

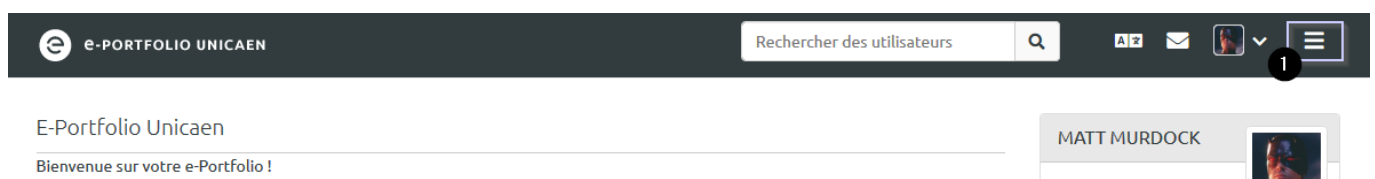


Cette page est en cours de modification

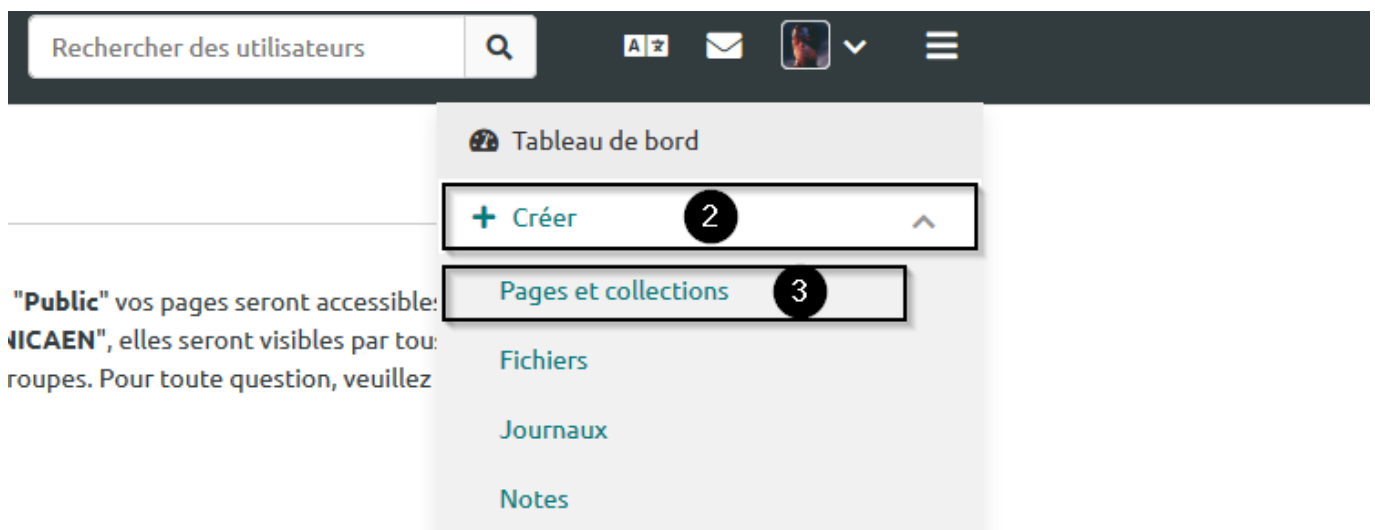
# Comment créer une nouvelle page dans votre eportfolio ?

[Accéder au tutoriel vidéo](#)

## Étape 1 : Cliquez sur le menu



## Étapes 2 et 3 : Cliquez sur « Créer » puis sur « Pages et collection »



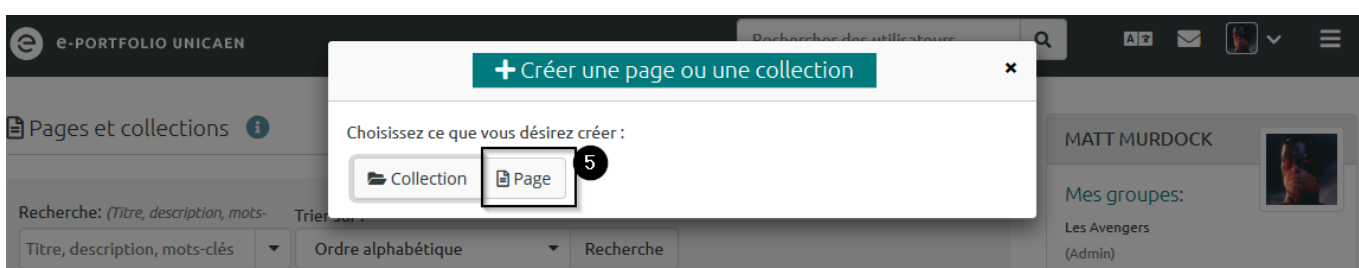
## Étape 4 : Cliquez sur « Ajouter »

