

Contexte

La plateforme **Prélude** présente la spécificité de pouvoir donner accès aux différents éléments qu'elle propose, sans identification par compte numérique.

L'interface de connexion présente deux accès, **l'un pour accéder en réalisant une connexion** et l'autre en accès direct à la rubrique orientation :

PRELUDE - La plateforme de pré-rentree Unicaen



En cliquant sur **“Je me connecte”**, l'utilisateur accède aux différents modes de connexion disponibles :

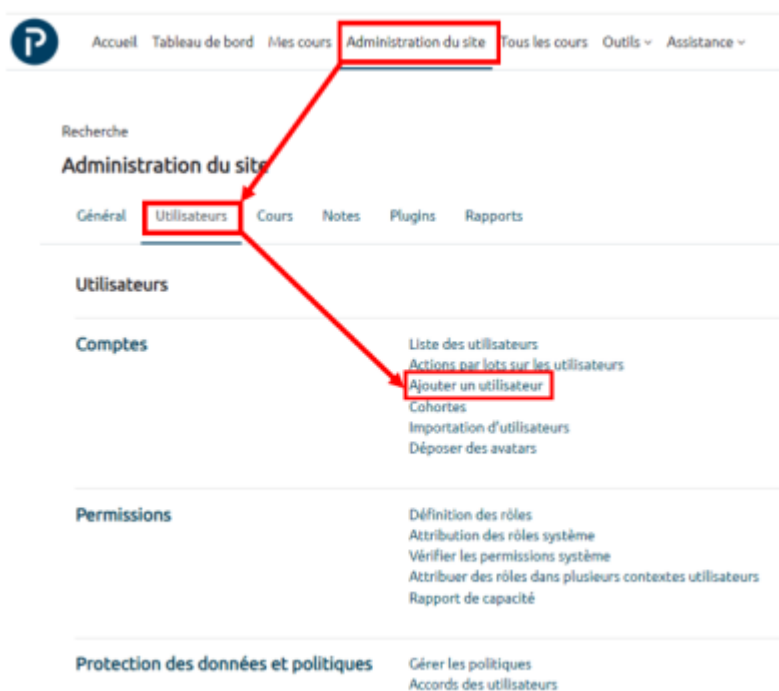


- Le premier espace permet de se connecter à l'aide **d'un identifiant et d'un mot de passe** ;
- Le second espace permet de faire une **auto-inscription** en créant soi-même son compte avec une adresse mail personnelle ;
- Et la troisième source d'accès permet d'“Accéder en tant qu'anonyme”.

Ajouter un utilisateur

Afin de donner accès aux utilisateurs avec la première méthode en utilisant une adresse personnelle, il est nécessaire que l'administrateur crée l'utilisateur.

La création de l'utilisateur se fait dans le menu **“Administration du site”**, puis en ouvrant le menu **“Utilisateurs”** et en cliquant sur **“Ajouter un utilisateur”**.



Il faut alors remplir un formulaire en sélectionnant la méthode d'authentification **“Comptes manuels”** :

Comptes / Ajouter un utilisateur

PRELUDE - La plateforme de pré-rentée Unicaen

Général Utilisateurs Cours Notes Plugins Rapports

Général

Nom d'utilisateur

Choisir une méthode d'authentification

- Compte suspendu
- Générer le mot de passe et informer l'utilisateur

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractère(s), au moins 1 chiffre minuscule(s), au moins 1 majuscule(s)

Nouveau mot de passe

Imposer le changement du mot de passe

Prénom

Nom de famille

Adresse de courriel

Visibilité de l'adresse de courriel

From: <https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:prelude_ajouter_utilisateur_sans_compte_numerique_prelude&rev=1718886396

Last update: 12/03/2026 18:49

