Inscription manuelle

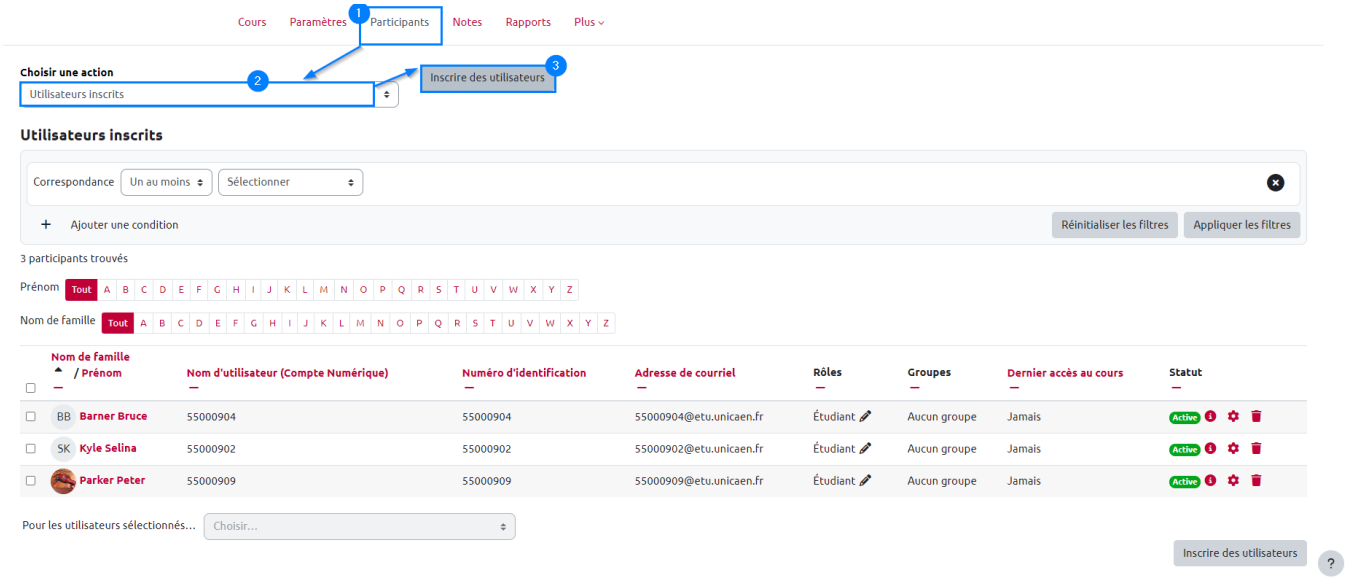
Cette méthode d'inscription permet d'**inscrire** très rapidement un ou plusieurs utilisateurs dans votre espace de cours en lui définissant son **rôle** dans l'espace ainsi qu'une **durée d'inscription**.

De la même manière, on peut inscrire une cohorte (basée sur l'année de diplôme - Code Étape dans APOGÉE) avec une durée d'inscription limitée.

