Création d'une nouvelle discussion

Étape 1 : Entrer dans le forum

- Sur la page de votre espace de cours, cliquez sur le nom du forum :



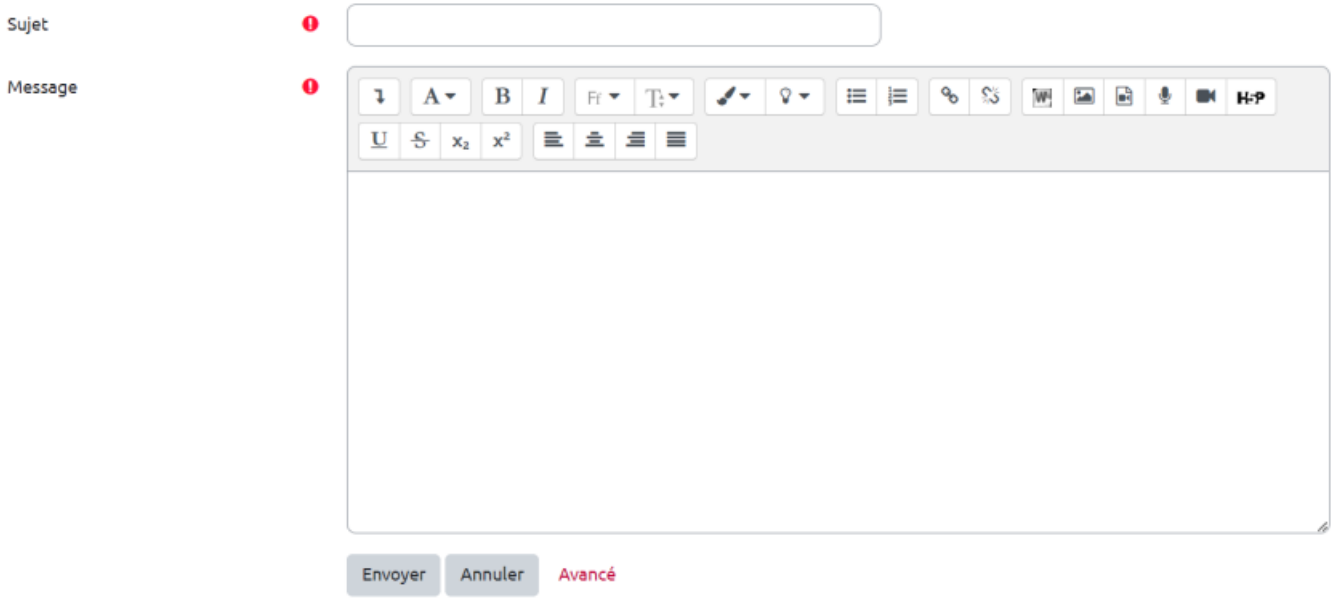
Étape 2 : Lancer l'ajout d'une nouvelle discussion

- Cliquez sur « **Ajouter une discussion** » :



Procédez de la même façon pour publier une nouvelle dans le forum dédié (« Nouvelles »)

Étape 3 : Écrire le premier message qui lance le sujet ou la discussion



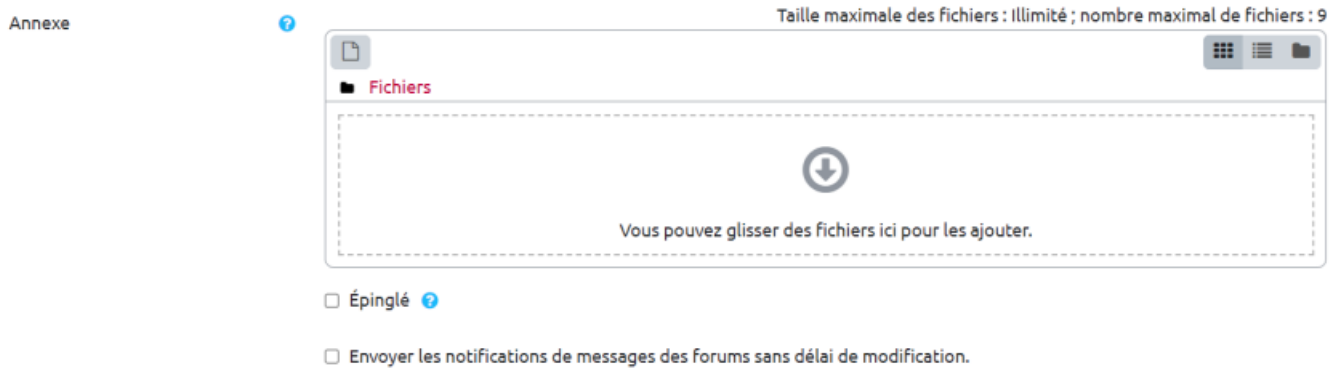
- « ***Sujet*** » : saisir un texte court et explicite
- « ***Message*** » : saisir un texte mis en forme à l'aide de l'éditeur de texte (au besoin, se référer à

moodle4:WYSIWYG)

Si vous souhaitez ajouter un fichier, passez à l'étape suivante.

Étape 4 : Ajouter un fichier

- Cliquez sur « ***Avancé*** »
- Puis dans « ***Annexe*** », glissez le fichier ou insérez-le dans l'espace de dépôt





Il est possible **d'épingler le message** avant de le poster dans le forum de discussion. Cette action est préconisée lorsqu'on souhaite que le message posté apparaisse toujours **en haut du fil de discussion** (pour un maximum de visibilité). Pour ce faire, il suffit de cliquer sur « ***avancé*** » puis cocher la case « ***épinglé*** ».

Étape 5 : Envoyer le message

- Cliquez sur le bouton « ***Envoyer*** » en bas de page

Le sujet ou discussion est créé avec un délai de **30mn** avant envoi des notifications aux abonné.e.s du forum, afin de pouvoir relire voire modifier le message.

Je veux accéder à des paramètres complémentaires

Se reporter à la documentation : Paramètres avancés des messages

From:
https://webcemu.unicaen.fr/ - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:forum:sujet

Last update: **22/01/2024 08:22**