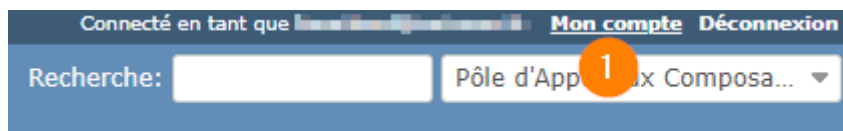


Gérer les notifications

L'accès aux paramètres de notifications se fait au travers de la gestion de son compte, accessible en haut à droite de l'interface Redmine :



Ce paramétrage est donc personnel.

Le choix des événements engendrant une notification se fait à l'aide de ce menu déroulant :

Notifications par mail

Pour tous les événements des projets sélectionnés... 1

Pour tous les événements de tous mes projets

Pour tous les événements des projets sélectionnés...

Seulement pour ce que je surveille

Seulement pour ce que je surveille ou pour ce qui m'est assigné

Seulement pour ce que je surveille ou dont je suis le propriétaire

Aucune notification

☒ Journée Equipe Equipe 2018

2 ☐ Formation Redmine

☐ Gestion Automatisée de Redmine

☐ Livret Numérique FCU

Pour les projets non sélectionnés, vous recevrez seulement des notifications pour ce que vous surveillez ou à quoi vous participez (exemple: demandes dont vous êtes l'auteur ou la personne assignée).

3 ☒ Je ne veux pas être notifié des changements que j'effectue

Il est conseillé de :

- choisir "Pour tous les événements des projets sélectionnés..." (1),
- cocher les projets dont vous souhaitez connaître toutes les modifications (2) et
- cocher la case "Je ne veux pas être notifié des changements que j'effectue" (3).

Avec ce paramétrage, pour les projets non sélectionnés, vous recevrez quand même les notifications lors de modifications de demandes dont vous êtes l'auteur ou qui vous sont assignées.

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/> - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=redmine_notifications&rev=1623157530

Last update: **12/03/2026 18:49**

