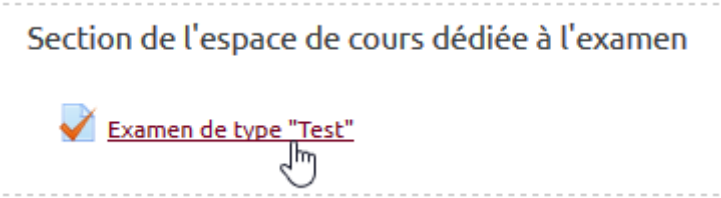
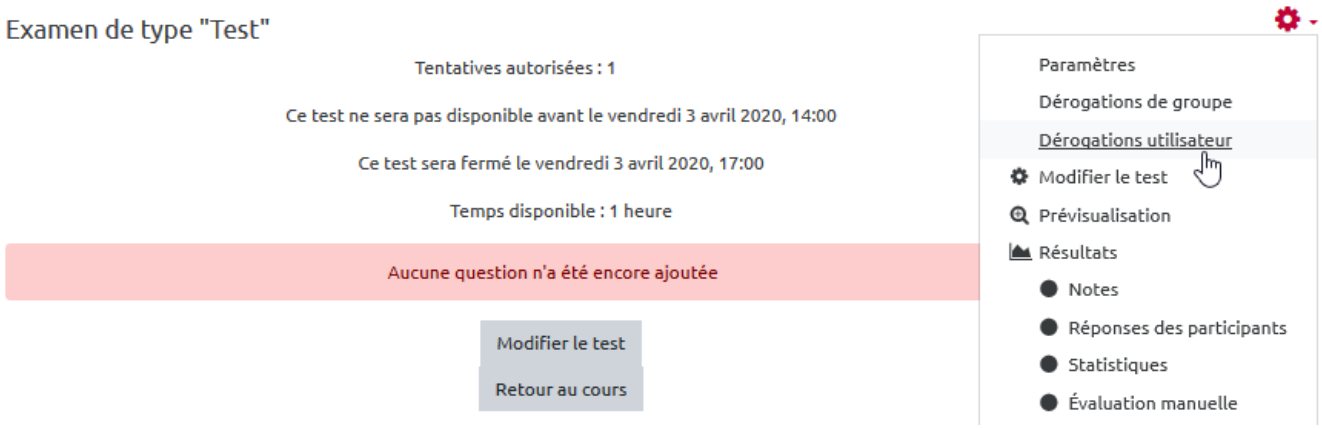
Configurer une majoration de temps (ex : quart et tiers temps)

solution 1 : traitement individuel

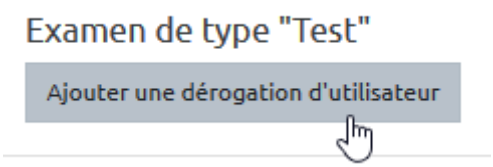
Étape 1 : ouvrir le test



Étape 2 : accéder à "Dérogations utilisateur"



Étape 3 : cliquer sur "Ajouter une dérogation d'utilisateur"



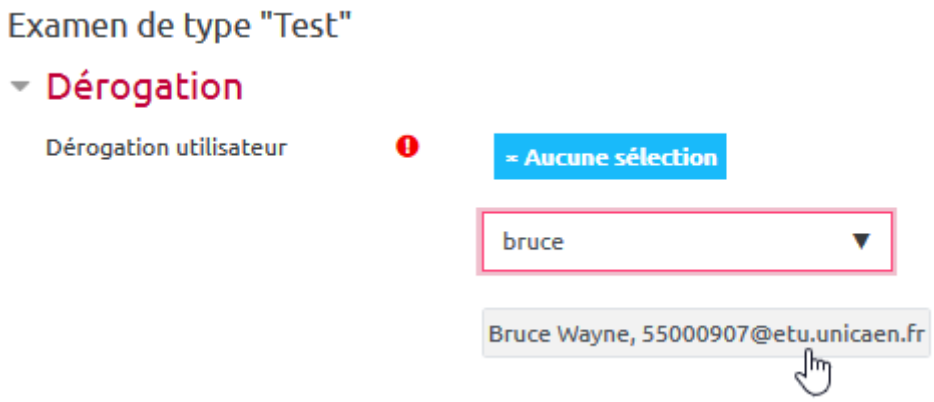
voici l’interface “Dérogation utilisateur” qui s'affiche :



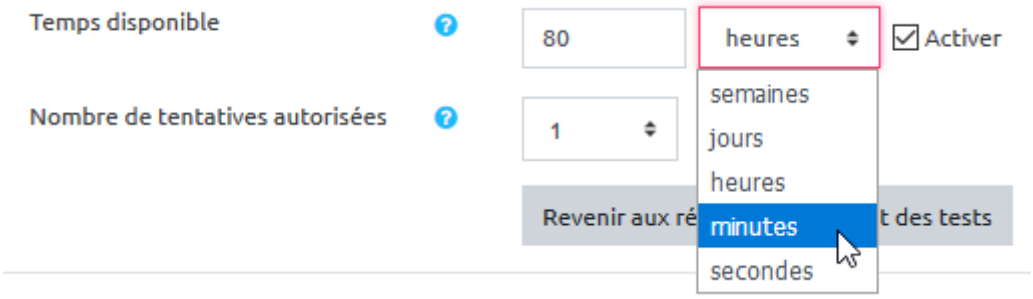
L'interface de dérogation reprend les informations inscrites dans les paramètres du test.

Étape 4 : sélectionner un utilisateur

- taper le prénom puis le nom de l'utilisateur bénéficiant d'une majoration de temps, puis cliquer sur la proposition correcte fournie :

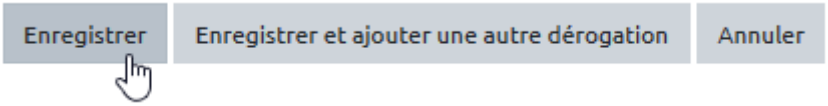


Étape 5 : ajuster le temps de passation



Ici, l'étudiant bénéficie d'un tiers temps sur une épreuve d'une heure, soit 20 minutes de plus que les autres candidats. La dérogation permet d'affecter à l'étudiant une durée de 80 minutes de temps de passation en tout.

Étape 6 : valider la dérogation



solution 2 : traitement en lot (par groupe)

From:
https://webcemu.unicaen.fr/ - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:test:majoration_temps&rev=1585916085

Last update: **12/03/2026 18:49**