

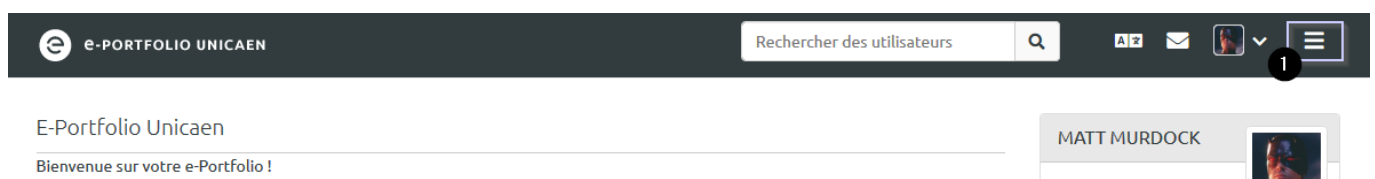


Cette page est en cours de modification

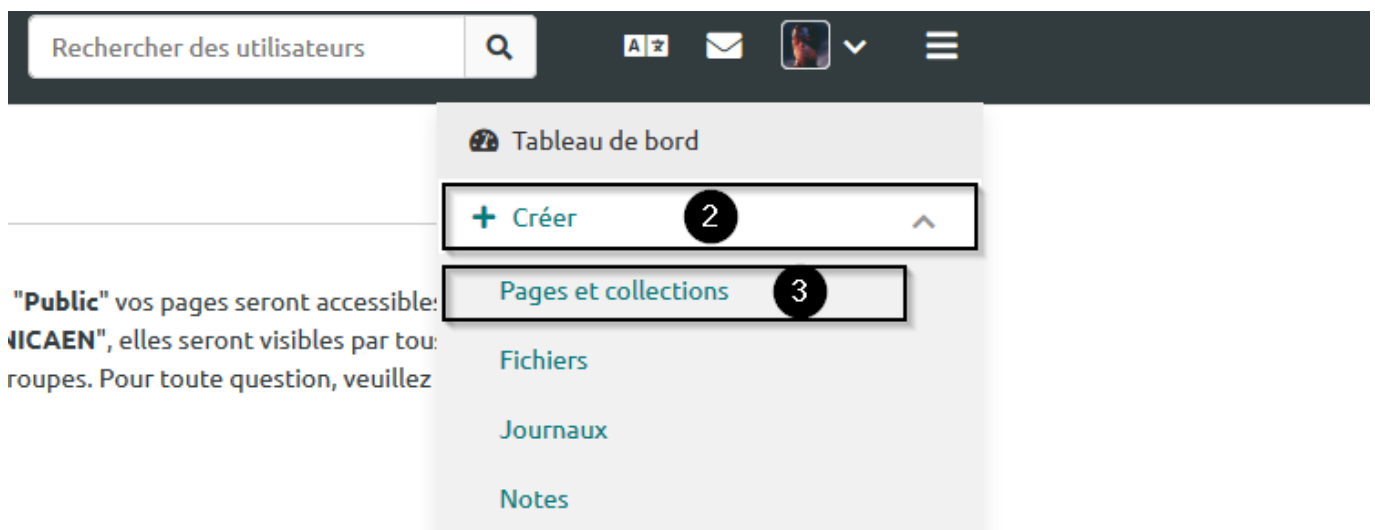
Comment créer une nouvelle page dans votre eportfolio ?

[Accéder au tutoriel vidéo](#)

Étape 1 : Cliquez sur le menu



Étapes 2 et 3 : Cliquez sur « Créer » puis sur « Pages et collection »



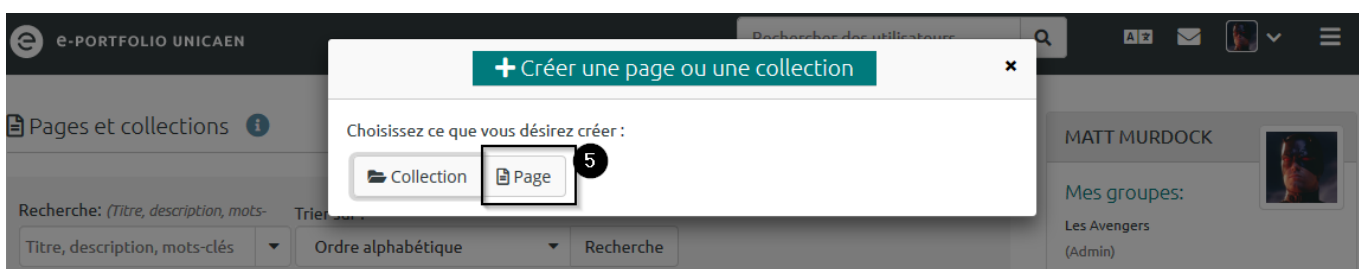
Étape 4 : Cliquez sur « Ajouter »

