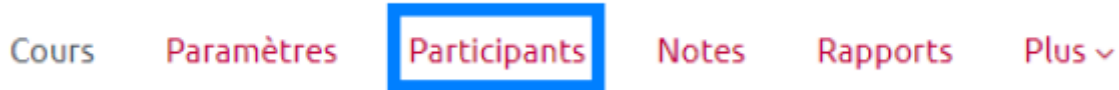
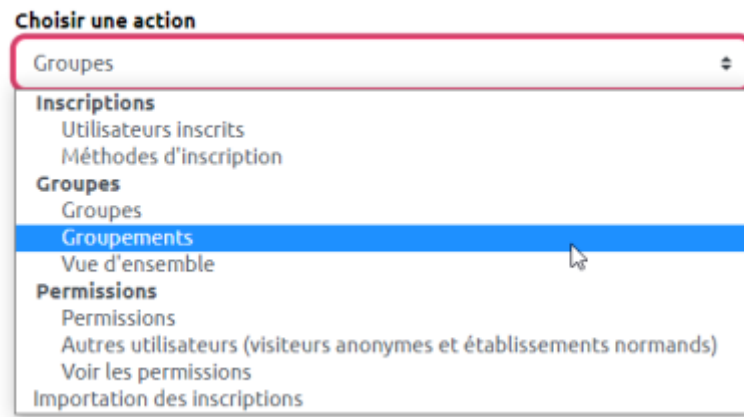


Créer un groupement

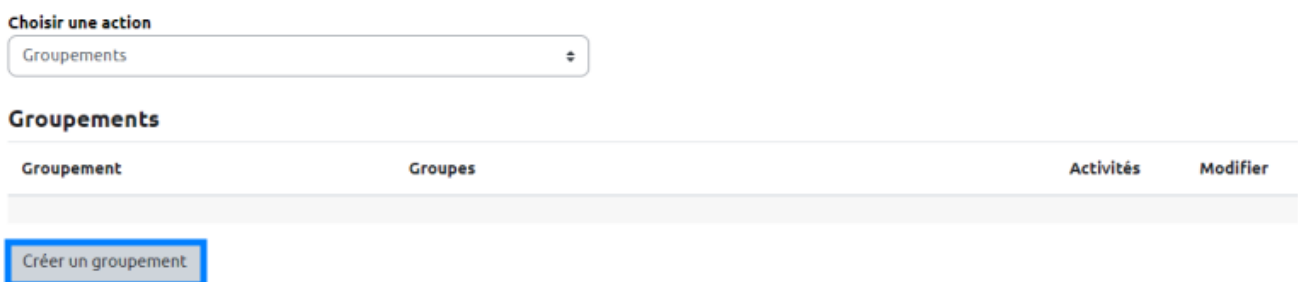
Étape 1 : Accéder à la page "Participants" du cours



Étape 2 : Accéder à la page "Groupement"



Étape 3 : Cliquer sur "Créer un groupement"



Étape 5 : Renseigner le nom du groupement et sa description

Créer un groupement

▼ Généraux

Nom du groupement

Identifiant de groupement

Description du groupement

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Link, Unlink, Table, Table of contents, Undo, Redo, Print, Full screen, Help.

Rich text editor content area with a blue question mark icon.


Enregistrer Annuler

revenir

Étape 6 : Cliquer sur la silhouette pour accéder à la page d'ajout des groupes

Choisir une action

Groupements

| Groupement | Groupes | Activités | Modifier |
|--------------|---------|-----------|---|
| Groupement 1 | Aucun | 0 |    |

Créer un groupement

Afficher les groupes du groupement

Étape 7 : Ajouter les groupes au groupement

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▼

Ajouter/retirer des groupes: Groupement 1

Membres actuels : 0

◀ Ajouter 2

Supprimer ▶

Membres potentiels : 1

Groupes list area with a blue silhouette icon and a '1' next to it.

Retour aux groupements

Étape 8 : Consulter la liste des groupes du groupement

Groupements

| Groupement | Groupes |
|--------------------|--|
| A-B | TD01, TD02 |
| Nouveau groupement | Groupe 1, Groupe 2, Groupe 3, Groupe 4, Groupe 5 |

Créer un groupement

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/> - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:inscriptions:inscriptions:gestion_des_groupes:creer_un_groupement

Last update: **12/03/2026 18:51**

