

Affichage des notes de l'activité h5p dans le carnet de note

NOUVEAUTÉ SEPTEMBRE 2021

Les notes des activités H5p peuvent maintenant remonter dans le carnet de notes à condition d'avoir été intégrée :

- soit directement sous la forme d'une activité H5p : voir [Créer une activité H5P](#)
- soit en intégrant le code iframe d'une activité H5p dans l'étiquette d'un autre espace de cours (centralisation des notes dans un seul espace de cours).

Si on ne veut pas que les notes du H5p remontent dans le carnet de note, on l'intégrera directement avec le bouton de l'éditeur de texte (ATTO) d'une étiquette (c'est-à-dire sans iframe).

code d'intégration dans l'étiquette d'un autre cours

Intérêt : cette méthode permet de centraliser les notes d'une activité h5p mise à disposition dans plusieurs espaces de cours et de faciliter les mises à jour (puisque l'activité h5p n'est plus copiée dans les différents espaces de cours).

Méthode :

- créer une activité de type H5p → voir le tutoriel [Créer une activité H5P](#)
- dans les paramètres de l'activité, activer l'option "Bouton d'intégration"

L'intégration via l'éditeur de texte (ATTO)

Pour les deux premières méthodes d'intégration, les notes remontent bien dans le carnet de notes mais pas pour la troisième.

Il est également possible d'afficher les notes d'une activité de type h5p, depuis un nouvel espace de cours, à condition que l'activité dans le nouvel espace de cours a été copiée depuis un autre espace de cours.

- Tableau de bord
- Cours test S3**
- Participants
- Compétences
- Notes
- Badges de l'utilisateur
- Accueil du site
- Calendrier
- Fichiers personnels
- Banque de contenus
- Mes cours
- Cours Test Saad
- Administration du site

Généralités

Welcome to the Activity examples course!

Note: This is NOT how you should lay out a real course; we are organising by activity type here just to help you find examples of different features.

- Nouvelles
- News forum

Marquer comme terminé

[Ajouter une activité ou ressource](#)

Assignments

Assignments enable teachers to grade and give comments on uploaded files and assignments created on and off line.

- Online text assignment
À remettre : mercredi 1 février 2023, 07:00
Recevoir une note
Students type their response directly into a text box on Moodle.
- Assignment with file submissions
Recevoir une note
- Group assignment
Ouverture : vendredi 20 janvier 2023, 07:00
À remettre : vendredi 3 février 2023, 07:00
Recevoir une note

Dernières nouveautés

Ajouter un nouveau sujet...
(Aucune annonce n'a encore été publiée)

Événements à venir

Aucun événement à venir
Vers le calendrier...

Recherche forums

Rechercher

Recherche avancée

Activité récente

Activité depuis le mardi 29 juin 2021, 13:54
Rapport complet des activités récentes...

Modifications du cours:
HSP ajouté(e)
Test H5p
HSP ajouté(e)
Test H5p

Ajouter un bloc

Ajouter...

From:
<https://webcemu.unicaen.fr/> - **CEMU**

Permanent link:
https://webcemu.unicaen.fr/doku.php?id=h5p:carnet_de_notes&rev=1626357487

Last update: **12/03/2026 18:49**