Pages et collections

4 + Ajouter Dupliquer

Recherche: (Titre, description, mots-clés) Trier sur :
Titre, description, mots-clés Ordre alphabétique Recherche

Étape 5 : Cliquez sur le bouton « Page »



Vous accédez alors aux paramètres de la « Page ».

Étape 6 : Renseignez le titre de la page

Informations de base

Titre de la page * 6

Description de la page

Mots-clés Critère de recherche

Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.

Créer via les mots-clés

Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.

Si vous le souhaitez, ajoutez une description et des mots-clés associés à la « Page ».

« Mode avancé »

Accédez au « Mode avancé » en cliquant sur la flèche descendante

Informations de base

Titre de la page *

Description de la page

Mots-clés

 🔍 ℹ️

Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.

Créer via les mots-clés

 🔍 ℹ️

Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.

Mode avancé

Habillage

- L'élément « **Consignes** » vous permet de fournir des instructions pour vous rappeler comment compléter cette « Page ».
- Vous pouvez aussi modifier la fin de l'**URL de la « Page »**. Par défaut, c'est le titre de votre « Page » qui s'affiche.
- L'élément « **Empêcher la suppression des blocs** » vous sert à indiquer si l'utilisateur peut modifier les blocs présents sur la « Page » lorsque cette dernière est copiée par un autre utilisateur. Pour verrouiller ou déverrouiller les blocs, cliquez sur le bouton « Non » / « Oui ».
- Dans ce menu, il vous est également possible de choisir le **format d'affichage** de votre nom en utilisant le menu déroulant. L'affichage peut être votre nom choisi, votre nom complet, votre prénom ou votre nom seul.

« Habillage »

Cette section vous permet de choisir le thème de votre page parmi ceux que vous avez créés et les habillages que vous avez ajoutés à vos favoris.

Accédez au « Mode avancé » en cliquant sur la flèche descendante

Informations de base

Titre de la page *

Description de la page

Mots-clés Q i

Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profile » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.

Créer via les mots-clés Q i

Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.

Mode avancé

Habillage

Étape 1 : Cliquez sur l'icône de l'habillage ou son nom pour modifier le thème de votre « Page »

Habillage actuel



Gérer les habillages

MES HABILLAGES

Lorem ipsum
 Scriptum **Imago**
 Lorem ipsum dolor sit amet,
 consectetur adipiscing elit.
 Donec cursus, orci luctus,
 Donec et bibendum augue.
 Vestibulum ante ipsum primis
 in faucibus orci luctus et
 ultrices posuere cubilia Curae;
 Cras odio enim, sodales at
 rutrum et, sollicitudin non nisi.

Habillage CSS 1

HABILLAGES GLOBAUX

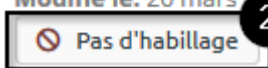
Étape 2 : Cliquez sur un autre habillage ou sur le bouton « Pas d'habillage » qui s'affiche sous votre « Habillage actuel » pour revenir sur votre choix.

Habillage actuel



Habillage CSS

Propriétaire: **Matt Murdock**
 Créé le: 26 mars 2019, 09:54
 Modifié le: 26 mars 2019, 10:17



Le bouton « Gérer les habillages » situé sous votre « Habillage actuel » vous permet d’ajouter de nouveaux habillages à vos favoris ou d’importer vos créations.

Étape 7 : Cliquez sur le bouton « Enregistrer » pour valider la création de votre page.

Habillage

⚠ Pas encore enregistré.

Habillage actuel

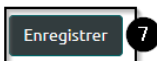
Gérer les habillages

MES HABILLAGES

Preview of the 'Habillage CSS' theme.

Habillage CSS

HABILLAGES GLOBAUX



From: <https://webcemu.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link: https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=mahara:tutoriels_eportfolio:12_comment_crer_une_nouvelle_page&rev=1634823859

Last update: 12/03/2026 18:49

