

Paramétrez une activité "atelier" en groupes visibles

Paramétrez l'activité "atelier" en "groupes visibles" et configurez le nombre d'évaluations par évaluateur afin que les étudiants évaluent uniquement les membres des autres groupes que le leur.

1. Paramétrer l'activité "atelier"

Dans les **paramètres** de l'activité, de préférence dans la "Description" (rubrique "Généraux") et dans les "Instructions pour la remise des travaux" (rubrique "Réglages de remise des travaux"), précisez qu'**un seul étudiant par groupe doit déposer le travail du groupe**.

À la rubrique "**Réglages courants**", sélectionnez "**Groupes visibles**" dans le menu déroulant pour l'option "Mode de groupe".

▼ Réglages courants

Disponibilité ⓘ Afficher sur la page de cours ⇅

Numéro d'identification ⓘ

Mode de groupe ⓘ Groupes visibles ⇅

Groupement ⓘ Aucun ⇅

Ajouter une restriction de groupe/groupement

Retrouvez le pas à pas pour paramétrer l'activité "atelier" à la page [Ajouter et paramétrer l'activité "atelier"](#).

2. Attribuer les travaux remis pour l'évaluation

1. Au cours de la phase de remise, lorsque la date et l'heure de remise des travaux sont dépassées ou que tous les étudiants ont déposé leur travail, cliquez sur « Attribuer les travaux ».

The screenshot shows three columns representing different phases of a Moodle workshop configuration:

- Phase de mise en place** (Passer à la phase de configuration):
 - ✓ Saisir la description de l'atelier
 - ✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux
 - ✓ Préparer le formulaire d'évaluation
 - ✓ Préparer des travaux exemplaires
- Phase de remise** (Phase actuelle):
 - ✓ Fournir des instructions pour l'évaluation
 - ✓ Remettre votre travail
 - ✓ **Attribuer les travaux** (highlighted with a box and a '1' in a circle)
 - attendus : 9
 - remis : 9
 - à attribuer : 9
 - ⓘ Ouvert pour la remise des travaux dès le vendredi 3 juillet 2020, 11:00 (hier)
 - ⓘ Délai de remise des travaux : samedi 4 juillet 2020, 12:00 (aujourd'hui)
 - ⓘ Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous
 - ✓ Passer à la phase suivante
- Phase d'évaluation** (Passer à la phase d'évaluation):
 - ⓘ Ouvert pour évaluation dès le samedi 4 juillet 2020, 12:01 (aujourd'hui)
 - ⓘ Délai d'évaluation : lundi 6 juillet 2020, 17:00 (2 jours restants)
 - ⓘ Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous

2. Sur la nouvelle page, cliquez sur l'onglet « Attribution aléatoire ».

The screenshot shows the 'Attribution aléatoire' tab selected among three options: Attribution manuelle, Attribution aléatoire (highlighted with a box and a '2' in a circle), and Attribution programmée.

Below the tabs, there is a section for 'Le participant est évalué par' with a dropdown menu 'Ajouter un évaluateur Sélectionner un utilisateur...'. To the right, a table lists participants:

Participant	L
Bruce Barner	A
55000901	
Pas encore de note	

3. Pour le paramètre « Nombre d'évaluations », sélectionnez le nombre de travaux à attribuer "par évaluateur". Chaque étudiant évaluateur évaluera ainsi le même nombre de productions de ses pairs que les autres. Le nombre de travaux définis doit être strictement inférieur au nombre de groupes ayant remis un travail.

4. Cochez la case "Empêcher les revues par les pairs du même groupe" pour éviter que les étudiants évaluent le travail remis par leur groupe.

5. Cochez la case "Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail". Cela autorisera les étudiants qui n'ont pas déposé le travail du groupe à évaluer le travail des autres groupes.

6. Validez l'attribution des travaux en cliquant sur le bouton gris « Enregistrer ».

Activité d'évaluation par les pairs - groupes visibles attribution

[Attribution manuelle](#)[Attribution aléatoire](#)[Attribution programmée](#)

▼ Réglages des attributions aléatoires

Mode de groupe

Groupes visibles

Nombre d'évaluations

2

par évaluateur

4

 Empêcher les revues par des pairs du même groupe Supprimer les attributions actuelles

5

 Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail Ajouter les auto-évaluations

6

Enregistrer

Annuler

7. Constatez que les travaux ont bien été distribués aux étudiants en regardant le bandeau vert « Attribution effectuée ». Le bandeau bleu indique quant à lui combien de travaux ont été attribués pour chaque étudiant : « X relecture(s) par évaluateur ».

[Attribution manuelle](#)[Attribution aléatoire](#)[Attribution programmée](#)

Attribution effectuée

7

- Tentative d'attribuer 2 relecture(s) par évaluateur
- processing circle group id 0
- iteration 1
- processing circle id 32495
 - next square should be from group id 72845
 - target square = 32492
 - increasing square workload to 1
 - increasing group workload to 1
- processing circle id 32496
 - next square should be from group id 72847
 - target square = 32495
 - increasing square workload to 1
 - increasing group workload to 1

8. Faites défiler la page et cliquez sur le bouton gris « Continuer ».

- Nouvelle évaluation à effectuer : **Bruce Barner** est évaluateur de **Selina Kyle**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Dick Grayson** est évaluateur de **Selina Kyle**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Dick Grayson** est évaluateur de **Bruce Wayne**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Matt Murdock** est évaluateur de **Bruce Barner**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Matt Murdock** est évaluateur de **Bruce Wayne**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Peter Parker** est évaluateur de **Bruce Barner**
- Nouvelle évaluation à effectuer : **Peter Parker** est évaluateur de **Selina Kyle**

8

Continuer

Pour plus d'informations sur l'attribution des travaux, consulter la partie [Attribuer les travaux](#) de la page [Phase de remise](#).

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/> - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:atelier:atelier_groupes_visibles&rev=1613557719

Last update: **12/03/2026 18:49**

