

Inscription manuelle

Cette méthode d'inscription permet d'**inscrire** très rapidement un ou plusieurs utilisateurs dans votre espace de cours en lui définissant son **rôle** dans l'espace ainsi qu'une **durée d'inscription**.

De la même manière, on peut inscrire une cohorte (basée sur l'année de diplôme - Code Étape dans APOGÉE) avec une durée d'inscription limitée.

Exemples de cas d'usage :

- je dois ajouter un ou plusieurs tuteurs ;
- je veux partager mon cours avec un autre enseignant ;
- un étudiant n'est pas inscrit pédagogiquement au cours mais je souhaite lui donner un accès ;
- les inscriptions pédagogiques ne sont pas encore faites ;
- ...

Cliquer sur "Participants" (menu de horizontal en haut de la page) puis "Inscrire des utilisateurs".

The screenshot shows the 'Participants' menu with three numbered annotations: 1 points to the 'Participants' menu item, 2 points to the 'Utilisateurs inscrits' option, and 3 points to the 'Inscrire des utilisateurs' button. Below the menu, the 'Utilisateurs inscrits' section is visible, featuring a search filter for 'Correspondance' and a list of 3 participants. The list includes columns for 'Nom de famille / Prénom', 'Nom d'utilisateur (Compte Numérique)', 'Numéro d'identification', 'Adresse de courriel', 'Rôles', 'Groupes', 'Dernier accès au cours', and 'Statut'. Three users are listed: Barner Bruce, Kyle Selina, and Parker Peter, all with the role of 'Étudiant' and 'Active' status.

Puis dans la fenêtre suivante (penser au bouton **Afficher plus...** pour afficher toutes les options de seconde fenêtre) :

Inscrire des utilisateurs

Options d'inscription

Sélectionner des utilisateurs

Sélectionner des cohortes

Attribuer les rôles :
/!\ Vérifiez le rôle que vous attribuez, particulièrement les enseignants/étudiants

Afficher moins...

Aucune sélection

Saisir le nom ou le numéro étudiant

Sélectionner l'utilisateur dans la liste

- Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr**
- Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr
- Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr
- Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr
- Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr

Récupérer si possible les anciennes notes de l'utilisateur

À partir de

Durée d'inscription

L'inscription se termine Activer 📅

The screenshot shows a web form titled "Inscrire des utilisateurs". It includes several sections: "Options d'inscription" with a search bar for users (showing "Kent Clark"), a dropdown for "Sélectionner des cohortes" (set to "Aucune sélection"), and a dropdown for "Attribuer les rôles" (set to "Étudiant"). A red warning message is present: "/!\ Vérifiez le rôle que vous attribuez, particulièrement les enseignants/étudiants". Below this is a checkbox for "Récupérer si possible les anciennes notes de l'utilisateur". The "À partir de" section is set to "Maintenant (19 juil. 23, 15:42)". The "Durée d'inscription" is set to "90 jours", with a blue arrow pointing to it and a note: "Précisez toujours la durée d'inscription pour ne pas avoir d'utilisateurs inscrits indéfiniment". The "L'inscription se termine" section has a checkbox for "Activer" and date pickers for "19", "juillet", "2023", "15", and "42". At the bottom, there are "Annuler" and "Inscrire les utilisateurs et cohortes sélectionnés" buttons. Three blue circles with numbers 1, 2, and 3 are placed over the role dropdown, the duration dropdown, and the "Inscrire..." button respectively.

From: <https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:inscriptions_manuelles

Last update: 12/03/2026 18:51

