Gérer les permissions, l'anonymat des évalués et des évaluateurs

Vous avez la possibilité de choisir si les étudiants verront qui ils évaluent et le nom des étudiants qui les évaluent. Cela nécessite que vous gériez les “permissions” de l'activité “atelier”.

---

1. Cliquez sur l'onglet **plus** située la barre de navigation secondaire.

2. Cliquez sur **“Permissions”**.

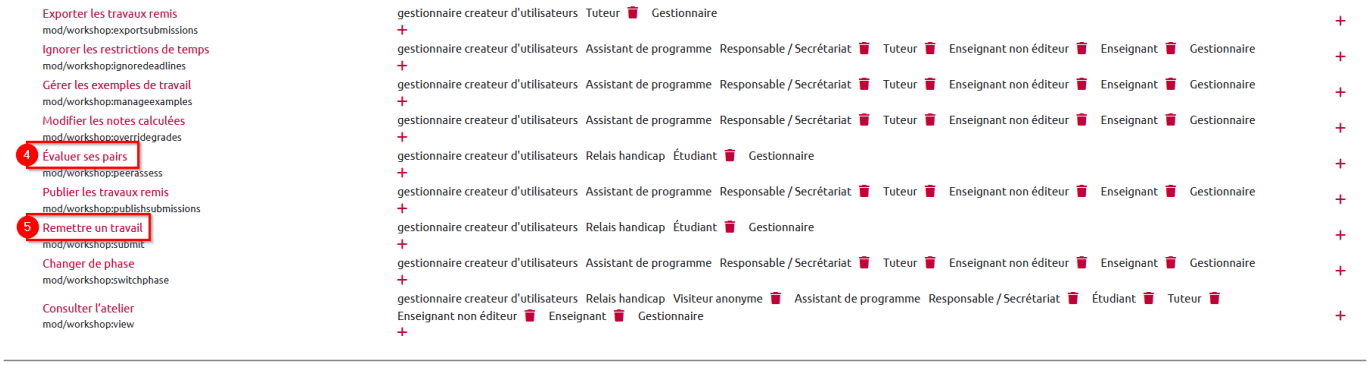
3. Vérifiez qu'en tant qu'enseignant, vous avez l'autorisation d'attribuer les travaux remis par les étudiants.

Pour **ajouter une autorisation, une permission**, cliquez sur l'icône représentant un signe plus situé à gauche de la colonne “Rôles avec permission”.

Pour **supprimer une permission**, cliquez sur l'icône représentant une poubelle située à droite du nom du “rôle” - les étudiants ont le rôle “étudiant”, les enseignants ont le rôle “enseignant” ou éventuellement “enseignant non éditeur”.

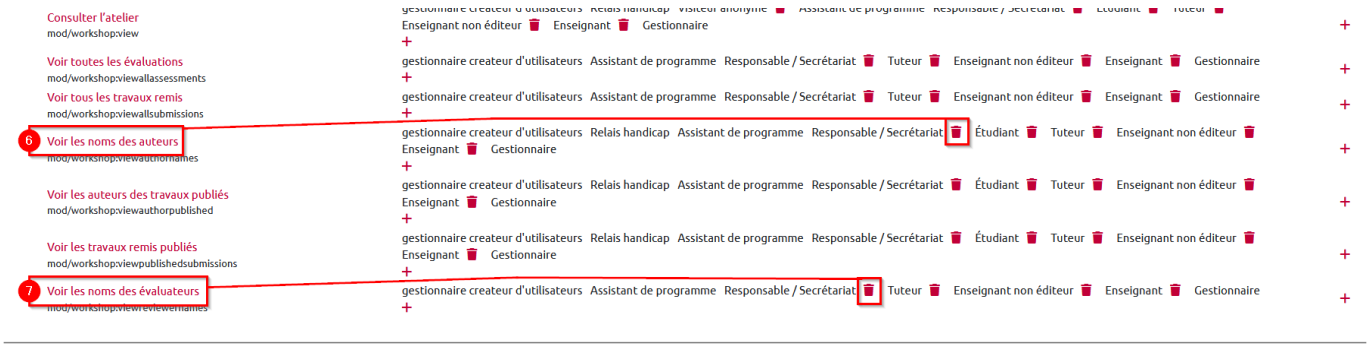
4. Vérifiez que les étudiants ont la permission d'**évaluer leurs pairs**.

5. Vérifiez que les étudiants sont autorisés à **remettre un travail**.

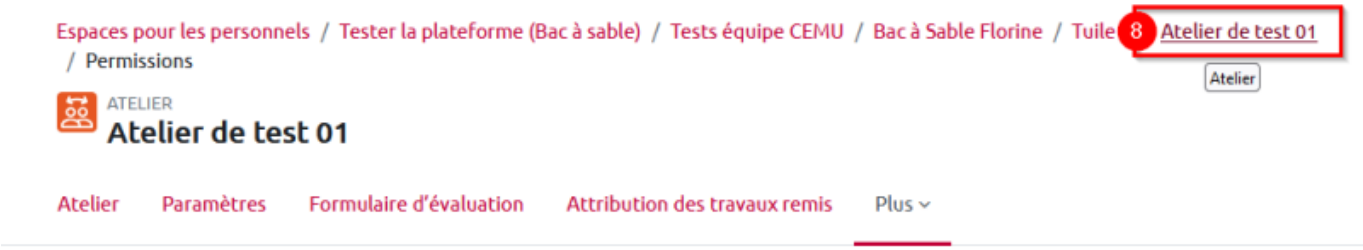


6. La permission **“Voir les noms des auteurs”** autorise **les évaluateurs à voir le nom des étudiants qu'ils évaluent**.

7. La permission **“Voir les noms des évaluateurs”** autorise **les étudiants à voir qui les a évalués**.



8. Pour revenir sur la page comprenant le tableau des phases de l'activité “atelier”, cliquez sur l'intitulé de votre activité dans le fil d'Ariane situé en haut de la page.



From:
https://webcemu.unicaen.fr/ - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle4:atelier:atelier_parametrage_permissions&rev=1731423100

Last update: **12/03/2026 18:49**