

# Configurer une majoration de temps (ex : quart-temps, tiers temps, bonus de temps en cours d'épreuve)

## Solution 1 : traitement individuel

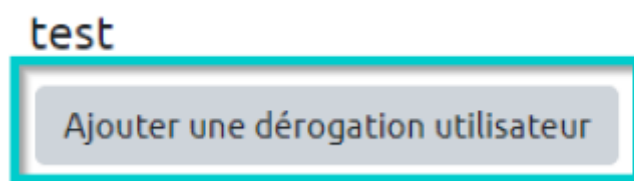
### Étape 1 : ouvrir le devoir



### Étape 2 : accéder aux "Dérogations utilisateur"



### Étape 3 : cliquer sur "Ajouter une dérogation d'utilisateur"



- voici l'interface "dérogation utilisateur" qui s'affiche :

**▼ Dérogation**

Dérogation utilisateur ❗ \* Aucune sélection

Rechercher ▼

Autoriser la remise dès le      📅  Activer

Date limite      📅  Activer


Date butoir      📅  Activer

Revenir aux réglages par défaut du devoir

---

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ❗.

 L'interface de dérogation reprend les informations inscrites dans les paramètres du test.

### Étape 4 : sélectionner un utilisateur

- taper le prénom puis le nom de l'utilisateur bénéficiant d'une majoration de temps, puis cliquer sur la proposition correcte fournie :

**▼ Dérogation**

Dérogation utilisateur ❗ \* Aucune sélection

▼

Peter Parker, 55000909@etu.unicaen.fr   📅  Activer

Date limite      📅  Activer

Date butoir      📅  Activer

Revenir aux réglages par défaut du devoir

---

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ❗.

### Étape 5 : ajuster le temps de passation

**Dérogation**

Dérogation utilisateur ⓘ + Peter Parker, 55000909@etu.unicaen.fr

Rechercher ▾

Autoriser la remise dès le

18	novembre	2020	10	20	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Date limite

18	novembre	2020	11	00	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Date butoir

18	novembre	2020	13	00	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ⓘ.

 Ici, l'étudiant bénéficie d'un tiers temps sur une épreuve d'une heure, soit 20 minutes de plus que les autres candidats. On ajuste aussi la date limite en appliquant le tiers-temps.

**Dérogation**

Dérogation utilisateur ⓘ + Peter Parker, 55000909@etu.unicaen.fr

Rechercher ▾

Autoriser la remise dès le

18	novembre	2020	14	00	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Date limite

18	novembre	2020	17	00	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Date butoir

18	novembre	2020	13	00	Activer
----	----------	------	----	----	---------

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ⓘ.

### Étape 6 : valider la dérogation

Enregistrer  Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

## Solution 2 : traitement en lot (par groupe)

### Étape 1 : si le groupe n'existe pas encore, le créer

- Se reporter à la documentation : [Créer un groupe de participants manuellement](#)

## Étape 2 : ouvrir le test



## Étape 3 : accéder à "Déroation de groupe"

Ouvert le : mercredi 18 novembre 2020, 09:09  
À remettre : mercredi 18 novembre 2020, 10:00  
À faire : Remettre un travail

Déposez ici votre devoir.

Groupes séparés Tous les participants

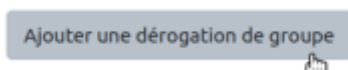
Résumé de l'évaluation

Caché pour les étudiants	Non
Groupes	2
Remis	0
Temps restant	Devoir à effectuer
Devoirs en retard	Permis uniquement pour les participants ayant obtenu une prolongation

Consulter tous les travaux remis Évaluer

- Paramètres
- Déroations de groupe**
- Déroations utilisateur
- Rôles attribués localement
- Permissions
- Voir les permissions
- Geler ce contexte
- Filtres
- Rapport des compétences
- Journaux
- Sauvegarde
- Restauration
- Évaluation avancée
- Définir la liste des tâches
- Afficher le carnet de notes
- Consulter tous les travaux remis
- Télécharger tous les travaux remis

## Étape 4 : cliquer sur "Ajouter une déroation de groupe"



- voici l'interface "Déroation de groupe" qui s'affiche :

▼ Déroation

Déroation de groupe ! Groupe Choix\_A

Autoriser la remise dès le

18	novembre	2020	10	00		<input checked="" type="checkbox"/> Activer
----	----------	------	----	----	--	---

Date limite

18	novembre	2020	11	00		<input checked="" type="checkbox"/> Activer
----	----------	------	----	----	--	---

Date butoir

18	novembre	2020	13	00		<input checked="" type="checkbox"/> Activer
----	----------	------	----	----	--	---

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre déroation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués !.



L'interface de déroation reprend les informations inscrites dans les paramètres du

note test.

### Étape 4 : sélectionner un groupe d'utilisateurs dans le menu déroulant

**▼ Dérogation**

Dérogation de groupe

Autoriser la remise dès le

Date limite

Date butoir

Groupe Choix_A	re	2020	10	00	📅	☑ Activer
Groupe Choix_B	re	2020	11	00	📅	☑ Activer
Groupe1						
Groupe2	re	2020	13	00	📅	☑ Activer
Groupe3						
Groupe4						
GroupeA						
GroupeB						

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation Annuler

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ❗.

### Étape 5 : ajuster le temps de passation

**▼ Dérogation**

Dérogation de groupe

Autoriser la remise dès le

Date limite


Date butoir

Groupe Choix_A	18	novembre	2020	10	00	📅	☑ Activer
	18	novembre	2020	11	00	📅	☑ Activer
	18	novembre	2020	13		📅	☑ Activer

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer Enregistrer et ajouter une autre dérogation

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ❗.

 Ici, le groupe d'étudiant bénéficie d'un tiers temps sur une épreuve d'une heure, soit 20 minutes de plus que les autres candidats. On ajuste aussi la date limite en appliquant le tiers-temps.

**↳ Dérogation**

Dérogation de groupe ❗ Groupe Choix\_A

Autoriser la remise dès le 18 novembre 2020 10 00  Activer

Date limite 18 novembre 2020 11 00  Activer

Date butoir 18 novembre 2020 13  Activer

[Revenir aux réglages par défaut du devoir](#)

[Enregistrer](#) [Enregistrer et ajouter une autre dérogation](#)

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ❗.

## Étape 6 : valider la dérogation

[Enregistrer](#) [Enregistrer et ajouter une autre exception](#) [Annuler](#)

From:  
<https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link:  
[https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:devoir:majoration\\_temps&rev=1651223043](https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:devoir:majoration_temps&rev=1651223043)

Last update: 12/03/2026 18:49