Pages et collections

4 + Ajouter Dupliquer

Recherche: (Titre, description, mots-clés) Trier sur :  
Titre, description, mots-clés Ordre alphabétique Recherche

## Étape 5 : Cliquez sur le bouton « Page »



Vous accédez alors aux paramètres de la « Page ».

## Étape 6 : Renseignez le titre de la page

### Informations de base

Titre de la page \* 6

Description de la page

Mots-clés Critère de recherche

Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.

Créer via les mots-clés

Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.

Si vous le souhaitez, ajoutez une description et des mots-clés associés à la « Page ».

## « Mode avancé »

Accédez au « Mode avancé » en cliquant sur la flèche descendante

### Informations de base

Titre de la page \*

---

Description de la page

---

Mots-clés

*Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.*

Créer via les mots-clés

### Mode avancé

### Habillage

- L'élément « **Consignes** » vous permet de fournir des instructions pour vous rappeler comment compléter cette « Page ».
- Vous pouvez aussi modifier la fin de l'**URL de la « Page »**. Par défaut, c'est le titre de votre « Page » qui s'affiche.
- L'élément « **Empêcher la suppression des blocs** » vous sert à indiquer si l'utilisateur peut modifier les blocs présents sur la « Page » lorsque cette dernière est copiée par un autre utilisateur. Pour verrouiller ou déverrouiller les blocs, cliquez sur le bouton « Non » / « Oui ».
- Dans ce menu, il vous est également possible de choisir le **format d'affichage** de votre nom en utilisant le menu déroulant. L'affichage peut être votre nom choisi, votre nom complet, votre prénom ou votre nom seul.

## « Habillage »

Cette section vous permet de choisir le thème de votre page parmi ceux que vous avez créés et les habillages que vous avez ajoutés à vos favoris.

Accédez aux « Habillages » en cliquant sur la flèche descendante

## Informations de base



Titre de la page \*

---

Description de la page

---



Mots-clés

*Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.*

---

Créer via les mots-clés

*Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.*

## Mode avancé

### Habillage

**Étape 1 : Cliquez sur l'icône de l'habillage ou son nom pour modifier le thème de votre « Page »**

#### Habillage actuel



 **Gérer les habillages**

#### MES HABILLAGES

Lorem ipsum  
 **Scriptum** **Imago**  
 Lorem ipsum dolor sit amet,  
 consectetur adipiscing elit.  
 Donec curus, orn turpis.  
 Donec et bibendum augue.  
 Vestibulum ante ipsum primis  
 in faucibus orci luctus et  
 ultrices posuere cubilia Curae;  
 Cras odio enim, sodales at  
 rutrum et, sollicitudin non nisi.



**Habillage CSS** **1**

#### HABILLAGES GLOBAUX

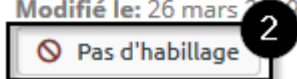
**Étape 2 : Cliquez sur un autre habillage ou sur le bouton « Pas d'habillage » qui s'affiche sous votre « Habillage actuel » pour revenir sur votre choix.**

### Habillage actuel



### Habillage CSS

Propriétaire: **Matt Murdock**  
 Créé le: 26 mars 2019, 09:54  
 Modifié le: 26 mars 2019, 10:17



Le bouton « Gérer les habillages » situé sous votre « Habillage actuel » vous permet d’ajouter de nouveaux habillages à vos favoris ou d’importer vos créations.

## Étape 7 : Cliquez sur le bouton « Enregistrer » pour valider la création de votre page.

### Habillage

**⚠ Pas encore enregistré.**

Habillage actuel

**Gérer les habillages**

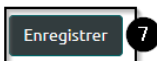
MES HABILLAGES

Lorem ipsum  
Scriptum

Imago

Habillage CSS

HABILLAGES GLOBAUX



From: <https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link: [https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=mahara:tutoriels\\_eportfolio:12\\_comment\\_crer\\_une\\_nouvelle\\_page&rev=1642499339](https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=mahara:tutoriels_eportfolio:12_comment_crer_une_nouvelle_page&rev=1642499339)

Last update: 12/03/2026 18:49

