

Créer un groupement

Étape 1 : Accéder à la page "Participants" du cours



Étape 2 : Accéder à la page "Groupes"

The 'Participants' page interface. At the top left, it says 'Participants' and 'Aucun filtre appliqué'. Below is a search bar 'Chercher une expression ou sélectionner un filtre'. It shows 'Nombre de participants : 13'. There are two dropdown menus for 'Prénom' and 'Nom', both set to 'Tout'. Below these are columns for 'Sélectionner', 'Prénom', 'Nom', 'Adresse de courriel', and 'Rôles'. On the right, a settings menu is open, showing options like 'Utilisateurs inscrits', 'Méthodes d'inscription', 'Groupes' (highlighted with a hand cursor), 'Permissions', 'Voir les permissions', 'Autres utilisateurs', and 'Import Enrolls'.

Étape 3 : Accéder à l'onglet "Groupement"

The 'Groupes' section interface. At the top, there are three tabs: 'Groupes', 'Groupements' (highlighted with a red box), and 'Vue d'ensemble'. Below the tabs, it says 'Choisir des méthodes d'évaluation adaptées Groupes'. There is a list of groups: 'Anciens inscrits (1)', 'Auditeurs libres (2)', and 'Inscrits (5)'. At the bottom, there is a button 'Modifier les réglages du groupe'.

Étape 4 : Cliquer sur "Créer un groupement"



The screenshot shows the 'Groupements' page in Moodle. At the top, there are three tabs: 'Groupes', 'Groupements', and 'Vue d'ensemble'. The 'Groupements' tab is selected. Below the tabs, the title 'Groupements' is displayed. A table with two columns, 'Groupement' and 'Groupes', contains one row with the values 'A-B' and 'TD01, TD02'. Below the table, a button labeled 'Créer un groupement' is highlighted with a red rectangular box.

Groupement	Groupes
A-B	TD01, TD02

Créer un groupement

Étape 5 : Renseigner le nom du groupement

Créer un groupement

Généraux

Nom du groupement



Nouveau groupement

Identifiant de groupement



Description du groupement

Rich text editor toolbar with icons for undo, font color, bold, italic, font face, font size, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, and image.

Rich text editor toolbar with icons for underline, strikethrough, subscript, superscript, bulleted list, numbered list, and indent.

Ce groupement contient les groupes créés dans le cadre de l'activité numéro 3.

Enregistrer

Annuler

Étape 6 : Cliquer sur la silhouette pour accéder à la page d'ajout des groupes

Groupes Groupements **Vue d'ensemble**

Groupements

Groupement	Groupes	Activités	Modifier
A-B	TD01, TD02	1	
Nouveau groupement	Aucun	0	

Créer un groupement

Étape 7 : Ajouter les groupes au groupement

Ajouter/retirer des groupes: Nouveau groupement

Membres actuels : 0

Membres potentiels : 8

◀ Ajouter

Supprimer ▶

Groupe 1
Groupe 2
Groupe 3
Groupe 4
Groupe 5
TD01
TD02
TD03

Retour aux groupements

Étape 8 : Consulter la liste des groupes du groupement

Groupements

Groupement	Groupes
A-B	TD01, TD02
Nouveau groupement	Groupe 1, Groupe 2, Groupe 3, Groupe 4, Groupe 5

Créer un groupement

From: <https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:gestion_des_groupes:creer_un_groupement

Last update: 12/03/2026 18:51