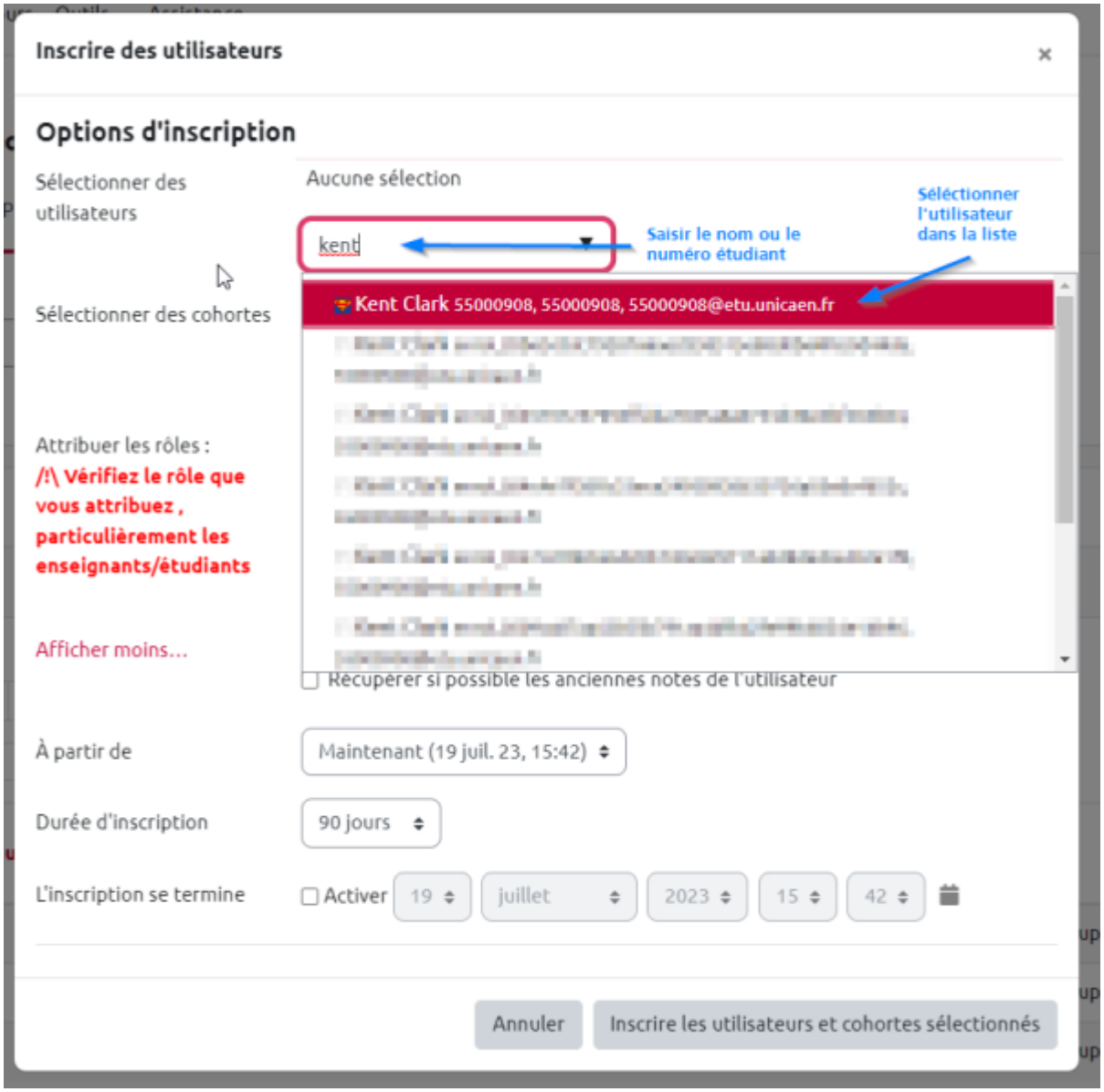
Exemples de cas d'usage :

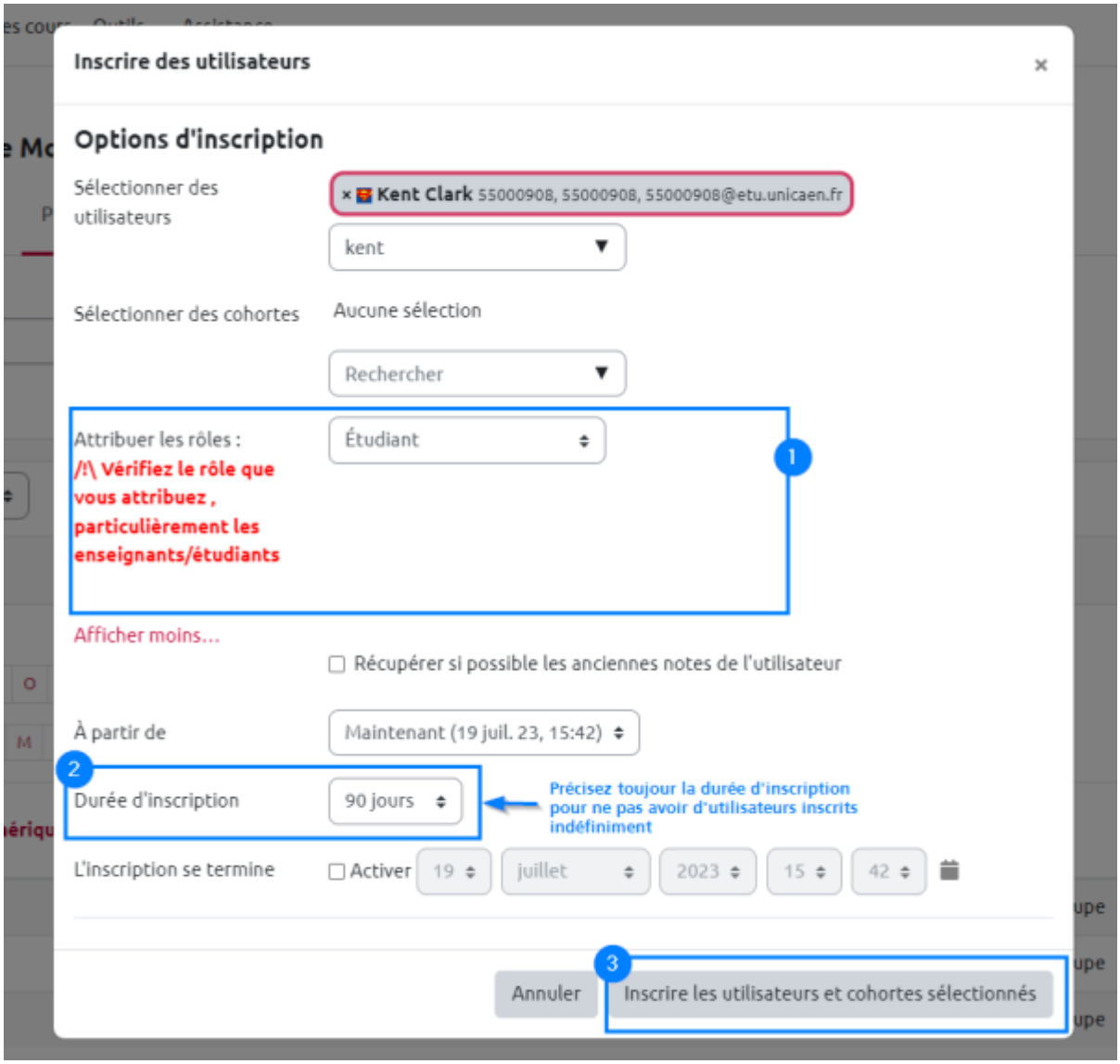
- je dois ajouter un ou plusieurs tuteurs ;
- je veux partager mon cours avec un autre enseignant ;
- un étudiant n'est pas inscrit pédagogiquement au cours mais je souhaite lui donner un accès ;
- les inscriptions pédagogiques ne sont pas encore faites ;
- ...

Cliquer sur “Participants” (menu de horizontal en haut de la page) puis “Inscrire des utilisateurs”.



Puis dans la fenêtre suivante (penser au bouton Afficher plus... pour afficher toutes les options de seconde fenêtre) :


Inscrire des utilisateurs
Options d'inscription
Sélectionner des utilisateurs
Aucune sélection
kent
Saisir le nom ou le numéro étudiant
Séléctionner l'utilisateur dans la liste
Kent Clark 55000908, 55000908, 55000908@etu.unicaen.fr
Sélectionner des cohortes
Attribuer les rôles :
/!\ Vérifiez le rôle que vous attribuez , particulièrement les enseignants/étudiants
Afficher moins...
Récupérer si possible les anciennes notes de l'utilisateur
À partir de
Maintenant (19 juil. 23, 15:42)
Durée d'inscription
90 jours
L'inscription se termine
Activer
19
juillet
2023
15
42
Annuler
Inscrire les utilisateurs et cohortes sélectionnés



From:
https://webcemu.unicaen.fr/ - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:inscriptions_manuelles

Last update: **22/01/2024 08:22**